



המכללה האקדמית עמק יזרעאל ע"ש מקס שטרן

בע"מ (חל"צ)

מכרז מס' 02/26

לאספקת שירותי ניקיון

בקמפוס המכללה ובמעונות הסטודנטים



תוכן העניינים ומסמכי המכרז

עמוד	הנושא
2	תנאי ניהול המכרז כללי
21	נספח א' – טופס ההצעה
24	נספח א'1 – טופס הצעת המחיר
34	נספח א'2 – אישור ר"ח/מנהל חשבונות/יועץ מס בדבר מחזור כספי
35	נספח ב' – תצהיר
40	נספח ג' – חוזה ההתקשרות עם הזוכה במכרז
58	נספח ג'(1) - מפרט השירותים
71	נספח ג'(2) - אישור קיום ביטוחים
73	נספח ג'(3) - הצעתו של המציע במכרז
74	נספח ג'(4) - נוסח ערבות ביצוע
75	נספח ד' - טופס משוב על שביעות רצון לקוחות
77	נספח ה' - תצהיר מציע - קיום חובות בעניין שמירה על זכויות עובדים
79	נספח ו' - תצהיר בעל שליטה - קיום חובות בעניין שמירה על זכויות עובדים
81	נספח ז' - בטיחות
87	נספח ח' - אישור קיום הדרכת בטיחות לעובד



1. מבוא:

- 1.1. המכללה האקדמית עמק יזרעאל ע"ש מקס שטרן בע"מ (חל"צ) (להלן: "המזמינה") מעוניינת להתקשר בחוזה לרכישת שירותי ניקיון בקמפוס המכללה (להלן: "הקמפוס") ובמעונות הסטודנטים (להלן: "המעונות") וביחד: "מתחמי השירותים"
- 1.2. ההיקף המלא והמאפיינים המלאים של השירותים שהזוכה במכרז יידרש לספק מכוח זכייתו במכרז מפורטים במפרט השירותים, **נספח ג' (1)** לחוזה ההתקשרות (**נספח ג' למכרז**) (להלן: "השירותים").
- 1.3. תכלית המכרז הינה להתקשר עם המציע המיטבי, תוך שמירה על עקרונות השוויון, ההגינות וטוהר המידות.
- 1.4. כל גורם המקיים את תנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז מוזמן להגיש הצעה במסגרת מכרז זה להענקת השירותים מושא המכרז והחוזה.
- 1.5. המכרז ייערך במתכונת של מכרז דו-שלבי, שבו הצעת המחיר תוגש במעטפה נפרדת, שתיפתח רק לאחר סיום הבדיקה של יתר חלקי הצעה, ובתנאי שהמציע עמד בכל תנאי הסף.
- 1.6. **סיור קבלנים / כנס מצעים**
במסגרת המכרז ייערך סיור קבלנים או כנס מצעים, שההשתתפות בו הינה חובה, ומהווה תנאי סף להתמודדות במכרז (להלן: "כנס מצעים").
- 1.7. המזמינה אינה מתחייבת לרכוש מהזוכה במכרז את כל השירותים מושא המכרז והחוזה או לרכוש ממנו שירותים בהיקף כלשהו, ואינה מתחייבת לכל תכיפות או רציפות ברכישת השירותים. היקפם של אלו ייקבע מעת לעת בהתאם לצרכיה המשתנים של המזמינה, על פי שיקול דעתה המקצועי ובהתאם לתכלית ההתקשרות; וזאת בכפוף לשיקולי תקציב. בהתאם לכך, המזמינה אף רשאית לבצע את השירותים מושא החוזה בעצמה או באמצעות כל צד ג' שתבחר, על פי שיקול דעתה.
- 1.8. ההתקשרות עם הזוכה במכרז תהיה למשך 24 חודשים (עשרים וארבעה חודשים) ממועד חתימתם של הצדדים על החוזה, והתקיימות כל יתר התנאים המוקדמים לכניסת החוזה לתוקף. למזמינה עומדת הזכות, על פי שיקול דעתה המקצועי ובכפוף לשביעות רצונה מביצועיו של הספק, להאריך את תקופת ההתקשרות בארבע (4) תקופות נוספות, בנות עד 12 חודשים כל אחת; ובלבד שתקופת ההתקשרות בכללותה, על הארכותיה, לא תעלה על 6 שנים (להלן: "האופציה"). הארכת ההתקשרות באופציה תהיה באותם תנאים הקבועים בחוזה ההתקשרות (**נספח ג' למכרז**) או בתנאים המיטיבים עם המזמינה.
- 1.9. יודגש, כי ככל שהאמור בסעיף זה על תת-סעיפיו סותר הוראה במכרז או בחוזה – יגברו האחרונים.



2. לוח הזמנים לעריכת המכרז

להלן לוח הזמנים לעריכת המכרז

מועד כנס מציעים	23.2.26 בשעה 10:00 בבניין מנהלה 2 ב' חדר ישיבות
המועד האחרון להגשת בקשה להבהרות	1.3.26
המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז	11.3.26, בשעה 12:00

2.1. ההשתתפות בכנס המציעים הינה חובה, ומהווה תנאי סף להתמודדות במכרז.

2.2. לאחר עריכתו של כנס המציעים, המזמינה תהיה רשאית להפיץ פרוטוקול של הכנס. דברים שלא יקבלו ביטוי כתוב בפרוטוקול, ככל שישנם כאלה, לא יחייבו את המזמינה ו/או את המשתתפים בכנס.

2.3. המזמינה רשאית לערוך שינויים והתאמות במועדים דלעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תפורסם באתר האינטרנט של המזמינה, שכתובתו [WWW.YVC.AC.IL].

2.4. באחריות המציעים הפוטנציאליים להתעדכן באופן שוטף באתר האינטרנט של המזמינה בדבר העדכונים בקשר עם המכרז.

3. הנספחים למכרז:

3.1. הנספחים למכרז, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו, הם:

3.1.1. **נספח א'** – טופס ההצעה;

3.1.1.1. **נספח א'1** - טופס הצעת המחיר;

3.1.1.2. **נספח א'2** – אישור רו"ח / מנהל חשבונות / יועץ מס בדבר מחזור כספי;

3.1.2. **נספח ב'** – תצהיר;

3.1.3. **נספח ג'** – חוזה ההתקשרות עם הזוכה במכרז;

נספח ג'(1) – מפרט השירותים;

נספח ג'(2) – אישור קיום ביטוחים;

נספח ג'(3) – הצעתו של המציע במכרז;

נספח ג'(4) – נוסח ערבות ביצוע;

3.1.4. **נספח ד'** - טופס משוב על שביעות רצון לקוחות;

3.1.5. **נספח ה'** - תצהיר מציע - קיום חובות בעניין שמירה על זכויות עובדים;

3.1.6. **נספח ו'** - תצהיר בעל שליטה - קיום חובות בעניין שמירה על זכויות עובדים;

3.1.7. **נספח ז'** – בטיחות;

3.1.8. **נספח ח'** - אישור קיום הדרכת בטיחות לעובד



4. אופן ההכרעה במכרז:

- 4.1. **בשלב הראשון** תיבחן עמידתם של המציעים בתנאי הסף שיפורטו להלן. הצעה שלא תקיים את כל תנאי הסף תיפסל.
- 4.2. **בשלב השני** תנוקדנה ההצעות שעמדו בתנאי הסף בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז, שעניינן איכות המציע או ההצעה. משקלן **המצטבר** של אמות מידה אלה בהכרעה במכרז הינו 40 נקודות מתוך 100.
- 4.3. **בשלב השלישי** תיבחנה ותנוקדנה הצעות המחיר של המציעים הכשירים (להלן: "ההצעות הכשירות"), כאשר משקלה של הצעת המחיר בהכרעה במכרז הנו 60 נקודות מתוך 100.
- 4.4. **בשלב הרביעי** יינתן לכל הצעה כשירה ניקוד משוקלל (ציון איכות + ציון מחיר). בכפוף לקבוע בהוראות המכרז, ההצעה הכשירה שתקבל את הניקוד הגבוה ביותר תוכרז כזוכה במכרז.
- 4.5. עסק בשליטת אישה ועסק שמשרת מילואים פעיל מחזיק שליטה בו-
בכפוף להוראות הדין בדבר מתן עדיפות לעסק בשליטת אישה או בשליטת משרת מילואים פעיל, אם תהיינה מספר הצעות בעלות ציון משוקלל זהה, שהינו הציון הגבוה ביותר, תיבחר כזוכה במכרז ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה יותר, ובמקרה שיהיה שוויון גם בציון האיכות של ההצעות האמורות, תיבחר ההצעה שקיבלה את הציון הגבוה יותר בגין אמת המידה של שביעות רצון לקוחות. ככל שעדיין יהיה שוויון בין ההצעות, תיבחר ההצעה הזוכה באמצעות הגרלה.
קבלת העדפה ל"עסק בשליטת אישה" ולעסק אשר משרת מילואים פעיל מחזיק בשליטה בו, מותנית בצירוף המסמכים הנדרשים על פי דין בעת הגשת ההצעה למכרז.

5. תנאי הסף להתמודדות במכרז:

5.1. כללי

- 5.1.1. רשאים להתמודד במכרז רק מציעים העומדים במועד האחרון להגשת ההצעות בכל התנאים המפורטים בפרק זה. הצעה שאינה עומדת בכל התנאים – **תיפסל**.
- 5.1.2. תנאי הסף המתייחסים למציע צריכים להתקיים במציע עצמו. קיום תנאי הסף בתאגיד קשור, באורגן של המציע (לדוגמה, מנכ"ל), בבעל מניות או בכל גורם אחר, לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף, אלא אם כן נקבע במסמכי המכרז במפורש אחרת.
- 5.1.3. מציע אינו רשאי לייחס לעצמו במסגרת הצעתו נתונים של כל גורם אחר (לרבות תאגיד אחר, בעל מניות במציע, נושא משרה במציע, עובד של המציע וכד'), אלא אם כן הדבר הותר במפורש במסמכי המכרז.
- 5.1.3.1. הוראה זו לא תחול לגבי מציע שחל שינוי בצורת ההתאגדות שלו (לדוגמה, עוסק מורשה שהפך לתאגיד או להיפך), ובלבד שלא חל שינוי באופי פעילותו או במבנה האחזקות בו, ככל שמדובר בנתוני המציע טרם השינוי; ולגבי



מציע שהתמזג, ככל שמדובר בנתוניה של חברת היעד, כמשמעותה בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

5.1.4. אין להגיש הצעה משותפת למספר גופים. ההצעה תוגש על ידי אישיות משפטית אחת ובשמה בלבד, אלא אם כן נקבע במסמכי המכרז במפורש אחרת.

5.1.5. מציע אינו רשאי להגיש במכרז יותר מהצעה אחת, ואינו רשאי להגיש במכרז הצעות חלופיות, אלא אם כן הדבר הותר במפורש במסמכי המכרז.

5.1.6. המציע מתחייב כי אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה בסעיף זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968. בנוסף, גורם אחד אינו מחזיק ב-25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז, והמציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

5.2. תנאי סף מנהליים:

5.2.1. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שהמציע הוא תאגיד הרשום בישראל כדין או עוסק מורשה כדין, שאינו תאגיד רשום.

5.2.2. במידה והמציע הוא תאגיד (חברה, עמותה, אגודה שיתופית או שותפות) - המציע מצהיר כי אין לו חובות אגרה שנתית לרשות התאגידיים.

5.2.3. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שלמציע יש את כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

לצורך הוכח עמידת המציע בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 ואישור תקף על ניכוי מס במקור של המציע, וכן לצרף תצהיר חתום בנוסח **שבנספח ב'** למכרז.

5.2.4. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שההצעה מוגשת ללא כל הסכם, תיאום או קשר, ישיר או עקיף, עם גוף אחר או אדם אחר המתמודד במכרז זה. גופים שיש ביניהם קשר עסקי/משפטי/משפחתי (גם אם לכל אחד מהם מספר ח.פ. נפרד), היוצר או עלול ליצור חשש לניגוד עניינים או חשש לפגיעה בתחרות בין שני הגופים, לרבות הסכמה על שיתוף פעולה או היעדר תחרות, לא יגישו במכרז שתי הצעות נפרדות. ועדת המכרזים תפסול הצעות של מציעים, שקיים ביניהם קשר של בעל עניין או חברת בת או חברה מסונפת או חברה קשורה, כהגדרתם בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, או שקיימים בין בעלי עניין בהם או בין נושאי משרה בהם קשרי משפחה, כמפורט בתצהיר **שבנספח ב'** למכרז. זאת, אלא אם כן נקבע במסמכי המכרז במפורש אחרת.

5.2.5. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שהמציע אינו מצוי בחשש לניגוד עניינים או חשש למראית עין של ניגוד עניינים, שיש בהם כדי להפריע לזכייתו במכרז או כדי להפריע לקיום איזו מהתחייבויותיו על-פי ההצעה, על-פי המכרז, על-פי החוזה המצורף למכרז או על-פי דין, כמפורט בתצהיר **שבנספח ב'** למכרז. פסילת ההצעה בגין סעיף



זה כפופה לזכות טיעון, ונתונה לשיקול דעתה של ועדת המכרזים, בהתחשב
בנסיבותיו של כל מקרה. השימוע יכול שיהיה בכתב.

5.2.6. מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, לא יורשה להתמודד במכרז עובד של המזמינה או
קרובו או אישיות משפטית אחרת, אשר לעובד של המזמינה או לקרובו יש בהם ענין
אישי, אלא אם כן הדבר הותר במפורש על ידי ועדת המכרזים. ככל שמתקיים במציע
איזה מתנאים אלה, עליו לפרט קירבה זו במסגרת הליך ההבהרות במכרז ו/או
במסגרת הצעתו למכרז (בנספח ב' למכרז). פסילת ההצעה בגין סעיף זה כפופה לזכות
טיעון, ונתונה לשיקול דעתה של ועדת המכרזים, בהתחשב בנסיבותיו של כל מקרה.
השימוע יכול שיהיה בכתב.

לעניין סעיף זה:

5.2.6.1. "ענין אישי" – כמשמעותו בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

5.2.6.2. "קרוב" – כמשמעותו בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

5.2.7. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שהמציע אינו נמצא בהליכי פירוק ו/או פשיטת רגל
ו/או חדלות פירעון ו/או כינוס נכסים ו/או שהוא פועל תחת הסדר נושים או שרשומה
לגביו הערת עסק חי, כמפורט בתצהיר שבנספח ב' למכרז.

5.2.8. המציע מקיים דרישות רישום בכל מרשם, המתנהל על פי דין לעניין נושא
ההתקשרות, ובידי המציע קיימים כל הרישיונות, האישורים, התקנים וההיתרים
הנדרשים על פי דין לעניין ביצוע ההתקשרות (להלן בסעיף זה – "ההיתרים"), כשהם
תקפים, לפחות עד למועד האחרון בו תקפה הצעתו. על אף האמור לעיל, מקום בו
בשל נסיבות שתלויות ברשויות ו/או בגורם המנפיק את ההיתרים, לא ניתן להמציא
אישורים רישיונות והיתרים כאמור תקפים עד למועד הנ"ל, תהיה רשאית ועדת
המכרזים של המכללה שלא לפסול הצעתו של מציע שההיתרים שבידו תקפים למועד
מוקדם יותר, ובלבד שיהיו תקפים לפחות עד למועד האחרון להגשת ההצעות.

5.2.9. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שהמציע משתמש בתוכנות מורשות בלבד, כמפורט
בתצהיר שבנספח ב' למכרז.

5.2.10. ועדת המכרזים רשאית לפסול מציע שלמזמינה יש עמו ניסיון שלילי מכוח התקשרות
קודמת ו/או קיימת עמו, במהלך שלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת
ההצעות במכרז. פסילת ההצעה בגין סעיף זה כפופה לזכות טיעון, ונתונה לשיקול
דעתה של ועדת המכרזים, בהתחשב בנסיבותיו של כל מקרה. השימוע יכול שיהיה
בכתב.

5.2.11. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו השתתפות נציגו של המציע בכנס המציעים/סיוור
הקבלנים שערכה המזמינה.

שמירה על זכויות עובדים:



5.2.12. המציע הצהיר כי הוא יעמוד בכל חובותיו באשר לתשלומי שכר מינימום על פי הקבוע בחוק לפחות, לרבות הפרשות בגין זכויות סוציאליות וזכויות אחרות הנדרשות על פי חוק.

5.2.13. על המציע לצרף להצעתו אישור מטעם מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר הרשעות ועיצומים כספיים שהוטלו על המציע ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה, וכן בדבר קנסות ועיצומים כספיים שהוטלו על המציע בשנה האחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעה.

5.2.14. הגשת תצהיר של המציע ושל בעל שליטה במציע בדבר קיום חובותיו של המציע בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה או השירותים. לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה יצרף המציע את **נספחים ה' ו-ו'** חתומים ומלאים.

5.2.15. **לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף המנהליים, כאמור לעיל, יצרף המציע תצהיר מלא וחתום על ידי מורשה חתימה של המציע בנוסח נספח ב' למכרז.**

5.3. תנאי סף מקצועיים:

5.3.1. המציע מחזיק ברישיון "קבלן שירות" כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996, כשהוא בתוקף במועד האחרון להגשת הצעות במכרז. **לצורך הוכחת תנאי סף זה יצרף המציע העתק רישיון בתוקף.**

5.3.2. למציע ניסיון מוכח בניהול ובמתן שירותי ניקיון נשוא מכרז זה, עבור שני (2) לקוחות לפחות, במהלך שלוש (3) שנים רצופות לפחות, בין השנים 2019 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות. על המציע לפרט את שמות הלקוחות (להלן: "**הלקוחות**").

יובהר כי, נדרש רצף במתן שירותי ניקיון לכל אחד משני הלקוחות המוצגים במהלך כל התקופה הרלוונטית.

5.3.3. ביחס **לכל אחד מן הלקוחות** התקיימו, במצטבר, כל התנאים שלהלן, בתקופת מתן השירותים על ידי המציע:

5.3.3.1. השירותים ניתנו למשך שלוש שנים לפחות;

5.3.3.2. היקף השירותים ללקוח ניתן באמצעות 25 עובדי ניקיון לפחות;

5.3.3.3. המציע סיפק ללקוח שירותי ניקיון בהיקף כספי שנתי של לפחות 2,000,000 לא כולל מע"מ.

5.4. תנאי סף להשתתפות במכרז הינו כי למציע **מחזור כספי שנתי**, הנובע מפעילותו כקבלן אספקת שירותי ניקיון הכולל את השירותים נשוא מכרז זה, **בסך של 4,000,000 ש"ח (ארבעה מיליון שקלים חדשים) לפחות כולל מע"מ**, בכל אחת משלוש (3) השנים הבאות: 2023, 2024, 2025. מובהר כי על המציע לעמוד בתנאי זה בכל אחת מן השנים הנפרד (ולא במצטבר).



5.5. להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף המקצועיים, כאמור לעיל, יצרף תצהיר מלא וחתום על ידי מורשה חתימה, בנוסח נספח ב' ואישור רו"ח בנוסח נספח א'2.

5.6. ועדת המכרזים תהא רשאית, על פי שיקול דעתה, לאפשר למציע אשר לא הציג עם הצעתו מסמך כלשהו המהווה תנאי מוקדם, להשלים המצאתו תוך פרק זמן קצוב שייקבע על ידה.

6. תנאים כלליים לדחיית הצעה בהתאם לתקנה 11 לתקנות המכרזים תקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע-2010 - נספח ה' למסמכי המכרז :

6.1. עורך המכרז ידחה הצעה המקיימת אחד או יותר מהתנאים להלן, אף אם עמדה בתנאי הסף המפורטים בסעי' 5 לעיל:

6.1.1. המציע או מי מבעלי הזיקה אליו הורשע בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז בשל הפרת חוקי העבודה המפורטים החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם וכן חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995.

6.1.2. המציע או מי מבעלי הזיקה אליו נקנסו על ידי מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המינהליות, התשמ"ו-1985, בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז ביותר משני קנסות בשל הפרת חוקי העבודה המפורטים בסעי' 6.1.1 לעיל; לענין זה, "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

6.2. על אף האמור לעיל, ובהתאם לתקנה 11 לתקנות המכרזים תקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע-2010, המכללה תהיה רשאית להחליט מטעמים מיוחדים שירשמו שלא לדחות הצעה במכרז אף אם התקיים לגביה אחד התנאים שצוינו לעיל. בהחלטה תהיה המכללה רשאית להתחשב בהתנהלותו של המציע בדרך כלל בכל הקשור לשמירת זכויות עובדים וכן ביחס שבין היקף הפעילות של המציע שבשלה הורשע או נקנס בשל הפרת דיני העבודה לבין היקף פעילותו הכולל.

7. אמות המידה להכרעה במכרז

ההכרעה במכרז תתבצע בהתאם לחלוקה הבאה וכמפורט להלן: עד 40 נק' לאיכות; עד 60 נק' להצעת המחיר.

7.1. **תנאי סף** - בשלב זה תבדוק ועדת המכרזים את ההצעות ותבחן האם המציע עומד בתנאי הסף האמורים בסעיף 5 לעיל. במידת הצורך תפנה ועדת המכרזים לבקשת הבהרות/השלמות בהתאם לשיקול דעתה, ותפסול מציעים שאינם עומדים בתנאי הסף האמורים, ככל שקיימים כאלה.

7.2. **ציון האיכות (עד 40 נקודות מתוך 100)** - בשלב זה ועדת המכרזים, באמצעות ועדת משנה שתמנה מטעמה, תיתן ניקוד איכות להצעות שעברו את שלב תנאי הסף, בהתאם לאמות המידה המפורטות בטבלה שלהלן:



ניקוד מקסימאלי	פירוט	אמת מידה
15	<p>התרשמות מהיקף ניסיונו של המציע במסגרת אמת מידה זו, תתבצע על בסיס המידע אותו יציג המציע בטבלת הלקוחות בתצהיר (נספח ב'), במסגרת הוכחת עמידתו בתנאי הסף המקצועיים המפורטים בסעיף 5.3 שלעיל.</p> <p><u>אופן חישוב הניקוד באמת מידה זו:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • רשימת לקוחות - מציע אשר יגיש את רשימת הלקוחות, העומדים בתנאי הסף, הגדולה ביותר יזכה לציון המרבי של 5 נקודות ויתר המציעים ידורגו באופן יחסי. • סוגי הלקוחות - מציע אשר יגיש את רשימת הלקוחות העומדים בתנאי סף הכוללת את מספר מוסדות החינוך* הגדולה ביותר יזכה לציון המרבי של 5 נקודות, ויתר המציעים ידורגו באופן יחסי. • ללקוחות יציבים** - מציע אשר יציג את מספר הלקוחות היציבים הגבוה ביותר, יזכה לציון המרבי של 5 נקודות, ויתר המציעים ידורגו באופן יחסי. <p>*מוסד חינוך – מוסד חינוכי אשר מפעיל מבנים (לרבות שטחים חיצוניים המשמשים את המוסד) הכוללים כיתות לימוד ו/או אודיטוריום/ים ו/או מעונות ו/או ספריות וחדרי שירותים, וזאת למעט גני ילדים.</p> <p>**לקוח יציב - לקוח עמו קיימת התקשרות רציפה של למעלה מחמש (5) שנים קלנדריות.</p>	ניסיון המציע
25	<p>נציגי ועדת המכרזים יפנו לפחות לשני לקוחות של המציע, אשר פרטיהם נמסרו בתצהיר (נספח ב'), במסגרת הוכחת עמידתו בתנאי הסף המקצועיים המפורטים בסעיף 5.3 שלעיל.</p>	שביעות רצון לקוחות/שיחות עם ממליצים



	מבלי לגרוע מהאמור לעיל, למכללה שמורה הזכות לפנות ולקיים שיחת ממליצים עם כל גורם אשר ידוע לה כי יש לו היכרות עם איכות עבודתו של המציע. במסגרת שיחות אלו, יוצגו לממליצים שאלות בהתאם לשאלון המצורף כנספח ד' למכרז.	
40		סה"כ

לעניין אמת המידה "שביעות רצון לקוחות/שיחות עם ממליצים":

7.2.1. הפרמטרים שייבחנו באמת מידה זו ומשקלם (עד 25 נקודות ציון מקסימאלי):

הקפדה על חוקי העבודה (ניקוד מקסימאלי של 2.5 נקודות).

זמינות (ניקוד מקסימאלי של 2.5 נקודות).

קשב לבקשות הלקוח (ניקוד מקסימאלי של 2.5 נקודות).

טיפול בתלונות (ניקוד מקסימאלי של 2.5 נקודות).

שביעות רצון מאיכות הניקיון של המציע (ניקוד מקסימאלי של 15 נקודות).

7.2.2. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות על פי שיקול דעתה, לפנות לממליצים שפורטו

בטבלה **שבנספח ב'** לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף בסעיף 5.3 ו/או לכל

לקוח אחר של המציע, גם אם לא נכלל במסגרת הלקוחות הממליצים, על מנת לבחון

את איכות המציע וניסיונו. המזמינה תפנה למספר זהה של לקוחות עבור כל מציע.

7.2.3. ככל שהמציע סיפק למזמינה שירותים דומים או זהים לשירותים מושא מכרז זה,

המזמינה תהא רשאית להיחשב כאחד הלקוחות של המציע לצורך אמת מידה זו, גם

אם היא לא צוינה בטבלת הלקוחות. הדבר יבוא לידי ביטוי בניקוד באמת מידה זו.

7.2.4. הניקוד באמת מידה זו (מקסימום 25 נקודות) יחולק באופן בשווה בין הממליצים

אליהם תפנה המזמינה.

7.2.5. נציגי ועדת המכרזים ינסו ליצור קשר עם לקוח פעמיים לפחות, בהפרשים שלא

יפחתו מחמש שעות בין פעם לפעם. במקרה שבו נציגי ועדת המכרזים לא יצליחו

ליצור קשר עם לקוח, לאחר שבוצעו אליו שתי הפניות כאמור, יזכה המציע בציון 0

ביחס לאותו לקוח.

7.2.6. יובהר כי במסגרת שיחות אלה רשאית המזמינה לבצע אימות של פרטים ונתונים

עליהם הצהיר המציע בהצעתו לצורך עמידה בתנאי הסף. המזמינה שומרת על זכותה

לקבוע, בדיעבד, כי מציע לא עמד בתנאי הסף הנוגעים לניסיונו, אם התברר לה,

במסגרת השיחות עם הממליצים, כי הפרטים שמסר המציע במסגרת הצעתו, אינם

נכונים ו/או אינם מדויקים.

7.2.7. כל ניסיון התקשרות וכל שיחה עם לקוח יתועדו בשאלון, אולם פרטי הלקוחות

שאליהם בוצעה הפניה לא ייחשפו בפני המציע או בפני מציעים אחרים במסגרת

הליכי העיון במסמכי המכרז וההצעה הזוכה. זאת, על מנת לשמור על אמינות הסקר



ועל המוכנות של לקוחות לשתף פעולה עם ועדת המכרזים. ההתמודדות במכרז מהווה הסכמה של המציע לאמור בסעיף זה.

7.3. הציון בגין הצעת המחיר - עד 60 נקודות מתוך 100

7.3.1. תוספת התקורה והרווח לשעת עבודה בש"ח שהציע (עד 56 נקודות מתוך 60):

על המציע למלא בהצעת המחיר (נספח א'1) את תוספת התקורה והרווח לשעת עבודה (ללא רכיב השכר הבסיסי) בערכים כספיים (ולא באחוזים). הצעתו תנוקד באופן יחסי, בהתאם לנוסחה שלהלן:

ההצעה הנמוכה ביותר X 56
ההצעה הנבחרת

7.3.2. הצעת מחיר עבור "פרויקטים מיוחדים" (עד 4 נקודות מתוך 60):

על המציע למלא בהצעת המחיר (נספח א'1) את הצעתו ביחס לכל אחד מהפרויקטים שלהן – מובהר כי הצעה לרכיב זה אינה מורכבת מתקורה ורווח בלבד אלא מכלל העלות:

תיאור הפרויקט	יח'
משאית ניקיון כבישים	יום עבודה
ניקיון שטיחים	שעת עבודה
ניקיון כסאות מרופדים	שעת עבודה
ניקוי חלונות באמצעות סנפלינג	שעת עבודה

הצעת המציע עבור כל אחד מהפרויקטים תדורג בנפרד באופן יחסי, בהתאם לנוסחה המפורטת להלן וכל אחד מהפרויקטים יזכה במקסימום נקודה אחת. בתום הליך הדירוג הנפרד, יחוברו הציונים שניתנו לכל פרויקט לציון מצטבר אחד עבור חלק זה.

גובה ההצעה הנמוכה ביותר X 1
גובה ההצעה הנבחרת

7.3.3. יש למלא את הצעת המחיר בשלמותה. המזמינה תבחן הצעה חסרה, כאילו נכתבה במקום הריק הצעת המחיר הנמוכה ביותר שהגיש מציע במכרז עבור רכיב זה והדבר יחייב את המציע בהתקשרות כל לדבר וענין.

7.3.4. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה, שעל פי ניתוח כלכלי שלה הינה גרעונית, וזאת בשל החשש שהצעה גרעונית תקשה על המציע להעניק למזמינה שירות מיטבי.



פסילת ההצעה בגין נימוק זה כפופה למתן זכות טיעון למציע. השימוע יכול שיהיה בכתב. ככל שוועדת המכרזים החליטה לפסול הצעה מכוח סעיף זה, היא לא תשמש מישור ייחוס לצורך הניקוד של הצעות אחרות. לחילופין, ועדת המכרזים רשאית להתנות את הזכייה של הצעה מעין זו במכרז בהמצאת בטוחות נוספות לשביעות רצונה של המזמינה.

7.3.5. המחיר המבוקש על ידי המציע מבטא את התמורה המלאה והסופית עבור כלל השירותים שיידרשו מהספק בהתאם למכרז ולחווה המצורף לו, לרבות כל עלות או הוצאה הכרוכה בהם, ולרבות כל מס ישיר או עקיף, למעט מע"מ. זאת, אלא אם כן צוין בחוזה במפורש אחרת.

7.3.6. הצעת המחיר הינה סופית. אי-התקיימות של איזו מהערכות המציע או אי-התממשות של איזו מציפיותיו, תחזיותיו או תוכניותיו, לא יהוו עילה לשינוי הצעתו או לכל שינוי אחר בתנאים ובהוראות הכלולים במכרז או בחוזה.

7.3.7. יובהר, כי המזמינה רשאית לערוך בדיקות תקופתיות על מנת לוודא שהספק עומד במחויבותו לשלם לעובדים את השכר שנקבע על ידי המזמינה כמפורט בנספח א' 1. (הצעת המחיר), אליו הוא מחויב על פי האמור במכרז.

7.3.8. הפרת התחייבותו של הספק לספק תשלום לעובדיו בהתאם למסמכי המכרז זה (לרבות הצעת המחיר) תחשב להפרה יסודית של תנאי ההסכם ותהווה עילה לביטולו המידי ונקיטת צעדים משפטיים.

7.4. המזמינה תהיה רשאית, טרם בחירת ההצעה הזוכה, לזמן מציע ולדרוש ממנו פרטים בדבר מקבלי שירותים ממנו, וכן לברר אצל מקבלי השירותים, גם אם לא צוינו על-ידי המציע, פרטים, לרבות בדבר טיב השירות ו/או בדבר ניסיונו ו/או בדבר יכולתו לביצוע השירותים כנדרש במכרז זה במיומנות ובאיכות גבוהות.

7.5. כל מציע במכרז מסכים בזה, כי במקרה שהמזמינה תבחר לברר עליו פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות, על-פי שיקול דעתה, אצל כל הגורמים הנזכרים לעיל ו/או אצל גורמים נוספים ו/או אצל המציע בעצמו, היא תהא רשאית לעשות כן והוא לא יבוא בשל כך בדרישות ו/או בתביעות כלפי המזמינה ו/או כלפי אותם גורמים בעילה של פגיעה בפרטיות או בשל כל עילה אחרת.

8. ההכרעה במכרז

8.1. ההצעה הכשירה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר תדורג במקום הראשון, ובכפוף ליתר הוראות המכרז תוכרז כזוכה במכרז. יתר ההצעות תדורגנה בסדר יורד אחריה.

8.2. ההתקשרות לא תפוצל בין מספר מציעים.

8.3. לכל המציעים תימסר הודעה בכתב בדבר החלטת המזמינה.



- 8.4. ועדת המכרזים רשאית (אך אינה חייבת) להכריז על מציעים כשירים שהצעתם לא הוכרזה כזוכה במכרז ככשירים נוספים, בהתאם לדירוגם במכרז.
- 8.5. כתנאי לכניסתו של החוזה לתוקף, יידרש הזוכה במכרז להמציא למזמינה, בתוך שבעה (7) ימים, חוזה התקשרות מלא וחתום, וכן את כל המסמכים הנדרשים במכרז ובחוזה, לרבות אישור על קיום ביטוחים (ככל שנדרש), ערבות ביצוע (ככל שנדרשה) ואישורים שונים – הכל בהתאם לדרישותיה של המזמינה. אי-עמידה של הזוכה במכרז בדרישות אלה במועדים שקצבה לכך המזמינה תהווה עילה לביטול זכייתו במכרז. זאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת שתעמוד למזמינה בגין הנזקים שנגרמו לה עקב כך. מובהר בזאת כי ההתקשרות בין הצדדים לא תיכנס לתוקף, כל עוד החוזה המצורף כנספח ג' למכרז לא נחתם על ידי המזמינה.
- 8.6. נמצא כי תנאים שהתקיימו במציע או בהצעה במועד הגשתה אינם מתקיימים עוד במועד החתימה על החוזה, יהווה הדבר עילה לביטול זכייתו של המציע במכרז. על אף האמור לעיל, ועדת המכרזים רשאית לאפשר למציע לתקן או להשלים את הדרוש תיקון או השלמה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לוותר על דרישה שצוינה במכרז או כדי להעניק למציע יתרון לא הוגן במכרז.
- 8.7. בנסיבות שבהן ועדת המכרזים החליטה על ביטול זכייתו של מציע במכרז, מכל סיבה שהיא, היא רשאית (אך אינה חייבת) להכריז על המציע שדורג אחריו כעל הזוכה במכרז, ויחולו לגביו כל ההוראות החלות על הזוכה במכרז.

9. הליך המכרז

9.1. הליך הבהרות

- 9.1.1. החל מיום פרסום המכרז ועד למועד הקבוע בסעיף 2 לעיל, רשאי כל אדם לפנות למזמינה, באמצעות הדואר האלקטרוני הבא: meitalb@yvc.ac.il, ולהעלות כל בקשה להבהרה ו/או שאלה ו/או השגה הקשורה במכרז ו/או בהתקשרות שתבוא בעקבותיו. באחריות הפונה לוודא כי הוא מקבל אישור בדבר קבלת פנייתו.
- 9.1.2. על הפונה לציין בפנייתו את שם המכרז ומספרו, את פרטיו, וכן פרטי התקשרות עמו. על הפונה להגיש את שאלותיו **באמצעות קובץ Word**, תוך הפרדה בין שאלות המתייחסות למסמכי המכרז על נספחיו, לבין שאלות המתייחסות לחוזה על נספחיו, על פי התבנית הבאה:

מס' סידורי של השאלה	החלק במסמכי המכרז שאליו מתייחסת השאלה	הסעיף במסמכי המכרז/ בחוזה/ בנספח	השאלה
1	מסמכי המכרז		
2	מסמכי המכרז		
3	החוזה		



השאלה	הסעיף במסמכי המכרז/ בחוזה/ בנספח	החלק במסמכי המכרז שאליו מתייחסת השאלה	מס' סידורי של השאלה
		נספח X לחוזה [אם השאלה מתייחסת לנספח כלשהו, יש לציין את שם הנספח ואת מספר הסעיף בו]	4

9.1.3. למזמינה מסור שיקול דעת לנסח את השאלות באופן שונה מהאופן שבו נוסחו על ידי המציע, וכן ביחס למתן התשובות. המזמינה אינה מחויבת להשיב לכל השאלות אשר הופנו אליה והיא רשאית לענות על חלקן או לענות באופן חלקי על שאלות מסוימות. הימנעות המזמינה ממתן מענה לשאלת הבהרה שקולה לדחיית הבקשה.

9.1.4. המענה לשאלות הבהרה ופרטים נוספים, ככל ויהיו, יפורסמו באתר האינטרנט של המזמינה וזאת מבלי לחשוף את זהות הפונה. למזמינה מסור שיקול דעת לגבי חשיפתה של תוכן הפנייה.

9.1.5. באחריות המציעים לבדוק מענים לשאלות הבהרה באתר האינטרנט של המכללה ולא תהיה להם כל טענה כלפי המכללה בשל אי קבלת המידע.

9.1.6. התשובות לשאלות הבהרה יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז; ובכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז המקוריים לבין הבהרה / שינוי / תיקון / עדכון של מסמכי המכרז - יגבר המסמך המאוחר מבניהם.

9.1.7. רק מענה בכתב הינו בעל תוקף מחייב. המציע לא יהיה רשאי לטעון, כי בהצעתו הסתמך על תשובות שניתנו לו ע"י גורם מהמכללה או מכל גורם אחר, אלא אם התשובות ניתנו בכתב כמענה לשאלות הבהרה, כאמור בסעיף זה.

9.1.8. המכללה שומרת לעצמה את הזכות לשנות ו/או לעדכן ו/או לתקן את מסמכי המכרז ו/או כל אחד מהם, על פי שיקול דעתה, לרבות במקרה בו יתעורר צורך כאמור נוכח בקשות ו/או שאלות הבהרה שהופנו על-ידי המציעים ו/או נוכח פגמים טכניים או מהותיים שנפלו במכרז ו/או בניסוח מסמכי המכרז. שינוי כאמור יפורסם באתר האינטרנט של המכללה, ובכפוף לכל דין.

9.1.9. המזמינה רשאית להשיב לשאלות שיוגשו גם לאחר המועד הקבוע בסעיף 2 לעיל, ככל שתהיינה נסיבות שיצדיקו זאת. המזמינה אינה מתחייבת לפרסם פנייה שהתקבלה לאחר המועד האמור, אשר המזמינה החליטה שלא להשיב לה.

9.1.10. המזמינה רשאית לשנות את תנאי המכרז, לפי שיקול דעתה המקצועי, עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. הודעה על השינוי תפורסם באתר האינטרנט של המזמינה.



9.1.11. הודעות אלו יהוו אף הן חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ובכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז המקוריים לבין שינוי / תיקון / עדכון של מסמכי המכרז – יגברו האחרונים. באחריות המציעים להתעדכן בדבר פרסומים שנערכו בקשר למכרז באתר האינטרנט של המזמינה.

9.2. ההצעה:

9.2.1. ההצעה למכרז תכלול את המסמכים הבאים, בסדר הבא:

9.2.1.1. כלל מסמכי המכרז על נספחיהם, חתומים על ידי מורשה חתימה של המציע.

9.2.1.2. טופס ההצעה (נספח א' למכרז), כשהוא מלא וחתום כנדרש.

9.2.1.3. כל המסמכים שצירופם נדרש, כמפורט במכרז ובטופס ההצעה.

9.2.1.4. תצהיר (נספח ב' למכרז), כשהוא מלא וחתום כנדרש.

9.2.1.5. החוזה על נספחיו, כהוא חתום על כל דפיו בראשי תיבות ובסופו בחתימה מלאה.

9.2.1.6. המענה של המזמינה לשאלות ההבהרה ו/או כל עדכון/שינוי הבהרה שפרסמה המזמינה כאמור לעיל, ככל ותפרסם.

9.2.1.7. טופס הצעת המחיר (נספח א' למכרז) כשהוא מלא וחתום כנדרש, (במעטפה נפרדת).

9.2.2. ההצעה על כל חלקיה תוגש בעותק אחד ובהתאם להנחיות שבסעיף 9.3 שלהלן.

9.2.3. אין להגיש מסמכים שהגשתם לא נדרשה.

9.2.4. חל איסור לבצע כל תיקון או שינוי או השמטה או הסתייגות או התניה או תוספת לטופס ההצעה (נספח א'), לתצהיר (נספח ב'), לטופס הצעת המחיר (נספח א'1) ו/או לכל מסמך אחר המהווה חלק ממסמכי המכרז, שהגשתו נדרשת.

9.2.5. אם עיסקו של המציע הוא בשליטת אישה, כמשמעות הדבר בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, המציע רשאי לצרף להצעתו אישור רו"ח ותצהיר עו"ד כנדרש בחוק, ובהתאם לתנאים המפורטים בו.

9.2.6. אם עיסקו של המציע הוא בשליטת משרת מילואים פעיל, כמשמעותו בסעיף 2ד' לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, המציע רשאי לצרף להצעתו הצהרה על כך כנדרש בחוק, ובהתאם לתנאים המפורטים בו.

9.2.7. על המציע לוודא כי המספר המזהה (מספר ח.פ או מספר עוסק מורשה) בכל המסמכים המוגשים מטעמו, לרבות תעודת התאגדות ושינוי שם, אישורי רשויות המס וכיו"ב, יהיה זהה. ככל שאין התאמה במספר המזהה, על המציע לצרף להצעתו אישור או הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך בדבר אי-ההתאמה.



9.2.8. ועדת המכרזים רשאית לדרוש ממציע מסמכים נוספים או חלופיים על אלו המפורטים לעיל, וכן מידע נוסף על זה שנדרש במכרז, ככל שהיא סבורה שהדבר דרוש לה לשם הכרעה במכרז.

9.3. הגשת ההצעה:

9.3.1. המציע יגיש את הצעתו באמצעות 3 מעטפות, כדלקמן:

9.3.2. **מעטפה מס' 1**, אשר עליה יצוין שמו המלא של המציע והמשפט הבא: **"מכרז מס' 02/26 לרכישת שירותי ניקיון בקמפוס המכללה ובמעונות הסטודנטים - מסמכי המכרז"** (ללא כל רישום נוסף). למעטפה זו יכניס המציע את טופס ההצעה - **נספח א' למכרז** המלא והחתום, את כל מסמכי המכרז חתומים בתחתית כל עמוד ואת כל המסמכים שיש לצרף להם (ראו לעיל), למעט הצעת המחיר (נספח א' 1).

אין לכלול במעטפה מס' 1 נתונים כספיים כלשהם, לרבות העתקים או צילומים של טופס הצעת המחיר, או כל חלק ממנו.

9.3.3. **מעטפה מס' 2**, אשר עליה יצוין שמו המלא של המציע והמשפט הבא: **"מכרז מס' 02/26 לרכישת שירותי ניקיון בקמפוס המכללה ובמעונות הסטודנטים - טופס הצעת המחיר"** (ללא כל רישום נוסף). למעטפה זו יכניס המציע אך ורק את טופס הצעת המחיר, **נספח א' 1** למכרז, כשהוא מלא וחתום.

9.3.4. **מעטפה מס' 3**, אשר עליה לא יצוין שמו של המציע, או כל פרט מזהה אחר, אלא רק המשפט הבא: **"מכרז מס' 02/26 לרכישת שירותי ניקיון בקמפוס המכללה ובמעונות הסטודנטים"** (ללא כל רישום נוסף). למעטפה זו יכניס המציע את מעטפה מס' 1 ואת מעטפה מס' 2.

9.3.5. את המעטפה הכוללת את ההצעה בכללותה יש להניח לא יאוחז מהמועד הקבוע בסעיף 2 למכרז, בתיבת המכרזים הנמצאת במשרדיה של המזמינה בכתובת הבאה: בניין 2 א', חדר 2003 – משרדי מחלקת הרכש בימים א'-ד' בין השעות 00:00-15:00:

9.3.6. **הצעה שלא תהיה בתיבת המכרזים, במועד הקבוע בסעיף 2 למכרז, מכל סיבה שהיא, לא תיבחן.**

9.3.7. הגשת ההצעה מהווה אישור וראיה חלוטה לכך שהמציע קרא את מסמכי המכרז בכללותם, לרבות החוזה המצורף להם על נספחיו; קיבל את כל ההסברים וההבהרות לגבי מהות ההתקשרות, תכולתה וחובותיו על פיה; וכן בירר כל פרט שהיה נחוץ לו לצורך גיבוש הצעתו במכרז, ללא כל סייג.

10. תוקף ההצעה

10.1. ההצעה תעמוד בתוקפה למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

10.2. המזמינה רשאית להאריך את תוקף ההצעה בתקופה נוספת של עד 90 יום נוספים.



- 10.3. הצעות הכשירים הנוספים תעמודנה בתוקפן למשך 120 יום נוספים לאחר ההכרעה במכרז, וזאת למקרה שבו הזוכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית עמו תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא. בנסיבות מעין אלה ועדת המכרזים תהא רשאית להכריז על המציע הכשיר הבא בתור כעל הזוכה במכרז.
- 10.4. ועדת המכרזים רשאית להכריז על הצעת הכשיר הנוסף כעל הזוכה במכרז, גם לאחר חלוף 120 יום ממועד ההכרעה במכרז, בכפוף להסכמתו.

11. דרישה למידע נוסף או להבהרות

- 11.1. ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע, בכל שלב של המכרז, הבהרות בכתב או בעל פה ביחס להצעתו, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או כדי להעניק לו יתרון בלתי הוגן על פני מציעים אחרים. ההבהרות יהוו חלק בלתי נפרד מההצעה.
- 11.2. ועדת המכרזים רשאית לדרוש מכל מציע, בכל שלב של המכרז, השלמה של מידע חסר או של מסמך חסר, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז, לרבות בתנאי הסף, וכן לבצע כל פעולה אחרת הדרושה לה לצורך בחינת ההצעה וההכרעה במכרז.
- 11.3. ועדת המכרזים רשאית לאפשר למציע לתקן פגם שנפל בהצעתו או להבליג על פגם בהצעה, אם מצאה כי מדובר בפגם שבתיקונו או בהבלגה עליו אין כדי לפגוע בשוויון בין המציעים; וכן מצאה כי החלטה זו משרתת באופן מיטבי את תכליתו של המכרז.
- 11.4. נציגי ועדת המכרזים יהיו רשאים לבקר במשרדי המציע ו/או אצל לקוחות המציע, ו/או לפנות לכל גורם רלוונטי לשם קבלת חוות דעת, נתונים ופרטים אודות המציע; לרבות חוות דעת אודות מצבו הכלכלי של המציע.
- 11.5. ועדת המכרזים רשאית לדרוש ממציע פרטים בדבר עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו או של בעל עניין בו, שיטת התמחור/ניתוח המחירים אשר לפיהם הוא תמחר את הצעתו, וכן כל מידע אחר שנחוץ לוועדת המכרזים לצורך הכרעה במכרז.
- 11.6. המציע מתחייב לעדכן את ועדת המכרזים באופן מיידי לגבי כל שינוי לרעה שחל, אם חל, במידע שמסר במסגרת הצעתו במכרז או במסגרת תשובתו לשאלת הבהרה, כל עוד לא נקבע זוכה במכרז, ואם הוא הוכרז כזוכה במכרז – כל עוד לא נחתם החוזה עמו.
- 11.7. ככל שיתברר כי מציע מסר בהצעתו או בתשובה לבקשה של ועדת המכרזים לקבלת הבהרה, נתונים לא נכונים, שיש בהם כדי להיטיב עמו, חזקה כי הדבר נעשה במודע ומתוך כוונה להטעות את ועדת המכרזים, וועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול בגין כך את הצעתו.

12. איסור הסתייגות או התניה

- 12.1. מציע לא יסייג את הצעתו או יתנה אותה באופן שאינו עולה בקנה אחד עם דרישות המכרז או החוזה. שינוי, מחיקה או תיקון במסמכי המכרז על נספחיו, ייחשבו כהסתייגות של



המציע מתנאי המכרז (להלן: "הסתייגות"). הסתייגות מהותית מתנאי המכרז או החוזה עלולה להוביל לפסילת ההצעה.

12.2. מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, להסתייגות שתיעשה בהצעה לא יהיה כל תוקף כלפי המזמינה. ועדת המכרזים רשאית לקבל הצעה אשר כללה הסתייגות, תוך התעלמות ממנה; או לחלופין, לפסול את ההצעה, לפי שיקול דעתה המקצועי. בחרה ועדת המכרזים לקבל הצעה כאמור, תודיע על כך למציע בכתב, והמציע יהיה מחויב לעמוד בהתחייבויותיו, תוך התעלמות מן ההסתייגות שכלל במסגרת הצעתו במכרז.

12.3. מציע הסבור, כי דרישה במכרז או בחוזה ראויה להתניה או להסתייגות, רשאי להעלות את השגותיו או את הערותיו במסגרת הליך ההבהרות, כמפורט לעיל.

12.4. תשומת לב המציעים מופנית לדרישת המכרז לקיום ביטוחים על ידי הזוכה במכרז, כמפורט בחוזה. על המציע לוודא עם מבטחיו קודם להגשת הצעתו במכרז את יכולתו לרכוש את הביטוחים הנדרשים. הסתייגות לגבי דרישת הביטוח ניתן להעלות במסגרת הליך ההבהרות בלבד. לאחר הגשת ההצעה, לא תתקבלנה הסתייגויות לדרישות הביטוח. אין צורך להגיש במסגרת ההצעה למכרז את נספח הביטוח המצורף לחוזה (ככל שצורף).

13. הצעה תכסיסנית או הצעה הלוקה בחוסר תום לב

13.1. מבלי לגרוע מכל זכות אחרת הנתונה למזמינה, ועדת המכרזים תפסול הצעה תכסיסנית או הצעה הלוקה בסבסוד צולב או הצעה שישתבר כי היא תואמה עם מציע אחר במכרז או הצעה שיש בה משום חוסר תום לב או אי-נקיון כפיים או הצעה שמהניתוח שלה עולה כי אין לה בסיס כלכלי ברור ומוצק שניתן להסבירו. זאת, בכפוף למתן זכות טיעון למציע. השימוע יכול שיהיה בכתב. ככל שוועדת המכרזים החליטה לפסול הצעה מכוח סעיף זה, היא לא תשמש מישור ייחוס בעת ניקוד ההצעות האחרות.

13.2. מציע שגילה טעות במסמכי המכרז או החוזה נדרש להתריע על כך בפני ועדת המכרזים. אי-התרעה כאמור עלולה להיחשב תכסיסנות אסורה ועילה לפסילת ההצעה.

14. עיון במסמכי המכרז ובהצעה הזוכה

14.1. עיון במסמכי המכרז ובהצעה הזוכה יתאפשר לפי בקשת משתתף במכרז בהתאם להוראות כל דין, ולא יאוחר מ- 30 ימים ממועד מסירת הודעה על תוצאות ההחלטה הסופית של ועדת המכרזים.

14.2. במידה ומציע מתנגד לגילוי חלק כלשהו בהצעתו במסגרת הליך עיון אפשרי משום שמהווה 'סוד מסחרי', עליו לציין זאת במסמך שיצרף להצעתו ולא יאוחר ממועד הגשת הצעתו. יובהר, כי הצהרה זו אינה מחייבת את המזמינה.

14.3. סימון נושא או נושאים בהצעת מי מהמציעים כסוד מסחרי או סוד מקצועי מהווה הסכמה מצד אותו מציע לראות נושא או נושאים אלו כסוד מסחרי או סוד מקצועי גם בהצעת



המציעים האחרים במכרז זה ואלו לא יועמדו לעיונו. המזמינה תפעל על פי הבנתה לפי כל דין.

14.4. ביצוע עיון במסמכי המכרז ובהצעה הזוכה או בכל חלק מהם, מותנה בתשלום סך 500 ₪.

14.5. במסגרת זכות העיון, המכללה לא תמסור את שמות הממליצים אליהם נערכה פניה וכן לא תאפשר לעיין בחוות דעת של ממליצים ותרשומות של שיחות שנערכו עם ממליצים (כולל ממליצים אליהם תפנה המכללה מיוזמתה). בהגשת ההצעה למכרז מותר המציע מראש על כל זכות ודרישה לקבלת שמות הממליצים ולעיון בחוות הדעת ובהמלצות שיינתנו עליו או על משתתפים אחרים, הן של ממליצים שנכללו בהצעות והן של אחרים אליהם תפנה וועדת המכרזים מיוזמתה.

15. ביטול המכרז

15.1. המזמינה רשאית לבטל את המכרז בכל שלב, ככל שהמשך הליכי המכרז סותר את תכליתו של המכרז או את טובתה של המזמינה. המציעים מוותרים על סעד של אכיפה או פיצויים חיוביים בשל ביטול המכרז.

15.2. מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, המזמינה רשאית לבטל את המכרז, בכל אחד מהמקרים הבאים:

15.3. ועדת המכרזים מצאה שהתקיים פגם בהליך המכרז או בניהולו או בהכרעה בו;

15.4. חל שינוי נסיבות מהותי או השתנו צרכיה של המזמינה באופן מהותי;

15.5. קיים חשש סביר לכך שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות או מחירים או פעלו באופן המהווה הגבל עסקי או עבירה על החוק;

15.6. הוגשו למכרז או נותרו לדיון בפני ועדת המכרזים רק שתי הצעות או פחות, וקיימות אינדיקציות לכך שההצעות אינן כדאית למזמינה;

15.7. כל הצעות המחיר שהוגשו במסגרת המכרז מטעם מציעים כשירים גבוהות באופן משמעותי מהאומדן או מהתקציב שהוקצה לצורך ביצוע ההתקשרות.

16. כללי

16.1. החוזה המצורף למכרז, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

16.2. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה, יגבר נוסח החוזה. בכל מקרה של סתירה בין הבהרה או הודעת עדכון למכרז או לחוזה לבין האמור במכרז או בחוזה יגבר המסמך האחרון שפורסם.

16.3. בכל מקרה שבו עומדת למציע זכות טיעון, רשאית ועדת המכרזים לקבוע כי השימוע יערך בכתב.



16.4. ביטויים המופיעים בלשון זכר – משמעם גם בלשון נקבה ולהיפך; ביטויים המופיעים בלשון יחיד – משמעם גם בלשון רבים ולהיפך.

16.5. המציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, ולא יהא זכאי לכל שיפוי מהמזמינה בגין הוצאות אלה, כולל במקרה של ביטול המכרז בכל שלב ומכל סיבה שהיא, צמצום היקף העבודות, אי-מתן צו התחלת עבודה מכל סיבה שהיא, וכו'. בעצם הגשת הצעתו מצהיר המציע כי אין לו כל טענה ו/או דרישה כנגד המזמינה בעניינים אלו.

16.6. כל עניין הנוגע להליך זה יידון אך ורק בבתי המשפט המוסמכים של העיר בנוף הגליל.

בברכה,

המכללה אקדמית עמק יזרעאל ע"ש מקס שטרן בע"מ (חל"צ)



נספח א' – טופס ההצעה

1. כללי

- 1.1. יש למלא את הטופס במלואו **בנתוני אמת**, לחתום עליו, להחתים עורך דין, ולהגישו כחלק מההצעה במכרז.
- 1.2. יש להתייחס לכל הסעיפים. ככל ששאלה או טבלה מסוימת אינה רלוונטית למציע, יש לציין במפורש "לא רלוונטי", **ולא להשאיר מקום ריק**.
- 1.3. בכל סעיף שבו הושאר מקום למילוי ההצעה, יש במקום שהושאר כדי להעיד על היקף הפירוט המצופה מהמציע. יחד עם זאת, ניתן להוסיף לטופס ההצעה שורות או טבלאות לפי הצורך.
- 1.4. בכל מקום בטופס ההצעה שבו נדרשת חתימה, הכוונה היא לחתימה של מורשה החתימה מטעם המציע.
- 1.5. בכל מקום בטופס ההצעה שבו המציע נדרש למסור פרטי איש קשר, יש לציין את שם איש הקשר, תפקידו ופרטי ההתקשרות עמו (טלפון נייד ודוא"ל).
- 1.6. אין למלא את טופס ההצעה בעיפרון ואין לבצע עליו מחיקות, לרבות מחיקה בטיפקס.
- 1.7. בכל מקרה של סתירה בין טופס ההצעה לבין גוף המכרז, יגבר האמור במכרז.

2. פרטי המציע

<u>תשובה</u>	<u>פרטי המציע</u>
	שם המציע
	כתובת המציע
	טלפון
	דוא"ל
	מעמדו המשפטי של המציע (חברה / שותפות / עמותה / חל"צ / עוסק מורשה / אחר)
	המס' המזהה של המציע

<u>תשובה</u>	<u>פרטי איש הקשר מטעם המציע</u>
	שם איש הקשר
	תפקידו של איש הקשר
	כתובת דוא"ל של איש הקשר
	טל' של איש הקשר
	טל' נייד של איש הקשר

3. הגורמים אצל המציע המורשים לחתום על ההצעה במכרז, ותפקידם אצל המציע:



מס'ד	שם	ת.ז.	תפקיד אצל המציע	דוגמת חתימה
1				
2				
3				

4. המסמכים שיש לצרף לטופס ההצעה:

- 4.1. על המציע לצרף לטופס ההצעה את המסמכים הבאים, לפי הסדר שבטבלה להלן.
- 4.2. על כל מסמך יש לרשום לאיזה סעיף במכרז הוא מתייחס.
- 4.3. תיאור מלא של המסמכים הנחוצים מפורט בגוף המכרז.

#	מס' הסעיף במכרז	המסמך	צורף / לא צורף (סמן ✓ אם צורף)
1		טופס ההצעה מלא וחתום – נספח א' למכרז.	
2		תצהיר מלא וחתום – נספח ב' למכרז.	
3		אישור רו"ח/מנהל חשבונות/יועץ מס בדבר מחזור כספי - נספח א' 2 למכרז	
4		ככל שרלוונטי – אישור רו"ח ותצהיר בדבר עסק בשליטת אישה.	
5		ככל שרלוונטי – הצהרה בדבר עסק בשליטת משרת מילואים פעיל.	
6		אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות, כנדרש לפי חוק עסקאות ציבוריים, התשל"ו-1976.	
7		ככל שהמציע הינו תאגיד – נסח עדכני מרשם התאגידיים.	
8		ככל שהמציע הינו עוסק מורשה – תעודת עוסק מורשה על שם המציע.	
9		ככל שעיסוקו של המציע מחייב רשיון עסק – רשיון עסק תקף / פטור מצורך ברשיון עסק.	
10		ככל שעיסוקו של המציע מחייב רישום במרשם המתנהל על פי דין ו/או מחייב קיומו של רשיון על פי דין – אסמכתה עדכנית בדבר רישומו של המציע במרשם כאמור, והעתק רשיון תקף על שם המציע.	
11		העתק עדכני של קבלן שירות" כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996. על שם המציע.	
12		שאר מסמכי המכרז לפי סדר הופעתם במכרז, כשהם חתומים ע"י המציע.	



צורף / לא צורף (סמן ✓ אם צורף)	המסמך	מס' הסעיף במכרז	#
	טופס הצעת המחיר (נספח א'1) מלא וחתום במעטפה נפרדת.		13

5. תצהיר:

5.1. הריני מצהיר בזאת כי כל הנתונים המפורטים בטופס ההצעה, לרבות בטבלאות דלעיל, נבדקו על ידי באופן אישי והם נכונים ומדויקים.

5.2. ידוע לי כי אם יתברר שמסרתי בטופס ההצעה מידע שגוי או לא מדויק באופן המיטיב עם המציע, הדבר עלול לפסול את ההצעה; וכן עלול להוות עבירה פלילית לפי חוק העונשין בדבר נסיון לקבלת דבר במרמה ומסירת תצהיר שקר, שהעונש בגינן אף יכול להגיע כדי מאסר בפועל.

5.3. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם מורשה החתימה מטעם המציע: _____

חתימה וחותמת: _____

תאריך: _____

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר/ת בזאת כי ביום _____, התייצב/ה בפני _____, שהזדהה/תה בפניי באמצעות ת.ז. _____ / המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת בלבד ואת האמת כולה, וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד, _____



נספח א'1 למכרז – טופס הצעת המחיר

***** את הצעת המחיר יש להגיש על גבי נספח זה בלבד *****

הנחיות:

- יש להגיש את טופס הצעת המחיר **במעטפה סגורה**, בנפרד מיתר חלקי ההצעה. על מעטפת הצעת המחיר יש לרשום "מכרז מס' 02/26 טופס הצעת המחיר".
- יש לפרט במסגרת הצעת המחיר את המחיר המבוקש עבור יחידה אחת. קובץ זה יוגש מלא וחתום על ידי מורשה החתימה במציע.
- אין למלא את הצעת המחיר בעיפרון, ואין לבצע עליה מחיקות כלשהן, לרבות מחיקה בטיפקס.
- יש למלא את הצעת המחיר בשלמותה. המזמינה תבחן הצעה חסרה, כאילו נכתבה במקום הריק הצעת המחיר הנמוכה ביותר שהגיש מציע במכרז עבור רכיב זה והדבר יחייב את המציע בהתקשרות לכל לדבר וענין.
- בכל מקרה של סתירה בין מילים לבין ספרות, יגברו המילים.
- בכל מקרה של סתירה בין מחירי יחידות לבין סכומם או הכפלתם, יגבר מחיר היחידה.

1. אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשה החתימה מטעם _____ (להלן: "המציע") מתכבד/ת בזאת, בשם המציע - להציע בזה הצעה למכרז זה לרבות הצעת מחיר למכרז פומבי מספר 02/26 למתן שירותי ניקיון על נספחיו לרבות ההסכם המצורף לו.



שכר בסיס: עבור עובד ניקיון (להלן: "שכר הבסיס").

הערות	חישוב שנה שנייה	חישוב שנה ראשונה	
<p><u>שכר היסוד החודשי לעובד ניקיון יעמוד על 6,922.67 ₪ לחודש עבור משרה מלאה, קרי 38.03 ₪ לשעת עבודה.</u></p> <p>לפירוט וחישוב עלות השכר למעסיק לכל שעת עבודה לעובד הניקיון, ראה <u>קובץ מצורף, "סימולטור לחישוב עלות שכר למעסיק – ניקיון".</u></p> <p><u>מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיפים 5, 6. חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.</u></p>	₪ 38.03	₪ 38.03	שכר יסוד עובד ניקיון

טבלת פירוט רכיבי שכר נלווים, אשר ישולמו לעובדי הקבלן בנוסף על שכר הבסיס האמור בסעיף 3.1 לעיל (להלן: "עלויות סוציאליות").

<p>12 ימי חופשה בתשלום או 14 ימי חופשה בתשלום בשנתיים הראשונות, לפי אורך שבוע העבודה של העובד.</p> <p><u>אופן חישוב תעריף מרכיב חופשה:</u></p> <p>$\frac{\text{מספר השעות היומיות בממוצע} * \text{ימי חופשה} * \text{שכר יסוד}}{\text{שעות העבודה השנתיות בפועל לעובד במשרה מלאה}}$</p> <p>ראו פירוט זכאות לשנים הבאות בסעיף 0 להלן.</p> <p><u>מקור: חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951, צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 15, ותקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן), תשפ"ג-2023.</u></p>	₪ 1.86 (4.84%)	₪ 1.84 (4.84%)	חופשה
--	-------------------	-------------------	--------------



<p>תוספת ותק משולמת החל מהשנה השנייה ואילך לעבודה, 0.35 ₪ לכל שעת עבודה. מהשנה ה-6 ואילך התעריף הינו 0.46 ₪ לכל שעת עבודה.</p> <p>שנה מוגדרת כפרק זמן של 12 חודשים, שתחילתו באחד בינואר.</p> <p>חישוב הוותק ייעשה לפי ותק אצל הקבלן או אצל קבלנים אחרים בממשלה. הכרה בוותק אצל קבלנים אחרים בממשלה, תעשה בכפוף להמצאת אישור העסקה מאת קבלן השירותים על תקופת עבודתו של העובד במשרד.</p> <p>במקרה של חילופי קבלנים, הקבלן היוצא יעביר דוח לקבלן הנכנס ולמשרד, בגין שנות הוותק המוכרות שנצברו עבור כל עובד.</p> <p><u>מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 7.</u></p>	<p>0.35 ₪</p>	<p>-----</p>	<p>תוספת ותק</p>
<p>ערך יום הבראה, החל מיום 1 באפריל 2025, עומד על 502.37 ₪ ליום. תעריף יום הבראה יעודכן על פי שיעור השינוי שבין מדד חודש אפריל של השנה בה משולמים דמי הבראה, לבין מדד חודש אפריל 2013, או על פי התעריף המעודכן בשירות המדינה - לפי הגבוה ביניהם.</p> <p>הזכאות לדמי הבראה הינה מיום העבודה הראשון. דמי הבראה ישולמו לעובד כרכיב נפרד, אשר ישולם לצד שכר השעה. רכיב הבראה ישולם גם עבור ימי חג, חופשה ומחלה.</p> <p>יובהר כי רכיב השעה של דמי הבראה לא ישולם עבור העסקה מעבר להיקף משרה מלאה.</p> <p>ראה פירוט הזכאות לימי הבראה בסעיף 0 להלן.</p> <p><u>מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 11. הוראת תכ"ס, "תשלום קצובת הבראה", מס' 13.3.1.</u></p> <p><u>תקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן), תשפ"ג-2023.</u></p>	<p>1.69 ₪</p>	<p>1.69 ₪</p>	<p>הבראה</p>



<p>הפרשה לקופת גמל, המשולמת לקצבה לפנסיה, כהגדרתה בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005, תעשה על שם העובד, החל מהיום הראשון להעסקתו לצורך ביצוע ההתקשרות. זאת למרות סעיף 6ה' לצו ההרחבה [נוסח משולב] לפנסיה חובה.</p> <p>ההפרשה תתבצע על שכר יסוד בתוספת וותק, דמי הבראה, ימי חג, דמי חופשה, ימי מחלה, תשלום עבור ימי מילואים ודמי לידה.</p> <p>במקרה שבו העובד עבד שעות נוספות או שעבד ביום המנוחה, יש להפריש גם תמורת עבודה זו.</p> <p><u>מקור</u>: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 9, וצו ההרחבה בדבר "הגדלת פנסיית יסוד", התשמ"ט-1989.</p>	ש"ח 3.14 (7.5%)	ש"ח 3.12 (7.5%)	פנסיה
<p>הפרשה לקופת גמל לפיצויים, כהגדרתה בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005, תעשה <u>על שם העובד</u> החל <u>מהיום הראשון</u> להעסקתו לצורך ביצוע ההתקשרות. זאת למרות האמור בסעיף 6ה' לצו ההרחבה [נוסח משולב] לפנסיה חובה.</p> <p>ההפרשה תתבצע על שכר היסוד בתוספת וותק, דמי הבראה, ימי חג, דמי חופשה, ימי מחלה, תשלום עבור ימי מילואים ודמי לידה.</p> <p>במקרה שבו העובד עבד שעות נוספות יש להפריש בגין עבודה זו בלבד 6%. יובהר כי שיעור הפרשה זה יהיה בעד העבודה הנוספת שבוצעה (125% או 150%, לפי העניין).</p> <p>במקרה שבו העובד עבד ביום המנוחה - בגין שכר היסוד יש להפריש 8.33% ובגין התוספת לעבודה בשבת יש להפריש 6%.</p> <p><u>מקור</u>: חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג-1963, וצו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, בסעיף 9.</p>	ש"ח 3.49 (8.33%)	ש"ח 3.46 (8.33%)	פיצויים



<p>עד לשכר של 60% מהשכר הממוצע משולם 4.51% ביטוח לאומי. מעבר לשכר זה משולם 7.6%.</p> <p>יודגש כי בחישוב רכיבי השכר בטבלה זו נלקח בחשבון התעריף הנמוך וזאת בשל העובדה שמרבית העובדים משתכרים עד 60% מהשכר הממוצע במשק.</p> <p>ביטוח לאומי משולם על מרכיבים נוספים, כמפורט בחוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995, מעבר לשכר היסוד, <u>בגן</u>: חופשה, ותק, חגים, נסיעות, הבראה, מתנות לחגים, סבסוד ארוחות.</p> <p><u>מקור</u>: חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995.</p>	<p>₪ 1.91 (4.51%)</p>	<p>₪ 1.88 (4.51%)</p>	<p>ביטוח לאומי</p>
<p>החל מיום 1 באוקטובר 2014 הקבלן מחויב לבצע הפרשות לעובד לקרן השתלמות. תשלום זה יבוצע עבור עובדים גם אם לא הודיעו לקבלן על זהות קרן ההשתלמות ויופקדו בקרן שתיבחר מעת לעת על ידי ההסתדרות וארגוני הניקיון ותהווה קרן ברירת מחדל.</p> <p>ההפרשה תתבצע על שכר היסוד החודשי הנקוב בהודעה זו (גם עבור עובדים ששכרם גבוה מהשכר לעיל) בתוספת דמי הבראה. ההפרשה תתבצע גם על ימי חופשה, חג ומחלה.</p> <p>יובהר כי ההפרשה לא תבוצע עבור עבודה בשעות נוספות או עבור הגמול המשולם עבור עבודה ביום המנוחה. כלומר, תתבצע הפרשה רק עבור השכר הרגיל המשולם בגין עבודה ביום המנוחה.</p> <p>אחת לשנה ימציא הקבלן אישור רואה חשבון לביצוע ההפקדות לעובדים לקרן השתלמות.</p> <p><u>מקור</u>: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 10.</p>	<p>₪ 3.12 (7.5%)</p>	<p>₪ 3.12 (7.5%)</p>	<p>קרן השתלמות</p>
	<p>₪ 53.59</p>	<p>₪ 53.14</p>	<p>סה"כ</p>

להלן פירוט רכיבי שכר נוספים אשר ישולמו על פי הביצוע ("גב אל גב" ולאחר הצגת אסמכתאות מתאימות):



<p>העובדים זכאים ל - 9 ימי חג בשנה. בכפוף לכך שצברו ותק של 3 חודשי עבודה לפחות במקום העבודה או אצל המעסיק.</p> <p>בגין יום חג ישולמו מלוא רכיבי השכר הסוציאליים לרבות פנסיה, פיצויים, קרן השתלמות ועלויות מעסיק ביטוח לאומי.</p> <p>תשלום זה הוא בבחינת תנאי מטיב לעומת הדין, ואולם עובד שעבד בפועל ביום חג לא יהיה זכאי לתשלום נוסף בגין דמי חגים וכן, לא תשולם זכאות לדמי חגים בגין חג שחל ביום המנוחה השבועי של העובד.</p> <p>מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 19 (א') ותקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן), תשפ"ג-2023.</p>			חגים
<p>יש להתאים את תשלום הנסיעות על פי עלות הנסיעות בפועל, עד לתקרה המתעדכנת מעת לעת בצו ההרחבה. התקרה הנוכחית היא 22.6 ₪ ליום עבודה.</p> <p>במקרה שבו הקבלן מספק שירותי הסעות, המשרד ישלם לקבלן עלות תעריף חופשי חודשי באזור קבלת השירותים.</p> <p><u>מקור</u>: צו הרחבה בדבר השתתפות המעסיק בהוצאות נסיעה לעבודה.</p>			נסיעות
<p>הפרשות לגמל יעשו לקרן פנסיה אישית על שם העובד, החל מהיום הראשון להעסקתו על החזרי הוצאות נסיעה של העובד בלבד.</p> <p><u>מקור</u>: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 9 (ב)(3).</p>	(5%)	(5%)	הפרשות לגמל עבור החזר הוצאות נסיעה



מחלה		<p>תשלום זה יבוצע על ידי המשרד בהתאם לחוק דמי מחלה, ההתשל"ו-1976, כנגד קבלת אישור רואה חשבון על ביצוע התשלומים בפועל אחת לחודש. יובהר כי המזמין ישלם לקבלן לפי זכאות ימי המחלה של העובד בחברה בתקופת ההתקשרות עם החברה. אין באמור כדי לגרוע מחובותיו החוקיות של הקבלן כלפי העובד.</p> <p>בגין רכיב זה ישולמו כל רכיבי השכר הסוציאליים (פנסיה, פיצויים, קרן השתלמות ועלויות מעסיק ביטוח לאומי).</p> <p>מקור: חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976, וצו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 14.</p>
-------------	--	---

ימי חופשה - כל עובד זכאי לחופשה שנתית בשכר, כמפורט להלן:

אורך שבוע העבודה		מספר שנות עבודה אצל המעסיק או במקום העבודה
5 ימים	6 ימים	
12 ימי עבודה	14 ימי עבודה	1 - 4
13 ימי עבודה	15 ימי עבודה	5
18 ימי עבודה	20 ימי עבודה	6
19 ימי עבודה	21 ימי עבודה	7 - 8
23 ימי עבודה	26 ימי עבודה	9 ואילך

ימי הבראה - העובד יהיה זכאי לדמי הבראה, בהתאם לוותק שצבר אצל הקבלן או אצל קבלנים אחרים בממשלה. הכרה בוותק אצל קבלנים אחרים בממשלה, תעשה בכפוף להמצאת אישור העסקה מאת קבלן השירותים על תקופת עבודתו של העובד במשרד, בהתאם לאמור להלן:

מספר ימי הבראה	תקופת העבודה (בשנים)
7	עד 3 שנים
9	4 - 10
10	11 - 15
11	16 - 19
12	20 - 24
13	מהשנה ה-25 ואילך

תוספות נוספות המשולמות לפי העניין (ישולמו "גב אל גב" ולאחר הצגת אסמכתאות



מתאימות):

שעות נוספות (בתנאי שאושרו ע"י המזמינה מראש ובכתב), חופשת נישואין, היעדרות ביום הזיכרון, ימי אבל, מענק מצוינות ושי לחג, הכל בהתאם לכל חוק, דין, הסכם או צו הרחבה וכן בהתאם להודעת תכ"ם "אמות מידה להענקת מענק מצוינות לעובדי קבלן בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון" מס' ה.8.2.1.4.

2. בכפוף לנספח א' 1 זה - להלן הצעת מחיר המציע:

הצעת מחיר המציע בעבור תקורה ורווח לשעת עבודה (עד 56 נקודות מתוך 60)

תקורה ורווח קבלן בשקלים חדשים - _____ ₪ (ללא מע"מ) לשעת עבודה לעובד.

3. המציע מודע לכך כי מחיר תקורה ורווח כולל את כל השירותים הנדרשים מהזוכה במכרז בהתאם למכרז ולחווה, כגון עלויות הארגון והניהול של הספק, תשלומי הוצאות, עלויות כוח אדם וציוד, וכל עלות ו/או הוצאה אחרת הכרוכה בהם או באספקתם למזמינה, ולרבות כל מס ישיר או עקיף, למעט מע"מ.

4. המציע מודע לכך כי התמורה שתשלם המכללה למציע הזוכה בקשר עם מתן השירותים נשוא מכרז זה (למעט פרויקטים מיוחדים), תהיה המחיר השעתי לעובד ("ערך שעת עבודה מינימלי" בתוספת "תקורה ורווח" במכפלת סך שעות מתן השירותים בפועל ובלבד שאושרו ע"י נציג המכללה המוסמך לכך.

הצעת מחיר עבור "פרויקטים מיוחדים" (עד 4 נקודות מתוך 60):

עלות בש"ח משאית ניקיון כבישים - _____ ₪ (ללא מע"מ) ליום עבודה.

עלות בש"ח ניקיון שטיחים - _____ ₪ (ללא מע"מ) לשעת עבודה לעובד.

עלות בש"ח ניקיון כסאות מרופדים - _____ ₪ (ללא מע"מ) לשעת עבודה לעובד.

עלות בש"ח ניקוי חלונות באמצעות סנפלינג * - _____ ₪ (ללא מע"מ) לשעת

עבודה לעובד.



5. המציע מודע לכך כי מחירים המוצעים עבור פרויקטים מיוחדים כוללים את המחיר השעתי לעובד ובנוסף את התקורה והרווח הכולל את כל השירותים הנוספים הנדרשים מהזוכה במכרז בהתאם למכרז ולחזוה, כגון עלויות הארגון והניהול של הספק, תשלומי הוצאות, עלויות כוח אדם וציוד, וכל עלות ו/או הוצאה אחרת הכרוכה בהם או באספקתם למזמינה, ולרבות כל מס ישיר או עקיף, למעט מע"מ.
6. המציע מודע לכך ומסכים לכך שהצעות המחיר שלו בסעיפים השונים הינן סופיות, וכי אי-התקיימות של איזו מהערכות המציע או אי-התממשות של איזו מציפיותיו, תחזיותיו או תוכניותיו, לא יהוו בשום מקרה עילה לשינוי הצעתו או לכל שינוי אחר בתנאים ובהוראות הכלולים במסמכי המכרז והחזוה.
7. המציע מצהיר ומתחייב לשלם לעובדים עבור כל שעת עבודה על פי דיני העבודה, ולרבות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011, צו העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים ו/או צווי הרחבה ו/או הסכמים קיבוציים החלים על עובדי המציע.
8. מובהר בזאת כי במסגרת מתן השירותים נדרש המציע לכלכל צעדיו כך שעובדיו לא יעבדו בשעות נוספות אלא במקרים חריגים שיאושרו מראש ובכתב על ידי המזמינה.
9. אין באמור כדי לגרוע מחובתו של המציע לשלם לעובדיו עבור שעות נוספות, על פי כל דין החוק ובכלל זה צו ההרחבה בענף הניקיון במקרה שהעובד ביצע שעות נוספות בפועל, אולם המציע מצהיר כי באם תבוצענה שעות נוספות שלא באישור המזמינה, מראש ובכתב, לא ידרוש מהמזמינה תשלום "גב אל גב" בגין שעות אלה. בחתימתו על הסכם זה מצהיר המציע כי יש ביכולתו לעמוד בתנאי זה מבלי לפגוע באילו מזכויות העובדים ותוך קבלת תמורה ראויה עבור שירותיו.
10. המציע יעדכן את רכיבי השכר אשר משולמים על ידו מעת לעת בהתאם לשינויים ולעדכונים בדיני העבודה ובכלל זה ובהתאם לצו העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון, התשע"ג-2013, עדכוני שכר, צווי הרחבה והסכמים קיבוציים.
11. במקרה שעודכן רכיב מרכיבי ערך שעת העבודה מכוח הוראות חוק או צו הרחבה, המזמינה תעדכן את ערך שעת העבודה לקבלן בהתאם, במועד שבו חל עדכון הרכיבים. יודגש כי רכיב התקורה והרווח של המציע לא יגדלו בעקבות עליית ערך שעת עבודה או בגין תוספת לשעות נוספות. יובהר כי המציע מתחייב להעביר תוספות אלו לעובדיו במלואן.
12. הפרשות המציע לפיצויים ולתגמולים יחולו על רכיבי השכר וכל רכיב אחר בהתאם לדיני העבודה, ובכלל זה בחוק וצו העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, תשע"ג 2013, ובהתאם לצווי הרחבה והסכמים קיבוציים החלים על הצדדים.



אישור רו"ח/עו"ד

אני הח"מ, _____, המשמש כעו"ד/רו"ח של המציע, מאשר כי ביום _____, הופיעו בפניי ה"ה _____ ת"ז _____ וה"ה _____ ת"ז _____, אשר הינם מורשי החתימה והמוסמכים כדין לחתום ולהתחייב בשם המציע כנדרש, וכי הנ"ל חתמו בפניי.

ולראיה באתי על החתום,

תאריך: _____ **חתימת עו"ד/רו"ח וחותמת:** _____



נספח א'2 – אישור רו"ח על מחזור כספי

(יש להדפיס אישור זה על נייר פירמה של רואה החשבון על הנוסח המודפס להיות זהה לנוסח הנספח)

תאריך: _____

לכבוד,

[שם המציע]

הנדון: אישור בדבר מחזור כספי של המציע

לבקשתכם, וכרו"ח הקבוע של [_____] (שם המציע) (להלן: "המציע").

על רואה החשבון למחוק בעט כל שורה שאינה נכונה:

1. הריני לאשר כי המחזור הכספי של המציע בשנת 2023 ממתן שירותי ניקיון היה לכל הפחות 4,000,000 ש"ח (ארבעה מיליון שקלים חדשים) ללא מע"מ.
2. הריני לאשר כי המחזור הכספי של המציע בשנת 2024 ממתן שירותי ניקיון היה לכל הפחות 4,000,000 ש"ח (ארבעה מיליון שקלים חדשים) ללא מע"מ.
3. הריני לאשר כי המחזור הכספי של המציע בשנת 2025 ממתן שירותי ניקיון היה לכל הפחות 4,000,000 ש"ח (ארבעה מיליון שקלים חדשים) ללא מע"מ.

שם + חותמת + חתימה



נספח ב' – תצהיר

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם המציע _____ (להלן: "המציע") המבקש להגיש הצעה למכרז מס' 02/26 למכללה האקדמית עמק יזרעאל (חל"צ) ומעונות הסטודנטים (להלן: "המכרז").

אני מצהיר כי אני מכהן כ- _____ במציע, כי הנני מורשה חתימה כדין של המציע ומוסמך לחייבו. כמו כן, אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתי על תצהיר זה.

1. קראתי את מסמכי המכרז ואת פרטי ההצעה ואני מכיר ממקור ראשון את כל הנתונים שלגביהם אני מצהיר להלן.

2. הנני מצהיר כי המציע עומד בכל תנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז.

עמידה בתנאי סף מנהליים:

3. המציע מצהיר כי הינו אדם או תאגיד או עוסק מורשה הרשום כדין בישראל (סעיף 5.2.1 למכרז). מצ"ב תעודת התאגדות או עוסק מורשה בתוקף.

4. במידה והמציע הוא תאגיד (חברה, עמותה, אגודה שיתופית או שותפות) - המציע מצהיר כי אין לו חובות אגרה שנתית לרשות התאגידים (סעיף 5.2.2).

5. אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (סעיף 5.2.3 למכרז):

5.1. הריני מצהיר כי למציע יש את כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

5.2. מצ"ב אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 ואישור תקף על ניכוי מס במקור של המציע.

5.3. הנני מצהיר כי במציע מתקיים אחד מאלה (יש לסמן את הרלוונטי):

המציע מעסיק 25 עובדים או פחות ולכן הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות"), אינן חלות עליו;

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן; וכך אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, הנני מצהיר בזאת על התחייבותו של המציע לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ככל שהמציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים כאמור, הוא מצהיר כי הוא פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן; הנני מצהיר כי אם המציע יזכה במכרז, הוא יעביר העתק של תצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 יום ממועד תחילת ההתקשרות. (סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976).



6. המציע מצהיר כי אינו נמצא בהליכי פירוק או פשיטת רגל או חדלות פירעון או כינוס נכסים או הקפאת הליכים או שהוא פועל תחת הסדר נושים או שרשומה לגביו הערת עסק חי (סעיף 5.2.7 למכרז).
7. המציע מצהיר כי הוא משתמש בתוכנות מחשב מורשות בלבד (סעיף 5.2.9 למכרז).
8. המציע מצהיר כי הוא מקיים דרישות רישום בכל מרשם, המתנהל על פי דין לעניין נושא ההתקשרות, ובידי המציע קיימים כל הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי דין (להלן בסעיף זה – "ההיתרים"), כשהם תקפים, לפחות עד למועד האחרון בו תקפה הצעתו (סעיף 5.2.8 למכרז).
9. המציע מצהיר כי הוא השתתף בכנס המציעים/סיוור הקבלנים, שערכה המזמינה.

תנאי סף מקצועיים:

10. המציע מצהיר כי הוא מחזיק ברישיון "קבלן שירות" כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996, כשהוא בתוקף במועד האחרון להגשת הצעות במכרז (סעיף 5.3.1 למכרז).
- המציע מצהיר כי יש לו מחזור כספי שנתי בהיקף של **4,000,000 ש"ח (ארבעה מיליון שקלים חדשים)** לפחות (לא כולל מע"מ), הנובע ממתן שירותי מפעילותו כקבלן אספקת שירותי ניקיון בדומה לשירותים נשוא מכרז זה (להלן: "**שירותי ניקיון**"), בכל אחת מהשנים 2023, 2024, 2025 (סעיף 5.4 למכרז). **מצ"ב** אישור רו"ח חתום בנוסח הקבוע בנספח א'2 למכרז.
11. למציע ניסיון מוכח בניהול ובמתן שירותי ניקיון נשוא מכרז זה, עבור שני (2) לקוחות לפחות, במהלך שלוש (3) שנים רצופות לפחות, בין השנים 2019 ועד למועד האחרון להגשת הצעות (סעיף 5.3.2 למכרז).
12. המציע מצהיר כי ביחס לכל אחד מן הלקוחות האמורים בסעיף 11 שלעיל התקיימו, במצטבר, כל התנאים שלהלן, בתקופת מתן השירותים על ידי המציע:
 - 12.1. השירותים ניתנו למשך שלוש שנים לפחות;
 - 12.2. היקף השירותים ללקוח ניתן באמצעות 25 עובדי ניקיון לפחות;
 - 12.3. המציע סיפק ללקוח שירותי ניקיון בהיקף כספי שנתי של לפחות 2,000,000 לא כולל מע"מ.

להלן פירוט הלקוחות להוכחת המציע בתנאי הסף המקצועיים

הערה: טבלה זו תשמש גם לשם מתן ציון האיכות עבור אמת המידה "ניסיון המציע", וכן בשלב הפנייה לממליצים במסגרת אמת המידה "שביעות רצון לקוחות/שיחות עם ממליצים", כמפורט בטבלה שבסעיף 7.2 למכרז. על כן מומלץ לפרט את פרטיהם של יותר משני לקוחות.



פרטי איש הקשר אצל הלקוח	היקף כספי שנתי עבור שירותי הניקיון - לפחות 2,000,000 ₪ לא כולל מע"מ לכל שנה	מספר עובדי הניקיון אשר סיפקו את שירותי הניקיון (לפחות 25 עובדי ניקיון)	משך תקופת מתן שירותי הניקיון ללקוח - (לפחות 3 שנים רצופות בין השנים 2019 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות)	פירוט השירותים שניתנו	שם הלקוח
<u>שם מלא:</u> <u>תפקיד:</u> <u>נייד:</u> <u>דוא"ל</u>			החל מ: <u>(חודש ושנה)</u> עד ל: <u>(חודש ושנה)</u>		
<u>שם מלא:</u> <u>תפקיד:</u> <u>נייד:</u> <u>דוא"ל</u>			החל מ: <u>(חודש ושנה)</u> עד ל: <u>(חודש ושנה)</u>		
<u>שם מלא:</u> <u>תפקיד:</u> <u>נייד:</u> <u>דוא"ל</u>			החל מ: <u>(חודש ושנה)</u> עד ל: <u>(חודש ושנה)</u>		
<u>שם מלא:</u> <u>תפקיד:</u> <u>נייד:</u> <u>דוא"ל</u>			החל מ: <u>(חודש ושנה)</u> עד ל: <u>(חודש ושנה)</u>		

ניתן להוסיף שורות נוספות לטבלה במידת הצורך



13. שמירה על דיני העבודה (סעיפים 5.2.12-5.2.14 למכרז):

13.1. המציע הצהיר כי הוא יעמוד בכל חובותיו באשר לתשלומי שכר מינימום על פי הקבוע בחוק לפחות, לרבות הפרשות בגין זכויות סוציאליות וזכויות אחרות הנדרשות על פי חוק (סעיף 5.2.12 למכרז).

13.2. **רצ"ב** אישור מטעם מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר הרשעות וקנסות שהוטלו על המציע ובעלי השליטה בו ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה, וכן בדבר קנסות שהוטלו על המציע ובעלי השליטה בו בשנה האחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעה (סעיף 5.2.13 למכרז).

13.3. **רצ"ב** תצהירים של המציע (**נספח ה'**) ושל בעל שליטה במציע (**נספח ו'**), בדבר קיום חובותיו של המציע בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה או השירותים (סעיף 5.2.14 למכרז).

14. העדר תיאום (סעיף 5.2.4)

14.1. הנני מצהיר כי ההצעה מוגשת ללא כל הסכם, תיאום או קשר, ישיר או עקיף, עם גוף אחר או אדם אחר המתמודד במכרז זה.

14.2. הנני מצהיר כי אף פרט מהצעתו של המציע לא הוצג בפני מי שהוא מציע במכרז או בפני נציגו של מציע כאמור.

14.3. הנני מצהיר כי המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מציע אחר מלהגיש הצעה במכרז זה ולא היה מעורב בניסיון לגרום למציע אחר להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

14.4. הנני מצהיר כי המציע מודע לכך **שתיאום הצעות במכרז מהווה עבירה פלילית**, שהעונש בגינה יכול להגיע כדי חמש שנות מאסר בפועל.

15. איסור ניגוד עניינים (5.2.5)

15.1. הנני מצהיר כי לא ידוע לי על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות חשש לניגוד עניינים או חשש למראית עין של ניגוד עניינים, שיש בה כדי להפריע לזכייתו של המציע במכרז או כדי להפריע לקיום איזו מהתחייבויותיו על-פי ההצעה, על-פי המכרז, על-פי ההסכם המצורף למכרז או על-פי דין.

15.2. הנני מצהיר כי המציע או בעל שליטה במציע או נושא משרה במציע אינו עובד של המזמינה או קרובו של עובד של המזמינה או עובד של אישיות משפטית אחרת, אשר לעובד של המזמינה או לקרובו יש בהם ענין אישי.
לצורך סעיף 15 זה:

"נושא משרה" – כמשמעותו בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

"עובד" – לרבות כפרילנסר.

"ענין אישי" – כמשמעותו בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

"קרוב" – כמשמעותו בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

"שליטה" – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.

16. כללי:

16.1. הנני מצהיר כי קראתי את מסמכי המכרז והחווה על נספחיהם, קראתי את תשובות המזמינה לשאלות ההבהרה שהוצגו בפניה (ככל שהוצגו), העליתי בפני המזמינה כל



שאלה, השגה או הסתייגות שהיה ברצוני להעלות בפניה, כי נוסח המכרז והחוזה על נספחיהם מובנים לי ומקובלים על המציע במלואם וללא כל הסתייגות, וכי הגשת ההצעה במכרז מבטאת הסכמה בלתי מסויגת ובלתי מותנית של המציע לתנאי המכרז והחוזה על נספחיהם.

16.2. הריני מצהיר בשם המציע כי המציע מתחייב לקיים את הצעתו למכרז, וככל שייזכה במכרז הוא יעשה את כל הנדרש על מנת לחתום על החוזה המהווה נספח למכרז.

16.3. הריני מצהיר בשם המציע כי המציע מתחייב לקיים את הצעתו למכרז, וככל שייזכה במכרז הוא יעשה את כל הנדרש על מנת לחתום על החוזה המהווה נספח למכרז.

16.4. ידוע לי כי אם יתברר שהצהרתי במסגרת תצהירי זה דבר שאינו אמת, הדבר עלול להוביל לפסילת ההצעה; וכן עלול להוות **עבירה פלילית לפי חוק העונשין בדבר נסיון לקבלת דבר במרמה ומסירת תצהיר שקר**, שהעונש בגינן יכול להגיע כדי מאסר בפועל.

17. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר/ת בזאת כי ביום _____, התייצב/ה בפני _____, שהזדהה/תה בפניי באמצעות ת.ז. _____ / המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת בלבד ואת האמת כולה, וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד, _____



נספח ג' למכרז

חוזה לאספקת שירותי ניקיון בקמפוס המכללה ובמעונות הסטודנטים

(מכרז מס' 02/26)

שנערך ונחתם ביום ___ בחודש ___ בשנת ___ ב___

בין המכללה האקדמית עמק יזרעאל ע"ש מקס שטרן בע"מ (חל"צ)

מרחה' המכללה האקדמית עמק יזרעאל ע"ש

מקס שטרן, ד.ג. עמק יזרעאל – 1930600

ח.פ. 520044330

טלפון

פקס

דוא"ל

מצד אחד;

(להלן: "המזמינה" או "המכללה")

לבין:

ת.ז. / ח.פ.

מרחה'

טל

פקס

דוא"ל

באמצעות

המוסמכים להתחייב ולחתום בשם הספק על חוזה זה

מצד שני;

(להלן: "הספק")

הואיל והמזמינה מעוניינת לרכוש שירותי ניקיון בקמפוס המכללה ובמעונות הסטודנטים (להלן:

"השירותים"), ולצורך כך היא ערכה מכרז לבחירת הספק שיעניק לה שירות זה;

והואיל והספק זכה במכרז שערכה המזמינה לאספקת שירותים אלה. זאת בהסתמך, בין היתר,

על הצהרותיו והתחייבויותיו במסגרת הצעתו למכרז, ובהינתן הצהרותיו והתחייבויותיו המפורטות להלן בחוזה;

והואיל והספק מעוניין להעניק למזמינה את השירותים מושא חוזה זה, והמזמינה מעוניינת

לרכוש שירותים אלה מהספק, בתנאים המפורטים בחוזה זה;



לפיכך, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

- 1.1. המבוא לחוזה והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. כותרות הסעיפים בחוזה הן לשם התמצאות בלבד, ולא תשמשה לפרשנות החוזה.
- 1.3. במקרה של סתירה בין מסמכי המכרז על נספחיו לבין החוזה זה ו/או בין אלו מבין המסמכים המצורפים למי מהם, תגבר ההוראה המיטיבה עם המזמינה, בהתאם להחלטתה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 1.4. נציג המזמינה לצורך חוזה זה הינו אייל האופטמן, מס' נייד _____, דוא"ל: 0522812521; eyalh@yvc.av.il; או מי שימונה על-ידו בהתאם להודעה שתימסר על ידו בכתב לספק (להלן: "נציג המזמינה").

1.4.1. נציג המזמינה הינו הגורם הקובע והמכריע בכל נושא ועניין הנוגע או הקשור לאספקת השירותים כקבוע בחוזה, ובכלל זה לפרשנות המוסמכת של מפרט השירותים ושל הצעת הספק, והספק יפעל על פי הנחיותיו.

1.5. נציג הספק לצורך חוזה זה הינו _____, מס' נייד _____, דוא"ל _____ (להלן: "נציג הספק").

1.5.1. נציג הספק הינו הגורם המוסמך להתחייב מטעמו של הספק בכל הקשור לביצוע החוזה. בין היתר, נציג הספק ירכז את המידע, המסמכים והפעילות, ידאג לאספקת השירותים כנדרש בחוזה, יעדכן, ידווח ויבצע כל עניין הנוגע או הנובע מאספקת השירותים; ישתתף בישיבות ובפגישות עם גורמי המזמינה או עם צדדים שלישיים, כפי שיידרש על-ידי נציג המזמינה; יהיה אחראי לעריכת ביקורות על איכות השירותים; וכן יהיה איש הקשר בין הצדדים או מי מטעמם בכל הקשור לביצוע ההתקשרות, ולביצוע התחייבויות הספק על פי החוזה, במלואן ובמועדן.

2. נספחי החוזה

2.1. המסמכים המפורטים בסעיף 2.2 שלהלן, כולל נספחי המכרז שאינם מצוינים בו ולרבות אלו המתקנים ו/או המשנים אותם בשינויים מאוחרים ו/או הנוספים להם והמצוינים במפורש ככאלה, בין אם צורפו לחוזה זה בעת חתימתו לראשונה עם הגשת הצעה על-ידי הספק ובין אם לאו, מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה כאילו נכללו בגוף החוזה והם ייקראו ויפורשו, ככל שניתן, תוך ראיית המכלול ובהשלמה זה לזה.

2.2. נספחי החוזה, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו, הם:



- נספח ג(1) – מפרט השירותים ;
- נספח ג(2) – אישור על קיום ביטוחים.
- נספח ג(3) – הצעתו של הספק למכרז, על התצהירים שצורפו לה.
- נספח ג(4) – נוסח ערבות ביצוע.

3. הצהרות הספק

הספק מצהיר כי :

- 3.1. הוא כשיר על פי כל דין להעניק את השירותים המפורטים בחוזה זה ; וכי אספקת השירותים על ידו למזמינה בהתאם לחוזה אינו פוגע בזכות של צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות קנין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 3.2. יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים, לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי כוח האדם, הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.
- 3.3. לא חלה עליו כל מניעה חוקית או אחרת, על פי כל דין או חוזה, להתקשר בחוזה ולמלא אחר כל התחייבויותיו על פיו.
- 3.4. הוא מחזיק בכל המסמכים, ההיתרים, הרישיונות והאישורים הנדרשים לצורך אספקת השירות על פי כל דין ועל פי האמור בחוזה זה, והוא מוכן להציג בפני המזמינה בכל עת שיידרש לכך.
- 3.5. הוא הבעלים ו/או בעל זכות שימוש כדין מהבעלים, של כל הזכויות בכלים ובשיטות שבהם הוא מתכוון להשתמש לצורך אספקת השירותים.
- 3.6. הוא מודע ומסכים לכך שהמזמינה אינה חייבת לרכוש ממנו את כל השירותים מושא החוזה או לרכוש ממנו שירותים בהיקף כלשהו, והיא אינה מחויבת לכל תכיפות או רציפות ברכישת השירותים. אלו ייקבעו מעת לעת בהתאם לצרכיה המשתנים של המזמינה, על פי שיקול דעתה המקצועי, ובהתאם לתכלית ההתקשרות ; וזאת בכפוף לשיקולי תקציב.
- 3.7. הוא מודע ומסכים לכך שהמזמינה רשאית לבצע את השירותים מושא החוזה, כולם או חלקם, בעצמה או באמצעות כל גורם אחר שייבחר על ידה כדין, והוא מוותר על כל טענה בנושא.
- 3.8. הוא מוותר על כל טענה, מכל סוג שהוא, במקרה שהמזמינה תחליט שלא להזמין ממנו את השירותים מושא החוזה כלל או בהיקף כלשהו.
- 3.9. הוא לא יקבל על עצמו במהלך תקופת ההתקשרות כל התחייבות שעלולה לפגוע בצורה כלשהי באספקת השירותים למזמינה או כדי ליצור חשש לניגוד עניינים בין עניין אישי שלו להתחייבות שלו על פי החוזה.



- 3.10. הוא אינו חברה מפרת חוק, כמשמעותה בחוק החברות, התש"ס-1999.
- 3.11. יש בידו את כל האישורים הנדרשים לפי פקודת מס הכנסה (נוסח חדש), התשכ"א-1961, חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1976, וחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, לרבות אישור על ניהול ספרים כדין, ובכלל זה הוא מקיים את חובותיו בעניין שמירה על זכויות עובדים, בעניין העסקת עובדים זרים ובעניין ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.
- 3.12. הוא אינו נמצא בהליכי פירוק או פשיטת רגל או כינוס נכסים או תחת הסדר נושים או רשומה לגביו הערת עסק חי.
- 3.13. הוא וכל גורם מטעמו יעשו שימוש בתוכנות מורשות בלבד.
- 3.14. הוא מודע לכך שהמזמינה מתקשרת עמו בחוזה זה על סמך הצהרותיו והתחייבויותיו במסגרת הצעתו למכרז, וכי ככל שאיזה מהצהרות או התחייבויות אלה פסקה מלהתקיים, חובתו להודיע על כך לנציג המזמינה לאלתר.

4. התחייבויות הספק

הספק מתחייב בזאת:

- 4.1. לספק למזמינה את השירותים המפורטים בנספח ג(1) לחוזה, ולפעול בהתאם לדרישות המזמינה. מוסכם על הספק כי המזמינה תהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת הספק, את מהות או היקף השירותים הנדרשים לה, מבלי שתהא לספק זכות לקבלת תמורה נוספת בגין כך, ובלבד שאין מדובר בשינוי מהותי, המשפיע באופן משמעותי על עלות אספקת השירותים.
- 4.2. להעניק את השירותים במסירות, ביושר, בנאמנות, בשקידה וברמה המקצועית הגבוהה ביותר, תוך העמדת כל הזמן, המשאבים, הניסיון, הכישורים והידע הנדרשים לצורך אספקת השירותים מושא החוזה, במלואם ובמועד.
- 4.3. להימנע מלהעסיק במסגרת מתן השירותים עובדים שאינם אזרחי או תושבי המדינה, אלא אם כן יש לעובד אישור עבודה תקף הניתן להצגה לעבוד בתחום מדינת ישראל, והמזמינה נתנה את אישורה להעסקתו במתן השירותים מראש ובכתב.
- 4.4. לספק את השירותים בהתאם ללוח הזמנים שיוכתב לו על ידי נציג המזמינה, ויוסכם על ידי הצדדים.
- 4.5. לחדש כל רישיון, רישום, או תקן שהוא נדרש לעמוד בו לצורך הזכייה במכרז או על פי דין.



4.6. לדווח למזמינה באופן מיידי על כל אירוע חריג שבו הוא נתקל במסגרת אספקת השירותים, לרבות מקרה המעורר חשד לביצוע עבירה פלילית על ידי כל גורם שהוא.

4.7. לשתף פעולה עם כל ביקורת או דרישה של המזמינה או מי מטעמה, שתכליתה לוודא כי הספק שומר על זכויות עובדיו, וזאת לרבות דרישה למסירה לעיון של כל מסמך שלגישת המזמינה רלוונטי לבדיקה זו. נמצא כי הספק הפר את זכויות עובדיו, תינתן לו שהות של 30 יום על מנת להמציא למזמינה תצהיר בכתב המפרט את אופן תיקון הליקויים שנמצאו, לרבות התחייבות לתשלום רטרואקטיבי לעובדים שזכויותיהם הופרו; ולאחר מכן דיווח חתום על ידי רו"ח כי התשלום אכן בוצע בפועל. המזמינה תהיה רשאית להשהות כל תשלום לספק עד להשלמת ביצועה של דרישה זו.

4.8. להמשיך לספק את השירותים מושא חוזה זה בהתאם לקבוע בחוזה, גם בנסיבות שבהן קיימת בין הצדדים מחלוקת בקשר עם פירושו או יישומו של החוזה. קיומה של מחלוקת כאמור לא תהווה עילה עבור הספק להפסיק, לצמצם, לעכב או להשהות, בכל דרך שהיא, את קיום חיוביו החוזיים.

4.9. לפעול בהתאם לנהלי הבטיחות של המזמינה ולהישמע להוראות ממונה הבטיחות מטעמה. הספק יתקן כל ליקוי בטיחות בעבודתו הנוגע לשירות מושא חוזה זה, שהמזמינה או מי מטעמה יורו לו לתקן, וזאת בתוך פרק הזמן שתקצוב לו המזמינה לשם כך. אי-עמידה של הספק בדרישה זו תהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המיידי.

4.10. לשלם, ללא דרישה לתמורה נוספת, את כל התשלומים שיש לבצע על פי חוק בגין אספקת השירותים, כולל תשלומים למס הכנסה, לביטוח לאומי, ביטוח בריאות, וכל תשלום אחר או נוסף שיחול עליו על פי דין, עבורו ועבור המועסקים מטעמו, לצורך ביצוע התחייבויותיו החוזיות.

4.11. הפרת סעיף זה, על תת סעיפיו, הינה הפרה יסודית של ההסכם.

5. מהות ההתקשרות

5.1. הספק יספק את השירותים ויבצע את העבודות, הכל כמפורט במסמכי המכרז על נספחיו ובייחוד כמפורט במפרט השירותים **נספח (ג'1)** להסכם זה (להלן: "השירותים").

6. תקופת ההתקשרות והיקפה

6.1. תקופת ההתקשרות תהיה למשך 24 חודשים (עשרים וארבעה חודשים) ממועד חתימתם של הצדדים על הסכם ההתקשרות (להלן: "תקופת ההתקשרות"). למזמינה שמורה האופציה, על פי שיקול דעתה המקצועי, להאריך את תקופת ההתקשרות בארבע (4) בתקופות נוספות, בנות עד 12 חודשים כל אחת. בסך הכל, תקופת ההתקשרות, כולל האופציות, לא תעלה על 6 שנים (להלן: "האופציה").



- 6.1.1. מימוש האופציה יהיה באותם תנאים הקבועים בחוזה או בתנאים המיטיבים עם המזמינה.
- 6.1.2. החלטה בדבר מימוש אופציה נתונה לשיקול דעתה המלא של המזמינה, ולספק לא תהיה זכות או טענה בגין החלטה של המזמינה להימנע ממימוש האופציה, כולה או חלקה.
- 6.1.3. החלטה בדבר מימוש האופציה תימסר לספק לפחות 30 יום מראש בטרם סיום ההתקשרות. אי-מסירת הודעה כאמור לא תיחשב כהחלטה בדבר מימוש האופציה.
- 6.1.4. הספק מודע ומסכים לכך שהחלטה בדבר אי-מימוש אופציה אינה כפופה למתן זכות טיעון לספק.
- 6.1.5. מובהר כי סיום ההתקשרות לא יפגע בתוקפה של הזמנת עבודה קיימת, ככל שהמזמינה סבורה כי הפסקתה של הזמנה זו בטרם השלמתה תפגע באיכות השירות מושא הזמנה זו או תסכל את תכליתה.
- 6.2. יובהר כי המזמינה רשאית להפסיק את ההתקשרות עם הספק בכל עת, וזאת מכל סיבה שהיא, באמצעות מתן הודעה בכתב לספק 30 יום מראש. במקרה כאמור תשלם המזמינה לספק את התמורה שלה הוא זכאי בגין השירותים שהוא העניק למזמינה עד למועד הפסקת ההתקשרות, ולספק לא תהיה כל טענה או תביעה מעבר לכך.
- 6.3. הספק מוותר בזאת על כל זכות או טענה לפיצוי המגיע לו בשל הפסקת ההתקשרות עמו בטרם הגיעה לסיומה, על פי הסכם זה ו/או בהתאם להוראות כל דין.
- 6.4. הספק לא יהיה זכאי לבטל חוזה זה, כולו או מקצתו, אלא בהתאם לדין. יובהר כי בכל מקרה לא יהא הספק רשאי להפסיק את מתן השירותים המבוקשים או לעכבם בגין אי תשלום סכום שבמחלוקת.
- 6.5. ההתקשרות תיכנס לתוקפה ממועד חתימתם של הצדדים על הסכם ההתקשרות, אלא אם כן נקבע בחוזה במפורש אחרת.
- 6.6. למען הסר ספק, מובהר כי אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המזמין לבטל, לקצר או להפסיק את החוזה בהתאם להוראות חוזה זה ו/או בהתאם להוראות הדין.

7. תמורה ותנאי תשלום

- 7.1. בתמורה לאספקת כל השירותים, במלואם ובמועדם, ובכפוף למילוי כל יתר התחייבויותיו של הספק על פי החוזה במלואן ובמועדן, ובכפוף ליתר הוראות החוזה, תשלם המזמינה לספק תמורה שלא תעלה על סכום הצעתו של הספק במכרז כמפורט בהצעתו למכרז (נספח ג(3) לחוזה) (להלן: "התמורה").



7.2. התמורה תורכב מהרכיבים הבאים :

- 7.2.1. עלות שכר השעה שנקבעה על ידי המזמינה, כפול שעות העבודה של עובדי הספק בפועל, שאושרו על ידי המזמינה.
- 7.2.2. תוספת תקורה ורווח לשעת עבודה בהתאם להצעת הספק, הכוללת את כלל הוצאות הספק בגין העסקת כוח אדם, לרבות הוצאות בגין מיון, גיוס, הכשרה, הוצאות תקורה ישירות ועקיפות, וכל הוצאה ו/או עלות אחרת. התוספת חלה על עלות השכר לשעה, ולא תחול על כל רכיב אחר, לרבות רכיבים שישולמו לספק במתכונת "גב לגב" ו/או בכל אופן אחר.
- 7.2.3. רכיבי השכר ו/או התוספות הסוציאליות המפורטות בטופס ההצעה כרכיבים שישולמו "גב לגב" לספק, ישולמו בכפוף להוכחת תשלום לעובדי הספק, על ידי הצגת אסמכתאות מתאימות.
- 7.2.4. לתמורה יתווסף מע"מ, כשיעורו במועד התשלום.
- 7.3. עד ליום 05 בחודש שלאחר אספקת השירותים יגיש הספק לנציג המזמינה או למי שהורה לו נציג המזמינה, חשבון בגין החודש החולף, בצירוף דו"ח המפרט את השירותים שביצע הספק בתקופה זו.
- 7.4. התמורה לספק תשולם בתנאי שוטף + 15 יום, שיימנו מיום המצאת החשבון בפועל למזמינה, ובכפוף לאישורו על ידי המזמינה.
- 7.5. לא אושר החשבון, יתקנו הספק בהתאם להערות המזמינה ויגישו מחדש. לחילופין, רשאי הספק להשיג על הערות המזמינה, וזאת בתוך תקופה של 30 יום מקבלתן.
- 7.6. המזמינה רשאית לשלם את התמורה ישירות לחשבון הבנק של הספק או באמצעות המחאה או בכל דרך אחרת, לפי בחירתה.
- 7.7. מוסכם בין הצדדים כי הגשת חשבונות ואישורם תתבצע באמצעות תקשורת בדוא"ל.
- 7.8. הספק מאשר כי תמחר ושיקלל את מלוא העלות של אספקת השירותים שהוא יעניק למזמינה מכוח החוזה, וכי סכום התמורה הינו מלא, סופי וכולל את כל העלויות וההוצאות שיהיו לו במהלך כל תקופת ההתקשרות בקשר עם אספקת השירותים, לרבות אך לא רק, עלויות שכר, נסיעות, הוצאות משרדיות, ביטוחים, עלויות תפעול, ניהול ורווח הספק, לרבות מס או היטל או תשלומי חובה מכל מין וסוג שהוא, הוצאות בלתי צפויות או כל עלות ו/או הוצאה, ישירה או עקיפה, משתנה או קבועה, בין שקיימת במועד חתימת חוזה זה ובין שתיכנס לתוקף בעתיד. המזמינה לא תישא בכל הוצאה שתהיה לספק בקשר עם אספקת השירותים מעבר לסכום התמורה המפורט לעיל.
- 7.9. על אף האמור לעיל מוסכם, כי במקרה של עליית שכר המינימום ו/או תוספת יוקר במשק ו/או חתימה על הסכם קיבוצי בתחום הנ"ל שתעלה את עלות השכר השעתית, תגדל



התמורה הכוללת לשעת עבודה לה זכאי הספק בהתאם. תקורת הספק לא תגדל בעקבות עליית ערך שעת העבודה. יובהר כי הספק מתחייב להעביר תוספות אלו לעובדיו במלואן.

7.10. למען הסר ספק, התמורה הנ"ל הינה סכום ברוטו סופי, והמזמינה תנכה במקור מכל תשלום לספק, כל מס, היטל או תשלום חובה אחר אשר יש לנכותו במקור על פי כל דין, אלא אם ימציא הספק אישור תקף כי הוא פטור מניכוי מס במקור.

8. העסקת בעלי מקצוע מסוימים

8.1. המזמינה תהיה רשאית לדרוש מהספק להחליף בעל מקצוע מסוים המעניק לה את השירות בפועל, ככל שהגיעה למסקנה כי הענקת השירות על ידי בעל מקצוע זה אינה עונה על דרישות ההתקשרות. הספק מתחייב למלא דרישה זו גם אם הוא חולק עליה. במקרה זה המזמינה תקצוב לספק זמן לביצוע ההחלפה, והספק יידרש לעמוד בלוח זמנים זה.

9. המחאת זכויות וחובות

9.1. הספק אינו רשאי להעביר או להמחות או לשעבד לאחר זכות או חובה שיש לו מכוח החוזה, במישרין או בעקיפין, אלא אם כן קיבל לכך את הסכמת המזמינה מראש ובכתב.

9.2. ככל שהספק הוא תאגיד, מוסכם כי העברה או שיעבוד של יותר מ-25% מזכויות הבעלות או השליטה בספק, תחשב כהעברת זכויות או חובות של הספק לפי החוזה, ועל הספק להודיע על כך למזמינה לאלתר. במקרה כזה תקום למזמינה זכות לסיים את ההתקשרות עם הספק תוך מתן הודעה מוקדמת של 30 יום.

9.3. המזמינה רשאית להמחות את זכויותיה וחובותיה על פי החוזה, ובלבד שזכויותיו של הספק על פי החוזה לא תפגענה.

10. העסקת ספקי משנה

10.1. הספק אינו רשאי למסור לאחר (ספק משנה) את אספקת השירותים כולם או מקצתם, אלא בהסכמת המזמינה מראש ובכתב.

10.2. אספקת השירותים באמצעות ספק משנה, אינה פוטרת את הספק ואינה גורעת מאחריותו ומהתחייבויותיו לפי החוזה. הספק יישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של ספק משנה שלו או מי מטעמו, כאילו המעשה או המחדל האמור בוצע על ידו.

10.3. המזמינה תהיה רשאית להורות לספק להפסיק את העסקתו של כל ספק משנה או מי מטעמו בכל עת ועל פי שיקול דעתה המקצועי, תוך מתן התראה מראש של 30 יום.

10.4. ספק משנה לא יהא רשאי לבצע את השירותים באמצעות ספק משנה מטעמו, וחובתו של הספק למנוע זאת.

11. בעלות במסמכים וזכויות יוצרים



- 11.1. הבעלות בכל המסמכים והתוצרים שהכין הספק בקשר עם חוזה זה שייכים למזמינה בלבד, ולספק מוענקת זכות שימוש בהם בלבד. המזמינה תהא רשאית להשתמש בהם לפי ראות עיניה, לרבות העברתם לספק אחר, ללא כל הגבלה, ומבלי שהספק יהיה זכאי לפיצוי או לתמורה נוספת על זו שנקבעה בין הצדדים.
- 11.2. כל פיתוח ייעודי שיפותח במיוחד לצורך אספקת השירותים, ככל שיפותח, יהיה בבעלות המזמינה והספק יידרש להעבירו לבעלותה.
- 11.3. כל זכות יצירה מקורית וזכות יוצרים הנובעת מאספקת השירותים תהיה בבעלותה הבלעדית של המזמינה. הספק מצהיר שבחתימתו על חוזה זה הוא מוותר על כל טענה או תביעה לעניין בעלות או זכות קניין או זכות רוחנית כלשהי על תוצרי השירות.
- 11.4. מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, מסמכים ותוצרים, לרבות שיטות עבודה, ידע מקצועי, know how, מתודולוגיות ורעיונות אשר הינן רכוש הספק או גורם אחר כלשהו קודם למועד התחלת אספקת השירותים מכח חוזה זה, יישארו בבעלות הספק או אותו גורם.
- 11.5. בכפוף לתשלום מלוא התמורה המגיעה לספק, הספק מעניק למזמינה זכות שימוש בלתי חוזרת, לא ייחודית, ללא תשלום תמורה כלשהי, בכל זכות יוצרים, זכות מסחרית וזכות קניינית אחרת, בנוגע לשירותים מושא חוזה זה. המזמינה תהיה רשאית לעשות בתוצרי השירות שיוניים ותוספות, להעבירם לאחר או לעשות בהם כל שימוש שתראה לנכון.
- 11.6. עם סיום ההתקשרות בין הצדדים מכל סיבה שהיא ימסור הספק למזמינה את המקורות של כל המסמכים והתוצרים שהכין מכוח החוזה.
- 11.7. הספק מתחייב, כי לא ייטול זכות יוצרים או פטנט או סימן מסחרי או זכות קניינית אחרת של צד ג' כלשהו, וכי בכפוף לקבלת פסק דין חלוט של רשות שיפוטית מוסמכת המחייב פיצוי ו/או שיפוי הוא יפצה ו/או ישפה את המזמינה מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל טענה שיעלה צד ג' כלשהו בעניין זה, לרבות כל העלויות וההוצאות והנזקים שיגרמו למזמינה בגין כך, לרבות כל תשלום תמלוגים שיידרש. אין בכל סעד הנתון למזמינה בהתאם לסעיף זה כדי לגרוע מכל זכות הנתונה למזמינה בהתאם להסכם זה ולכל דין.

12. עיכבון וקיזוז

- 12.1. לספק לא תהיה זכות עיכבון באשר לתוצרי השירותים שהוא מחויב בהם על פי החוזה.
- 12.2. הספק מסכים בזאת, כי המזמינה תהא רשאית לקזז ו/או לעכב תחת ידה ו/או לגבות כל סכום שמגיע ו/או שיגיע לה מהספק על פי חוזה זה ו/או כל חוזה אחר שנערך בינה לבין הספק, מכל סכום שיגיע לספק מהמזמינה על פי חוזה זה. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של המזמינה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת.



- 12.3. המזמינה תודיע לספק מראש ובכתב, ככל שתחליט לקזז לו סכום כלשהו כאמור. ההודעה תכלול פירוט של הסכומים שבכוונתה לקזז ואת הסיבה לכך.
- 12.4. הספק יהיה רשאי להשיג על החלטת קיזוז כאמור או על כל תשלום שלא שולם לו ולטענתו מגיע לו.
- 12.5. השגה על החלטת קיזוז תועבר למזמינה לא יאוחר מ-60 יום מיום קבלת התשלום החסר או מיום קבלת הודעת הקיזוז, לפי המוקדם. אי-העברת השגה בתוך המועד האמור, משמעה הסכמה של הספק לביצוע הקיזוז.

13. אחריות לנזקים וביטוח

- 13.1. הספק אחראי על פי דין לכל נזק גוף ונזק רכוש, לרבות נזק כספי, שייגרם לספק או למזמינה ועובדיה או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה ממעשה או מחדל של הספק וכל מי מטעמו, בכל הקשור להתחייבויותיו על פי החוזה. הספק אחראי בלעדית לאבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותיאור, הנמצא או שהובא על ידו או על ידי מי מטעמו לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי החוזה וכן לכל נזק שיגרם לעובדיו. הספק פוטר את המזמינה ואת הפועלים מטעמה מכל אחריות לנזקים כאמור, ומתחייב לשפותם ואת הפועלים מטעמם על כל סכום שיחויבו לשלם עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד. המזמינה תודיע לספק על תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן, ובמידת הצורך להגן על המזמינה מפניה, על חשבוננו של הספק.
- 13.2. הספק יישא באחריות המלאה כלפי עובדיו ו/או כל הפועל בשמו ו/או מטעמו בביצוע התחייבויותיו של הספק שבהסכם זה, בגין כל תאונה ו/או חבלה ו/או נזק ו/או אבדן ו/או הוצאה, בין נזקי גוף ובין נזקי רכוש, שייגרמו למי מהם במהלך ו/או כתוצאה מביצוע התחייבויות הספק לפי הסכם זה.
- 13.3. המזמינה רשאית לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלמו בגין תביעה ו/או דרישה כאמור, מכל סכום שיגיע לספק ממנה, וכן תהא זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כנ"ל, בכל מקרה בו המזמינה תהא צפויה לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו. זכותה של המזמינה כאמור תהיה מותנית בכך שהמזמינה תודיע לספק על תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן מפניה.
- 13.4. הספק יבצע את השירותים בנאמנות וברמה מקצועית מושלמת והוא בלבד אחראי כלפי המזמינה לטיב השירותים שבוצעו על ידו. השירותים יינתנו תוך נקיטת כל אמצעי הזהירות הנדרשים לפי הוראות ההסכם וכל דין.
- 13.5. מובהר כי האחריות המקצועית תחול על הקבלן באופן בלעדי ובהתאם הקבלן פוטר את המזמינה מכל טענה ו/או דרישה הנובעת מאחריותו המקצועית כאמור באופן בלתי מסויג.



13.6. מבלי לגרוע מאחריותו של הספק על פי דין ו/או על פי החוזה, ולפני מועד תחילת אספקת השירותים, מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבונו למשך כל תקופת ההתקשרות ולמשך תקופה נוספת של 12 חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח אחריות מעבידים וביטוח אחריות כלפי צד ג'. הספק מתחייב להמציא לידי המזמינה, לפני מועד תחילת אספקת השירותים על פי חוזה זה, את אישור קיום הביטוח בנוסח הקבוע בנספח ג(2) לחוזה, כשהוא חתום כדין על ידי המבטח.

13.7. הספק לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוח הנ"ל, יישא בדמי ההשתתפות העצמית הקבועים בפוליסות הביטוח, ויהיה אחראי למילוי כלל החובות המוטלות על המבוטח בהתאם לתנאי הפוליסה.

13.8. לפי דרישת המזמינה, יציג הספק את פוליסות ביטוחי הספק וכן קבלות בדבר התשלום בגין פרמיות הביטוח המשולמות על ידו בגין פוליסות אלה.

13.9. מוסכם על הספק כי קביעת גבולות האחריות כמפורט באישור עריכת הביטוחים הינה בבחינת דרישת מינימום המוטלת על הספק, אשר אינה פוטרת אותו ממלוא חבותו ואחריותו לפי חוזה וזה ו/או על פי כל דין. על הספק לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם לכך. אם לדעת הספק קיים צורך בעריכת ביטוח נוסף ו/או משלים לביטוחי הספק כמפורט באישור עריכת הביטוחים, על הספק לערוך את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור.

13.10. אין בעריכת ביטוחי הספק, בהמצאתם או בהמצאת אישור בדבר ביטוחי הספק כדי להוות אישור בדבר התאמתם, או כדי להטיל אחריות על המזמינה, או כדי לגרוע מאחריות הספק על פי החוזה ו/או על פי דין; ולא יהיה בעצם עריכת הביטוחים כדי לשחרר את הספק מחובתו לפצות ו/או לשפות את המזמינה ו/או כל אדם או גוף שהוא בגין נזק שהספק אחראי לו על פי החוזה או על פי דין.

13.11. אי שימוש המזמינה בזכות מזכויות ע"פ הסכם זה או ע"פ כל דין לא יחשב בשום אופן כויתור מצד המזמינה, אלא אם נעשה הויתור בכתב, במפורט ובחתימת מורשי החתימה מטעם המזמינה.

14. חובת שמירה על סודיות

14.1. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה או מסמך או קובץ שגייעו אליו אגב או בקשר עם ביצוע החוזה או במהלך או אגב אספקתו, אלא אם כן ניתן על כך אישורה של המזמינה מראש ובכתב. הוראה זו תמשיך לחול גם לאחר סיום ההתקשרות.

14.2. הספק מצהיר ומאשר, כי ידוע לו, כי אי מילוי ההתחייבות על-פי סעיף זה עלולה להוות עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.



14.3. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה, אשר תזכה את המזמינה בזכות לבטל את החוזה באופן מיידי, ללא צורך במתן התראה מראש לספק. זאת מבלי לגרוע מזכותה של המזמינה לכל סעד אחר העומד לה על פי דין ועל פי החוזה.

14.4. התחייבויות הספק לפי סעיף זה יעמדו בתוקפן גם לאחר סיום ההתקשרות בין הצדדים, ללא הגבלת זמן.

15. ביטחון

15.1. המזמינה רשאית להתנות את הענקת השירות על ידי נותן שירותים מטעמו של הספק בקבלת אישור בטחוני בהתאם לנהליה, לרבות בהסכמתו של אותו נותן שירותים למסירת מידע פלילי הנוגע אליו למזמינה. הספק יידע את נותני השירותים מטעמו כי במתן השירות למזמינה, עליהם לציית לנהלי הבטחון של המזמינה ולהנחיותיה.

16. בטיחות

16.1. הספק מתחייב להשתמש בשיטות עבודה המבטיחות בטיחותם של עובדיו ו/או מי מטעמו ו/או המזמינה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה ו/או צד שלישי כלשהו ולקיים בעצמו ועל ידי עובדיו ו/או כל מי מטעמו ולגרום לכך כי יקוימו הוראות פקודת הבטיחות, התקנות על פיה, הוראות כל דין אחר בדבר בטיחותם של עובדיו והוראות המזמינה.

16.2. הספק מתחייב לקיים את כל ההוראות המפורטות בנספחים ז' ו-ח' למכרז.

17. איסור ניגוד עניינים

17.1. הספק מצהיר בזאת כי הספק או בעל עניין בו או בעל משרה בו או נותן שירותים מטעמו למזמינה, אינם נמצאים במצב של חשש לניגוד עניינים בקשר עם הענקת השירותים מושא החוזה. מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, הספק מתחייב שלא לעשות כל פעולה, ולא להתקשר בחוזה עם צד שלישי כלשהו, באופן שעלול להעמיד מי מהגורמים המפורטים לעיל במצב של חשש לניגוד עניינים עם התחייבויותיו על פי חוזה זה, ולא להימצא במצב שבו קיימת אפשרות לניגוד עניינים עם השירותים שהוא מעניק למזמינה על פי החוזה.

17.2. הספק מתחייב להודיע לנציג המזמינה בכתב וללא דיחוי, על כל חשש לקיום ניגוד עניינים כאמור בין התחייבויותיו על פי חוזה זה לבין פעילות אחרת שלו ו/או של מי מטעמו.

17.3. הספק מתחייב שלא לקבל או לתת טובת הנאה כלשהי, בכסף או בשווה כסף, שאינה נובעת באופן ישיר מחוזה זה, במישרין או בעקיפין, למעובד של המזמינה, למנושא משרה במזמינה או למחבר דירקטוריון של המזמינה, ולהודיע לנציג המזמינה באופן מיידי על כל הצעה למתן או לקבלה של טובת הנאה כאמור.



17.4. הספק מתחייב שלא להעניק שירות פרטי או כל טובת הנאה אחרת לעובד של המזמינה או לנושא משרה במזמינה או לחבר דירקטוריון של המזמינה, אלא אם כן ניתן על כך אישורה של המזמינה מראש ובכתב.

17.5. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה, אשר תזכה את המזמינה בזכות לבטל את החוזה באופן מידי, ללא צורך במתן הודעה מראש ובכתב לספק. זאת מבלי לגרוע מזכותה של המזמינה לכל סעד אחר העומד לזכותה על פי דין ועל פי החוזה.

18. היעדר יחסי עובד ומעסיק

18.1. הצדדים מסכימים כי היחסים ביניהם הינם יחסי מזמין-קבלן עצמאי, ובשום מקרה לא ניתן לפרש חוזה זה כיוצר יחסי עובד ומעסיק בין המזמינה לבין הספק, עובדי הספק, היועצים המועסקים על ידו או הפועלים מטעמו. ככל שתוגש נגד המזמינה תביעה שעניינה יחסי עובד ומעסיק, ישפה הספק את המזמינה בגין כל תשלום כספי, חיוב או חבות אחרת, שיפסקו נגד המזמינה, אם ייפסקו, בהתאם לפסק דין חלוט של ערכאה מוסמכת, ובלבד שהמזמינה תיידע את הספק על הגשת התביעה ו/או דרישה כאמור ותאפשר לספק להתגונן מפניה, על חשבוננו.

18.2. הספק מצהיר בזאת כי הוא האחראי הבלעדי על עובדיו, מועסקיו והפועלים מטעמו, וכי הוא היחיד הנושא בכל אחריות, חבות או חוב שמעסיק עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו, לרבות בתשלומי שכר או זכויות סוציאליות מכל מין וסוג.

18.3. מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי המזמינה רשאית לדרוש מהספק להימנע מלהעסיק עובד מסוים בחצירה ו/או להפסיק עבודתו בחצירה ו/או להעבירו מתפקידו, במסגרת השירות המוענק לה, מטעמים שיימסרו לספק. המזמינה תהיה פטורה מכל חובה לפצות את הספק בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים שנגרמו או שעשויים להיגרם לו בשל כך. מובהר כי לא יהיה בכך כדי למנוע מהספק מלהעסיק עובד זה בכל משימה אחרת או פרויקט אחר, שאינו עבור המזמינה.

18.4. מוסכם בין הצדדים כי, אין לראות בכל זכות הניתנת למזמינה או לנציגה לפקח, להדריך או לתת הוראות לספק או למי מטעמו, אלא אמצעי להבטיח את אספקת השירותים כראוי, ואין בכך כדי להקים מערכת יחסים של עובד ומעסיק.

18.5. הספק מתחייב להבהיר לעובדיו כי הוא המעסיק שלהם, וכי לא קיימים בין המזמינה לבינו או בין המזמינה לעובדיו יחסי עובד-מעסיק.

18.6. הספק מתחייב לשלם לעובדיו משכורות לא יאוחר מה-10 לכל חודש.

18.7. במקרים הרלבנטיים, באחריות הספק בלבד לערוך את הליכי סיום העסקה לעובדיו, לקיים את כל דרישות הדין בהקשר להליך זה ולהודיע לעובד על סיום העסקתו.



18.8. הספק מתחייב לשלם במועד לעובדיו, המועסקים במסגרת השירותים אותם מספק למזמינה, את כל התשלומים המגיעים להם על פי כל דין, ובכלל זה על פי ההסכמים הקיבוציים ו/או צווי ההרחבה החלים עליו, וכן מתחייב הוא להפריש עבורם את כל ההפרשות המתחייבות על פי כל דין וכל הסכם, וכן להעביר ליעדם ובמועד את התשלומים שהוא מנכה משכרם על פי דין. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מתחייב הספק לשלם לעובדיו שכר ותנאים אשר לא יפחתו מאלה הקבועים בהוראות כל דין, ולרבות, למען הסר כל ספק, כל הסכם קיבוצי רלוונטי ו/או צו הרחבה ו/או הסכם שכר אחר, לגביו התחייב בהצעתו, לפי הגבוה מבניהם.

18.9. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, לכל חשבון שיגיש הספק למזמינה יצורף דו"ח ובו פירוט שעות העבודה וכן אישורי שעות חריגות, אישורי שעות נוספות ופירוט בנוגע לאי החתמת כרטיס.

18.10. המזמינה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש מהספק להמציא לה או לבדוק שכר מטעמה כל מסמך או ראייה המעידים על כך שהספק ממלא אחר כל חובותיו כלפי עובדיו על פי דיני העבודה, לרבות אישור רו"ח, הצגת תלושי שכר, הצגת אישורי העברה בנקאיים וכל מסמך אחר. אולם, מוסכם כי אין בקיומה או בהיעדרה של בדיקה זו כדי להטיל על המזמינה אחריות כלשהי.

18.11. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, התברר למזמינה כי קיים חשד כי הספק אינו עומד בהתחייבויותיו לעניין תשלום שכר עבודה לרבות תשלום עבור התנאים הסוציאליים למי מעובדיו, תהיה רשאית המזמינה, זאת מבלי לגרוע מזכותה לכל סעד אחר המגיע לה על פי כל דין, לעשות את הפעולות הבאות כולן או חלקן וזאת לאחר בירור עם הספק וקבלת תשובות ממנו:

18.11.1. למנות ע"ח הספק רו"ח שיבדוק את היקף אי עמידת הספק בחובותו לתשלום תנאים סוציאליים.

18.11.2. לקזז ו/או לעכב ו/או להפחית מן הסכומים המגיעים לספק סכום השווה לסכום התנאים הסוציאליים שנמנע הספק מלשלם בצרוף שכ"ט לרו"ח.

18.11.3. לדרוש מן הספק להמציא בתוך 20 יום לכל המאוחר תצהיר חתום על ידי מנהלו המוסמך אליו יצורף אישור רו"ח בדבר תשלום רטרואקטיבי של כל התנאים הסוציאליים שהספק נמנע מלשלם.

18.11.4. לבטל את החוזה לאלתר ובלא כל התראה מוקדמת, אף אם פעל הספק כאמור בסעיף קטן 18.11.3 שלעיל.

18.11.5. לחלט את הערבות הבנקאית שמסר הספק.



18.11.6. לעכב כל סכום המגיע לספק ממנה, אם וככל שמגיע, ללא הגבלת סכום, עד אשר יומצאו המסמכים שיניחו את דעת המזמינה כי שולמו לעובדים מלוא הסכומים להם הם זכאים.

18.12. כן ידוע לספק כי המזמינה רשאית, על פי שיקול דעתה, למנות "נציב תלונות" לטיפול בהבטחת זכויות עובדי הספק. הספק מתחייב לשתף פעולה עם הנציב שימונה ככל שימונה. אין במינוי נציב כאמור כדי לשחרר את הספק מאיזו מהתחייבויותיו.

18.13. ככל שימונה "נציב תלונות" כאמור, הספק מתחייב לצרף לתלוש המשכורת הראשון הנמסר לכל עובד מטעמו, הנותן שירות, הודעה בכתב בדבר מיקומה המדויק של תיבת התלונות ודרכי הגשת תלונה לנציב ו/או למזמינה, שאליה יוכל העובד למסור הודעה למזמינה בדבר פגיעה בזכויותיו על ידי הספק. בנוסף, יידרש הספק לצרף הודעה כאמור, מדי שנה, בתלוש המשכורת של חודש ינואר לכלל עובדיו המועסקים בחצרי המזמינה.

18.14. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה, אשר תזכה את המזמינה בזכות לבטל את ההסכם עם הספק. זאת מבלי לגרוע מזכותה של המזמינה לכל סעד אחר העומד לזכותה על פי דין או על פי החוזה.

19. ערבות לקיום החוזה

19.1. להבטחת התחייבויותיו של הספק, ימסור הספק למזמינה ערבות אוטונומית לפקודת המזמינה, בלתי מותנית, צמודה למדד המחירים לצרכן, וזאת בהתאם לנוסח המפורט **בנספח ג'(4)** (להלן: "**ערבות הביצוע**").

19.2. ערבות הביצוע תוצא – לבקשת הספק ולטובת המזמינה – מאת בנק ישראלי או מאת חברת ביטוח ישראלית המופיעה ברשומות התקפות של אגף שוק ההון ביטוח וחסכון במשרד האוצר נכון למועד הוצאת ערבות החוזה, כבעלת הרשאה למתן ערבויות כאמור בהודעת הפיקוח על עסקי ביטוח (ענפי ביטוח), תשמ"ה-1985, וחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. במקרה שערבות הביצוע תוצא על ידי חברת ביטוח, הוצאת כתב הערבות והחתימה עליו תבוצע על ידי חברת הביטוח, ולא באמצעות סוכנות ביטוח מטעמה.

19.3. גובה ערבות הביצוע יהיה 200,000 ש"ח.

19.4. ערבות הביצוע תעמוד בתוקפה עד לתום שלושה (3) חודשים ממועד סיום תקופת ההתקשרות, ותוארך בהתאם למימוש האופציות ככל שתהיינה, עד לשלושה (3) חודשים מסיום תקופת אופציה, ככל ומומשה או מומשו.

19.5. במקרה של הפרת התחייבות מהתחייבויות הספק, המזמינה תהא זכאית לחלט, לפי שיקול דעתה, את ערבות הביצוע (כולה או חלקה), וזאת בכפוף למתן זכות טיעון לספק.



- 19.6. חילטה המזמינה את ערבות הביצוע כאמור (כולה או חלקה), יפקיד הספק בידי המזמינה ערבות ביצוע חדשה או ישלים את סכומה של ערבות הביצוע שחולטה בחלקה, בתנאים זהים ובשיעור הסכום שחולט, וזאת בתוך 7 ימים מהמועד שבו חולטה הערבות או כל חלק ממנה.
- 19.7. החליטה המזמינה על מימוש אופציה להארכת ההתקשרות יאריך הספק את תוקף ערבות הביצוע. לא האריך הספק את תוקף הערבות בהתאם לאמור לעיל, רשאית המזמינה לחלטה.
- 19.8. מובהר כי בחילוט ערבות הביצוע, כולה או חלקה, על ידי המזמינה, אין כדי לגרוע באופן כלשהו מהתחייבויותיו של הספק על פי החוזה ו/או על פי דין, ו/או כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד אחר הנתונים למזמינה על פי החוזה ו/או על פי דין, וכן אין בחילוט כדי למצות בהכרח את מלוא הנזק שנגרם למזמינה כתוצאה מהתנהלות הספק ו/או כדי למנוע מהמזמינה מלתבוע מהספק בנוסף לכך שיפוי בגין נזק זה, בכל דרך שתמצא לנכון.
- 19.9. למען הסר ספק, הוצאת ערבות הביצוע, חידושה, שינויה או הארכתה, תעשה על ידי הספק ועל חשבונו.
- 19.10. הערבות תוחזר לספק בכפוף לכך שהספק מילא את כל התחייבויותיו על פי החוזה במלואן, במועדן ולשביעות רצונה המלא של המזמינה, וזאת לכל הפחות שלושה (3) חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות.

20. הפרת החוזה

- 20.1. על הפרת החוזה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970.
- 20.2. הפר הספק את החוזה ולא תיקן את ההפרה בתוך 7 ימים מיום שניתנה לו על כך התראה בכתב או בתוך מועד אחר שנכתב בהודעה אליו, תהפוך ההפרה להפרה יסודית של החוזה, על כל המשתמע מכך על פי החוזה ועל פי דין.
- 20.3. הפר הספק הפרה יסודית את החוזה (או שהפרה של החוזה הפכה להפרה יסודית), תהא המזמינה רשאית לסיים את ההתקשרות עם הספק לאלתר.
- 20.4. מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, קרות אחד מהמקרים שלהלן יחשבו אף הם עילה להפסקת ההתקשרות עם הספק:
- 20.4.1. הוגשה נגד הספק בקשה לפירוק או התקבלה החלטה על פירוקו מרצון או ניתן כנגדו צו פירוק או צו כינוס, זמני או קבוע, או הוגשה נגדו או על ידיו בקשה להסדר נושים או ניתן צו למינוי נאמן לספק, והצו לא הוסר בתוך 90 יום ממועד הינתנו ;



- 20.4.2. הוטל עיקול או בוצעה פעולת הוצאה לפועל אחרת, על רוב נכסי הספק או נכסים מהותיים שלו או נכסים הדרושים לצורך אספקת השירותים, והעיקול לא הוסר בתוך 90 יום ממועד הטלתו.
- 20.4.3. נמצא כי זכייתו של הספק במכרז הושגה במרמה או בשל הטעיה או בחוסר תום-לב.
- 20.5. בהפסקת החוזה עקב הפרתו אין כדי למעט מכל זכות אחרת העומדת למזמינה על פי החוזה ועל פי דין.
- 20.6. ככל שהפסקת ההתקשרות עם הספק נובעת ממעשה או ממחדל של הספק או מי מטעמו, תינתן לספק הזדמנות לומר את דברו בטרם קבלת החלטה סופית בנדון. זכות הטיעון יכול שתהיה בכתב.
- 20.7. מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, המזמינה תהיה רשאית להפעיל במסגרת ההתקשרות "הסכם רמת שירות" (Service Level Agreement – SLA), שיקנה לה זכות לפיצוי מוסכם בנסיבות שבהן יפר הספק איזה מחיוביו הקבועים בהסכם רמת השירות; הכל כמפורט במפרט השירותים – **נספח ג(1)** לחוזה.
- 20.8. מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, הפר הספק את החוזה ולא תיקן את ההפרה תוך התקופה שקצבה לו לשם כך המזמינה או תוך התקופה הקבועה בחוזה, לפי המוקדם מביניהן, תהיה המזמינה רשאית לבצע את החיוב שהופר בעצמה או באמצעות צד ג', ולחייב את הספק בעלות זו, בתוספת תקורה בשיעור של 15%.

21. שונות

- 21.1. הספק מאשר כי הינו עוסק מורשה בהתאם לחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1976, והוא מתחייב כי יש בידיו את כל האישורים הדרושים לפי פקודת מס הכנסה (נוסח חדש), התשכ"א-1961 ו/או חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, לרבות אישור על ניהול ספרים כדין.
- 21.2. הספק מתחייב לשלם, ועל חשבונו, את כל התשלומים שיש לבצע עפ"י החוק בגין אספקת השירותים, כולל תשלומים למס הכנסה, ביטוח לאומי, ביטוח בריאות וכל תשלום אחר או נוסף שיחול עליו על-פי דין, עבורו ועבור המועסקים מטעמו לצורך ביצוע התחייבויותיו לפי חוזה זה.
- 21.3. בכל מקום שהחלטה מותנית במתן זכות טיעון לספק, מימוש זכות הטיעון יכול שיהיה בכתב.
- 21.4. הסמכות הייחודית לדון בכל הליך משפטי בקשר לחוזה זה מסורה לבית המשפט המוסמך בנוף גליל.



נספח ג(1) לחוזה – מפרט השירותים

א. כללי:

1. במכללה האקדמית עמק יזרעאל ע"ש מקס שטרן בע"מ (חל"צ) (להלן: "המכללה") קיימים כ-1,000 עובדים במשרדים השונים, לומדים כ-5,000 סטודנטים במסלולי לימוד שונים וכ-1,500 לומדים במכללת ותיקים של המועצה האזורית עמק יזרעאל. בנוסף מתקיימים במכללה כנסים וימי עיון של גורמי חוץ ועוד.
2. הלימודים מתקיימים בימים א'-ה' משעות הבוקר ועד שעות הערב, וביום ו' משעות הבוקר ועד הצהריים.
3. למכללה שני אתרים פעילים: **אתר קמפוס המכללה** הנמצא על כביש 60 מול קיבוץ מזרע ומתחם **מעונות הסטודנטים** המצוי בכניסה הצפונית לעיר עפולה. במתחם הקמפוס של המכללה 11 מבנים מסוגים שונים, בני 2-5 קומות למבנה, כאשר סוג המבנים משתנה (מבנה משרדים בלבד, מבנה משולב משרדים וכיתות לימוד ועוד). במתחם המעונות תשעה מבני מגורים ומבנה מרכזי המאגד שירותים הניתנים לדיירי המעונות. פירוט לגבי גודל המבנים והניקיון הנדרש בכל מבנה במתחמים השונים מפורט בנספח שלהלן.
4. על הספק לעמוד בכל הדרישות המקצועיות, המנהליות וכן בכל דרישה אחרת המפורטת במסמכי המכרז.
5. באחריות הספק לבחון על חשבונו את כל תנאי המכרז ודרישות המכללה בעניין השירותים (ו/או אילו מהם לגביהם יגיש הצעתו) וכל אלה יילקחו על-ידו בחשבון בבואו להגיש את הצעתו.
6. הספק מוותר בזאת על כל טענה או תביעה אשר תנומקנה באי הבנת או אי הכרת התנאים ו/או הפרטים כאמור, לרבות כל טענה בדבר עלויות התפעול ו/או היקפי השירות ו/או אופיו ו/או היקף וסוג הציוד הנדרש ו/או כל טענה אחרת כהצדקה לאי ביצוע מלוא הדרישות על-פי המכרז וחווה ההתקשרות. כמו-כן, הספק מוותר בזאת על טענות בדבר אי התאמה בין השירות הנדרש במכרז לבין השירות הנדרש בפועל.

ב. שירותי הניקיון

1. שירותי הניקיון מושא ההתקשרות יבוצעו בשטחי המכללה ובמבנים שעל שטחה, בקמפוס המכללה ובמעונות הסטודנטים (להלן בהתאמה: "השירותים" ו- "מתחמי השירותים") בהתאם למפורט **להלן** תוך שמירה על תוכנית העבודה, מועדיה, מספר עובדי הספק הנדרשים בהתאם לצורך ולפרויקטים מיוחדים ו/או עבודה שוטפת.
2. המכללה תהיה זכאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להגדיל או להקטין את היקף השירותים ו/או מתחמי השירותים במהלך תקופת ההתקשרות ו/או תקופת ההארכה ככל שתהיינה, על-פי שיקול דעתה הבלעדי והספק מתחייב לספק את השירותים - בהתאם לשינוי, לפי העניין ולהתאים את היקף כוח האדם הנדרש בהתאם לצרכי המכללה.
- השינוי בהיקף השירותים כאמור, הרחבתם או צמצומם, יהיה יחסי, על בסיס תנאי המכרז, הצעת המחיר שהוגשה על-ידי הספק והחווה.
3. הספק מתחייב לבצע את השירותים בשעות ובמועדים שיקבעו ע"י המכללה. המכללה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות את לוחות הזמנים לביצוע השירותים והדרישה לשינוי תימסר לפחות 14 יום לפני ביצוע השינוי.



4. הספק מתחייב כי במועד ביצוע השירותים לא תהא פגיעה בפעילות השוטפת של המכללה.

טבלה א' – תיאור המבנים ופירוט שטחי הניקיון – מתחמי השירותים

מבנה	פירוט המבנה, תכולתו ושטחו במ"ר
מבנה ללימודי תקשורת (בניין 1)	4 קומות, כ- 6,690 מ"ר : כיתות לימוד + חדרי מחשב + אולפני TV ורדיו + אולמות הרצאה + אגף סגל + חדרי ישיבות + חדרי מורים + חדרי שירותים בכל הקומות.
מבנה מנהלה 2א' (ורוד)	2 קומות, כ- 950 מ"ר : משרדים + חוות שרתים + מחסן ציוד + מטבחוני סגל + חדרי שירותים בכל הקומות.
מבנה מנהלה 2ב' (עגול)	3 קומות, כ- 620 מ"ר : משרדים + מטבחוני סגל + חדר ישיבות + חדרי שירותים בכל הקומות.
מבנה בית כיתות (מכינות – בניין 3)	3 קומות, כ- 2,946 מ"ר : כיתות לימוד + אולם הרצאות + חדרי שירותים בכל הקומות.
מבנה רב תכליתי 1 (בניין מס' 4)	5 קומות, כ- 6,139 מ"ר : כיתות לימוד + אולמות הרצאה + חדר ישיבות + אגפי סגל + מטבחונים לסגל + אולם אירועים + לובי אולם אירועים + קפיטריה חלבית + חדרי שירותים בכל הקומות.
מבנה רב תכליתי 2 (בניין מס' 5)	5 קומות, כ- 6,495 מ"ר : כיתות לימוד + אולמות הרצאה + חדרי ישיבות + אגפי סגל + אגף הנהלה + מטבחונים לסגל + מעבדת שינה + חדרי שירותים בכל הקומות.
מבנה מרכז הסטודנטים (בניין מס' 6)	4 קומות, כ- 2,593 מ"ר : משרדי דיקן הסטודנטים + אגודת הסטודנטים + מרפאה + חדר כושר + אולמות הרצאה + חדרי ישיבות + מטבחונים לסגל + קפיטריה בשרית + חדרי שירותים בכל הקומות.



מבנה בית רש"י (בניין מס' 7)	3 קומות, כ- 2,990 מ"ר : כיתות לימוד + חדרי מחשב + חדר מורים + מעבדת סימולציה החוג לסיעוד + שירותים בכל הקומות.
מבנה מרכז אומניות "גורן" (בניין מס' 8)	2 קומות, כ- 1,300 מ"ר : כיתות לימוד + חדרי מחשב + אגף סגל + מעבדת צילום + חדרי שירותים בכל הקומות.
מבנה הספרייה (בניין מס' 9)	2 אגפים עם 2 קומות, כ- 2,765 מ"ר : כל אגף כולל אגף סגל וחדרי מחשב + שירותים בכל האגפים ושטיחים.
מבנה סיעוד (בניין מס' 10)	3 קומות, כ- 4,800 מ"ר : משרדים + מטבחוני סגל + חדרי לימוד + כיתות לימוד + חדרי שירותים בכל קומה + אודיטוריום.
מעונות הסטודנטים (בכניסה הצפונית לעפולה)	מבנה מרכזי הכולל משרדים, שירותים, לובי מועדון, מועדון סטודנטים, מטבחון, חדרי כביסה, חדרי מחשבים, חדר דואר. 9 מבנים בני 2-3 קומות לדירות מגורים, חלקם עם מעליות חיצוניות.
עבודת חצרנות - ניקיון השטחים הציבוריים מחוץ למבני המכללה ומעונות הסטודנטים, לרבות ניקיון השבילים ודרכי הגישה לדירות במעונות, פינוי אשפה מן הפחים ושטיפתם, ניקיון יסודי של הרחבות באמצעות מכונת קיטור (הסולר והחומרים על חשבון הספק), לפי הנחיית המזמינה, ניקוי מעליות חיצוניות (במעונות הסטודנטים).	

לנוחיות הספק, ומבלי שיהיה בדבר כדי לחייב את המכללה, להלן רשימת תאי שירותים, כיורים, מטבחונים ומקלחות בחתך מבנים בקמפוס ובמעונות (יש לשים לב כי במעונות מדובר רק על המבנה המרכזי ולא על הדירות):

מטבחונים	מקלחות		כיורים			תאי שירותים			מבנה
	נשים	גברים	נכים	נשים	גברים	נכים	נשים	גברים	
2			3	17	14	3	16	12	1
2				2	2		4	4	2א'
3				2	2		3	3	2ב'
1			3	10	7	3	13	10	3
4			6	22	22	6	31	25	4



5			5	28	21	5	34	24	5
2	4	3	4	7	6	4	7	6	6
1			6	9	9	6	8	8	7
1			1	2	2	1	3	2	8
2			2	6	6	2	7	7	9
3			3	14	8	3	20	9	10
1			1	2	2	1	2	2	מבנה מרכזי במעונות
27	4	3	34	121	101	34	148	112	סה"כ

טבלה ב' - מפרט השירותים במתחמי השירותים (להלן: "השירותים")

****** ניקיון מעונות הסטודנטים ייעשה בהתאם לפירוט המצוין להלן, בימים בהם מצויים שם עובדי הניקיון מטעם הספק.

<ul style="list-style-type: none"> • טיאוט רצפות ושטיפתן. • ניקוי וחיטוי שירותים. • ניקוי כיורים, חרסינות, מראות. • מילוי מתקנים לנייר וסבון. • ניקוי מטבחונים בכל קומה. • טיאוט ושטיפה, לפי הצורך, של חדרי המדרגות, כולל מדרגות חירום. • ניקוי לוחות כתיבה. • ניקוי שולחנות וכסאות. • ניגוב והסרת אבק מרהיטים. • פינוי פחי אשפה ומאפרות והחלפת שקיות אשפה. • ניקוי רחבות הכניסה (סביב המבנים) של המבנה. • שאיבת אולמות הרצאה וחדרי ישיבות. • עבודת חצרנות – ניקוי שבילים, פינוי פחי אשפה והחלפת שקיות אשפה, איסוף פסולת מהמדשאות, ריקון מאפרות ציבוריות וכו'. 	<u>ניקיון יומי</u>
<ul style="list-style-type: none"> • ניקוי יסודי של כיתות כולל ניגוב אבק. • ניקוי שירותים יסודי, כולל מירוק מראות, קרמיקות ודלתות. • ניגוב והסרת אבק, לרבות הסרת קורי עכביש. 	<u>ניקיון שבועי</u>



<ul style="list-style-type: none"> • ניקוי מעקות, דלתות ומשקופים. • שטיפת פחי אשפה. • ניקוי פרקטים עם חומרים מתאימים שיועברו לאישור המכללה. • ניקוי לובי כניסה ולובי קומתי. • עבודת חצרנות – שטיפת פחים, ניקוי מעליות חיצוניות ועוד. 	
<ul style="list-style-type: none"> • ניקוי שמשות/חלונות כללי. • ניקוי קירות. • ניקוי מיחמים ע"י מסיר אבנית מאושר. • ניקוי מקררים ומוצרי חשמל שונים. 	ניקיון חודשי
<ul style="list-style-type: none"> • ניקוי רחבות בכניסה למבנים או רחבות שונות באמצעות מכונת קיטור יעשה לפחות פעמיים בשנה ובהתאם לדרישת המכללה. 	ניקיון במהלך השנה
<ul style="list-style-type: none"> • ניקוי חלונות (פנים וחוץ) בגובה, ע"י סנפלינג. • ניקוי כבישים באמצעות משאית ייעודית. • ניקוי יסודי של שטיחים. • ניקוי כסאות מרופדים. 	פרויקטים מיוחדים – לתמחור נפרד כמצוין בהצעת המחיר

דגשים נוספים:

- יצוין כי ניקיון חדר האוכל של הקפיטריה הבשרית הינו באחריות קבלן שירותי ההסעדה במכללה. יחד עם זאת ניקיון אולם האירועים הצמוד לקפיטריה הבשרית והמשמש את המכללה לאירועים שונים, הינו באחריות הספק במכרז זה.
- ניקיון כל אזור הקפיטריה החלבית הינו באחריות הספק, למעט: המטבח, פס הגשת האוכל, עמדות הקפה ושולחנות ההסעדה.
- בבניין הספרייה כל האזורים מחופים בשטיחים. מכונת השאיבה בבניין זה שייכת למכללה ואין צורך לספק את המיכון המתאים לבניין זה.
- אחת לשבוע יש לנקות את שלושת ביתני השמירה (שניים (2) בקמפוס המכללה ואחד (1) במעונות הסטודנטים).
- במכללה ישנם כ- 3,500 מ"ר של אזורים המחופים בשטיחים, הדורשים ניקיון מיוחד באמצעות מיכון וחומרי ניקוי מתאימים, בתדירות של כפעמיים בשנה ובהתאם לדרישת המכללה.
- במכללה כ-2,000 כסאות מרופדים במבנים השונים, הדורשים ניקוי עם מיכון מיוחד, בתדירות של כפעמיים בשנה ובהתאם לדרישת המכללה.

ג. תדירות, היקף ותכנון מתן השירותים



1. המכללה רשאית לצמצם את היקף מתן השירותים בנסיבות תקציביות ו/או ארגוניות, על פי שיקול דעתה וכן בימי חופשות ובימים בהם המכללה סגורה, כגון: ערבי חג וחגים, חופשות סמסטר, חוה"מ סוכות, חוה"מ פסח, ימי שבתון וכו'. ייתכן כי בתקופה כזו תהיה המזמינה מעוניינת לבצע פרויקטים מיוחדים בתיאום מראש עם הספק (מפורט כ"פרויקטים מיוחדים").
2. המכללה רשאית להגדיל ו/או להקטין את היקף השירותים ו/או לשנות את זמני ותדירויות ביצוע השירותים ואפיון מתחמי השירותים בהתאם לצרכיה במהלך שנת הלימודים ובמהלך החופשות. יצוין, כי בשתי תקופות במהלך השנה ישנה ירידה בהיקף הפעילות: במהלך תקופת הבחינות וחופשת סמסטר א' ובמהלך תקופת הבחינות וחופשת סמסטר ב'. למען הנוחות, מצורף למסמכי המכרז לוח השנה האקדמי לשנה"ל תשפ"ו.
3. **להלן היקף שעות העבודה המוערך ושירותי הניקיון הנדרשים בשטחי המכללה והמעונות:**

בקמפוס המכללה:

ימים א'-ה':

משמרת בוקר: 00:05 - 13:30 – עובדי ניקיון ו- 2 חצרנים.

משמרת אחה"צ: 13:30 - 18:30 – עובדי ניקיון.

****בימים ב', ג' ו-ד', 2 עובדים מבין 5 עובדי הניקיון של משמרת אחה"צ, יישארו למתן שירותי ניקיון בקמפוס המכללה עד השעה 21:00.**

יום ו':

משמרת בוקר: 00:06 - 12:00 – עובדי ניקיון.

להלן פירוט פעולות הניקיון והחצרנות הדרושות לביצוע בקמפוס המכללה, בחלוקה לפי

משמרות וחצרנות:

משמרת בוקר- ניקוי כיתות/אולמות הלימוד יסתיים לכל המאוחר עד השעה 07:45. במהלך היום יש לבצע ניקוי שירותים, משרדים, חללים ציבוריים, פינוי פחי אשפה והחלפת שקיות אשפה, ניקוי כיתות/אולמות הלימוד (במהלך ההפסקות או בסיום הפעילות).

על הספק לדאוג לכך שהשטחים הציבוריים בקמפוס יהיו נקיים לאורך כל שעות היום.

משמרת אחה"צ- עובדי הניקיון יהיו אחראים בעיקר על שמירת ניקיון השירותים, פינוי פחי אשפה, ניקוי מטבחונים, פינוי לכלוך, שטיפה במקומות שנדרש, סידור כיתות וכדומה.

עבודת חצרנות- עובדי החצרנות יהיו אחראים, באופן יומי, על ניקוי שבילים, פינוי פחי אשפה והחלפת שקיות אשפה, איסוף פסולת מהמדשאות, ריקון מאפרות ציבוריות וכו'. באופן שבועי, יש לשטוף את פחי האשפה.



יודגש, כי אין בפירוט פעולות הניקיון והחצרנות הדרושות לביצוע בקמפוס המכללה כדי למעט מהאמור בטבלה ב'- מפרט השירותים במתחמי השירותים.

במעונות הסטודנטים:

ימים א', ג' ו-ה': 8:00-12:00 – עובד ניקיון אחד (1).
בנוסף, חצרן אחד (1), פעמיים בשבוע, למשך כשלוש שעות, בתיאום עם מנהל המעונות ו/או מי מטעמו.

להלן פירוט פעולות הניקיון והחצרנות הדרושות לביצוע במעונות הסטודנטים:

ניקיון שוטף של החללים המשותפים במבנה המרכזי, של השירותים, המשרדים, לובי המועדון, חדר דואר, חדרי כביסות, חדרי מחשבים במבנים השונים וכו'. יחד עם זאת, מעת לעת ובהתאם לדרישת המכללה, יידרש עובד הניקיון בהנחיית מנהל המעונות ו/או מי מטעמו, לנקות חדרי מגורים המשמשים לאירוח משלחות.

עבודת חצרנות - אחת לשבוע יגיע עובד חצרן למעונות הסטודנטים לניקוי השבילים, פינוי פחי האשפה והחלפת שקיות אשפה, איסוף פסולת מהמדשאות, ריקון מאפרות ציבוריות וכו'. **באופן שבועי**, יש לשטוף את פחי האשפה ולנקות את המעליות החיצוניות במעונות.

אחת לרבעון יבוצע ניקיון של רחבת הדק והכניסה למבנה המרכזי באמצעות מכונת קיטור. יודגש, כי אין בפירוט פעולות הניקיון והחצרנות הדרושות לביצוע במעונות כדי למעט מהאמור בטבלה ב'- מפרט השירותים במתחמי השירותים.

הפסקה במהלך יום העבודה

כל עובד בקמפוס המכללה והמעונות, יהא זכאי להפסקה בהתאם להוראות הדין.

יובהר, כי היקף שעות העבודה המפורט לעיל מהווה הערכה בלבד בהתאם לצרכי המכללה כפי שהם במועד פרסום המכרז. יחד עם זאת, אין בהערכה זו כדי לחייב את המכללה לרכוש את שירותי הניקיון באותו היקף, ומשכך היקף השעות ומספר העובדים יהיו נתונים לשינוי בהתאם להודעת המכללה שתימסר לספק על-ידי המנהל או מי מטעמו.

ד. חל איסור מוחלט על עובדי הניקיון לעזוב את שטחי מתן שירותי הניקיון במסגרת מכסת השעות היומית שתקבע, ללא אישור המנהל ו/או מי מטעמו.

ה. מפקח מטעם הספק:

הספק ימנה מפקח מטעמו ועל חשבונו, שיהיה נוכח במכללה מידי יום, יהיה אחראי על עובדי הניקיון ויפקח על ביצועם התקין והמלא של השירותים. מפקח זה אינו נמנה על צוות עובדי הניקיון ופרטיו יועברו למנהל מטעם המכללה.



במסגרת תפקידיו של המפקח יידרש הוא, בין היתר :

- לוודא הגעת כלל עובדי הניקיון ליום העבודה במתחמי השירותים ;
- לדאוג להחלפת עובדים במקרה של מחלה ו/או חופשה ;
- לקבל מערכת שעות שבועית ממחלקת תחזוקה במכללה לגבי הפעילות בכל הכיתות/אולמות הלימוד על-פי בניינים, ובהתאם לשנע עובדים לפי צרכי המכללה ;
- לדאוג למלאי של ציוד עבודה וחומרי ניקיון במחסנים של כל בניין, בהתאם לצרכי המכללה וכן לספק את הציוד הנדרש, לרבות מדי עבודה לכל עובד ;
- לפקח על ביצוע השירותים על-פי הדרישות במפרט זה, בין היתר, באמצעות ביצוע ביקורות פתע לעובדי הניקיון, ובהתאם להגיש דוחות ביצוע לעבודה השוטפת ולביקורות הפתע ;
- להשתתף בישיבות עם נציגי המכללה, על-פי צורך ;
- להיות זמין בכל עת לפתור בעיות ותקלות העלולות להתעורר בשטח.

**** יובהר כי לא תשולם לספק כל תמורה בגין מינוי מפקח מטעמו לפי סעיף זה.**

****הערה חשובה:**

הספק יקפיד לשבץ את עובדיו למשמרות בהתאם למגבלות הקבועות בחוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951, לרבות בנושא העסקה בשעות נוספות.

1. כוח אדם

1. הספק מתחייב למלא עבור עובדיו ויחד איתם כל טופס שיועבר על-ידי המכללה ו/או להמציא כל אישור שיתבקש על-ידיה, בין היתר, שאלון אישי לעובד/ מועמד בצרוף תמונה עדכנית ו/או צילום ת"ז וספח ו/או כל אישור שיתבקש בהתאם להוראות הדין.
2. בכל מקרה של היעדרות עובד בגלל מחלה ו/או חופשה ו/או ימי חג, הספק יהיה אחראי לדאוג לו למחליף בעל הכישורים והניסיון הנדרשים באופן מידני.
3. היקף כוח האדם הנדרש עשוי להשתנות בהתאם לצרכי המכללה ובהתאם לשינויים שיחולו בהיקף העבודה.
4. הספק ידאג להעמיד לרשות המכללה צוות מקצועי נוסף למתן השירותים ככל שהדבר יידרש על ידי המכללה מכל סיבה שהיא.
5. הספק יבצע את השירותים באמצעות עובדיו (העובדים המועסקים על ידו ישירות) ולא באמצעות קבלן אחר, ולא יהא רשאי להמחות כל זכות ו/או חובה על-פי מכרז זה והחוזה על-פיו.
6. הספק יעשה כמיטב יכולתו שלא לגרום לתחלופה ו/או שינוי בקרב עובדיו בתחום השירות שלא לצורך, אלא לפי דרישות המכללה.
7. הספק מצהיר ומתחייב, כי הוא מעסיק עובדים מיומנים ובעלי ניסיון לצורך אספקת שירותי הניקיון.
8. המכללה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש החלפת עובד, שהמנהל ו/או המכללה לא יהיו שבעי רצון מתפקודו, מכל סיבה שהיא, זאת בכפוף למתן הודעה לספק בכתב. הספק



- מצהיר ומתחייב להחליף עובד בהתאם לדרישת המכללה כאמור, תוך 24 שעות מקבלת הדרישה, מבלי שהדבר יזכה את הספק בתשלום או פיצוי כלשהו.
9. בעת ביצוע השירותים, יספק הספק לעובדי הניקיון נעלי ובגדי עבודה בהתאם להוראות כל דין. **פרטי הביגוד ומאפייניו יקבלו את אישור המכללה מראש ובכתב.** יובהר, כי תשלום עבור הביגוד וכל ציוד נדרש (כגון – נעלי עבודה מתאימות ו/או כובעים ו/או סינרים וכד') יהיה על חשבון הספק ובאחריותו הבלעדית, זאת ללא חיוב עובדי הספק בהוצאות אלה.
10. כל עובדי הספק יופיעו בלבוש הספק בהתאם למקובל בתחום זה (מדים ונעליים סגורות).
11. הספק מתחייב לקיים הדרכות בטיחות לכל עובדי הניקיון המועסקים על-ידו במכללה, לפחות אחת לשנה ובהתאם להוראות הדין וכן להעביר לידי המכללה אישור בדבר קיום הדרכות הבטיחות כאמור.
12. הספק יעמוד בכל הדרישות באשר לכוח אדם המפורטות במסמכי המכרז ונספחיו.

ז. דיווח/ בקרה/ כרטיסי נוכחות

1. הספק ינהל לצורכי בקרה, רישום מסודר של נוכחות ומשך שעות העבודה לגבי כל אחד מעובדיו. הרישום יבוצע באמצעות תוכנה והדפסת כרטיס של כל עובד מטעם הספק, על בסיס יומי.
2. הספק יתקין מערכת נוכחות עבור עובדיו ולצורך כך תקצה המכללה מקום ותשתית של נקודת חשמל. כל שאר ההוצאות של הספק בגין מערכת הנוכחות, כגון: התקנה, תחזוקה, תיקונים וכו' יחולו על הספק בלבד ולספק לא תהיה כל טענה כלפי המזמינה בעניין זה.
3. הספק יאפשר לנציג מהמכללה גישה חופשית במהלך כל החודש לרישומי הנוכחות, זאת על מנת לוודא כי עובדיו אכן מדפיסים כרטיסי נוכחות בהתאם לשהותם במכללה במסגרת שעות העבודה. בסוף כל חודש יועברו אל המכללה דוחות הנוכחות.
4. הספק מתחייב להמציא למכללה העתק של תלושי השכר של כל עובדיו, מידי חודש.
5. הספק מתחייב לספק את השירותים במסגרת שעות העבודה לפי חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951. למען הסר ספק יובהר, כי האמור בסעיף זה חל בין אם עובדי הספק יעבדו באותו יום עבודה ו/או שבוע עבודה, לפי העניין, רק בתחום השירותים (היינו - לפי מכרז זה) ובין אם יעבדו בשילוב עם מקום עבודה אחר. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה, ועל אף כל הוראה אחרת מהוראותיו, היא מהווה עילה לביטול המידי של החוזה בלא התראה וכן עילה לחילוט הערבות באופן מידי, בנוסף על כל זכות ו/או סעד העומדים למזמינה על-פי דין והספק מתחייב ומאשר שלא תהיינה לו כל טענות בעניין זה.
6. הספק מתחייב לאפשר למכללה ו/או מי מטעמה לבקר את פעולותיו בכל עת ולפקח על ביצוע הוראות המכרז והוראות החוזה שיחתם בעקבותיו, בכל הקשור למתן השירותים שהספק מתחייב לבצע.
7. הספק מתחייב להישמע להוראות ודרישות המכללה בכל העניינים הקשורים במתן השירותים כמפורט במפרט זה, במכרז ובחוזה.

ח. אספקת ציוד וחומרים



1. על הספק לספק את נייר הטואלט לשירותים, כדוגמת ג'מבו טישו דו שכבתי 190 מטר 100% תאית איכותית / או תאית ממוחזרת איכותית או שווה ערך, **ובאישור המכללה.**
2. על הספק לספק מתקני נייר לניגוב ידיים בהתאם לסטנדרט הקיים היום במכללה, כדוגמת מתקן קונטרול של חוגלה או שווה ערך, לפי אישור המכללה, וכן לדאוג לצייד מתקנים אלה בכמות מספקת של נייר מגבת בגליל למתקן קונטרול / אוטוקאט (שליפה מבוקרת, חיתוך אוטומטי) או שווה ערך, דו שכבתי 100% תאית איכותית / תאית ממוחזרת איכותית **ובאישור המכללה.**

3. במקרה שהספק מציע לעבור ליבוש ידיים באמצעות מכשיר יבוש חשמלי שיסופק על ידו (במקום ניירות), יש לקבל את אישור המכללה לכך.
4. הספק מתחייב לספק את כל הציוד הנדרש לעבודות הניקיון; הספק יספק סבון נוזלי לידים, כדוגמת סבון קצף או שווה ערך, לפי אישור המכללה; חומרי חיטוי וניקוי, כגון: כלור, חומרי ניקוי אסלה, מסירי אבנית, נוזל לשטיפת רצפות וכו'. בנוסף ידאג הספק למגבים, מטאטאים, דליים, עגלות שטיפה, נוזל כלים (חומר פעיל של 24%), מטליות ריצפה ואבק (מחומר מיקרופייבר), מברשות אסלה, שקיות אשפה לכל הפחים, מכונות שטיפה חשמליות, שואבי אבק, מכונת ניקוי בלחץ וקיטור, וכל מיכון אחר שיידרש על פי הצורך (להלן ביחד: "**ציוד הניקיון**" ו/או "**החומרים**"). ציוד הניקיון יסופק באופן שוטף, באיכות הטובה ביותר ובכמויות מספיקות כנדרש לביצוע השירותים בהתאם לתנאי הסכם זה.

החומרים יסופקו על-ידי הספק, על חשבוננו, על אחריותו וכחלק בלתי נפרד משאר התחייבויותיו מושא מכרז זה.

כל החומרים להפעלת סוגי המיכון השונים יסופקו על-ידי הספק (כדוגמת סולר וסבון למכונת קיטור, סבון ופוליש למכונה לשטיפת ריצפה ועוד).

אזהרה: חל איסור מוחלט להשתמש בבקבוקי שתייה למילוי חומרי ניקוי.

יש לסמן כל אריזה של חומרי ניקוי בתווית עמידה למים וכימיקלים.

5. הספק מתחייב לספק שלטי אזהרה מפני החלקה. הספק אחראי לכך שעובדיו יציבו את השילוט במתחמי השירותים בעת ביצוע עבודות הניקיון הרלוונטיות (שימוש במים ו/או חומרים מחליקים אחרים).
6. המכללה תהא רשאית לקבוע שימוש בחומרים מיוחדים לצורך ביצוע עבודה מסוימת או לאסור על שימוש בחומרים מסוימים. הספק נדרש לקבל את אישור המכללה, מראש ובכתב, באשר לטיב וסוג החומרים והמכשירים שישמשו אותו לצרכי ביצוע השירותים.
7. הספק יהיה אחראי, בכל מקרה, לטיב החומרים ולהתאמתם לצרכי ביצוע השירותים לפי תקנים ישראלים.
8. הספק יהיה אחראי על אספקת חומרים ומכשור מתאימים לצורך ניקוי שטיחים וכסאות מרופדים, לפי אישור המכללה.
9. ציוד הניקיון והחומרים יאוחסנו במחסן ו/או מחסנים ו/או בחדרי המשק, בהתאם להחלטת המכללה ובהתאם להנחיותיה.
10. הספק מתחייב לעשות במחסן ו/או במחסנים אלה שימוש זהיר ואחראי, ולדאוג כי המחסן ו/או המחסנים יהיו נעולים בכל עת, למעט בשעת הוצאת ציוד הניקיון והחומרים ובשעת השבתם למקומם לצורך אחסונם.



11. חומרים מסוכנים ו/או רעילים הנדרשים לספק לצורך מתן השירותים, יאוחסנו בנפרד מיתר ציוד הניקיון ויסומנו באופן בולט בהתאם להוראות הדין.
12. הספק יאחסן בארון סגור ובכלי אחסון אטומים דוגמאות של חומרים מסוכנים/ רעילים בהם השתמש ויציין על-גבי כלי האחסון את תאריך השימוש ומיקום השטחים שבהם נעשה שימוש באותם חומרים, זאת בהתאם להנחיות המכללה ו/או המנהל שינתנו בעניין זה.
13. הספק מתחייב להפריד בין ציוד הניקיון והחומרים שבהם ייעשה שימוש לצורך ניקוי השירותים והמלתחות ובין הציוד והחומרים שישמשו לניקוי אזורים במתחמי השירותים בהם מוגש, מוכן ומאוחסן מזון (למשל, אזורי הקפיטריות, אולם האירועים וכל מקום נוסף עליו תורה המזמינה). **ציוד הניקיון שישמש לניקוי השירותים והמלתחות יהיה מסומן בצבע שונה מזה שבו ייעשה שימוש בשטחים ובאזורים בהם מוגש, מוכן ומאוחסן מזון.**
14. הספק מתחייב, כי לא תתאפשר כניסה למחסן ו/או למחסנים אלה, למעט לעובדיו ולמורשים מטעם המכללה.
15. הספק ימלא אחר דרישות המכללה בכל הנוגע לרמת הניקיון הנדרשת.
16. הספק ידווח למכללה ו/או למנהל על כל תקלה בשירותי המים, הביוב והחשמל שבמתחמי השירותים.
17. הספק מתחייב להישמע להוראות ולנהלי המכללה (בין היתר, לנהלי הבטיחות) בכל הקשור בביצוע השירותים.
18. הספק מתחייב להיענות, בכל עת, לכל קריאה של המכללה.
19. הספק מתחייב לשתף פעולה עם הנחיות המחזור הקיימות במכללה ועם אלה שתיכנסנה לתוקף בכל תקופת ההתקשרות.

ט. מיכון

1. על הספק לספק את המיכון הנדרש לצורך ביצוע שירותי הניקיון על חשבונו.
2. הספק מתחייב, כי יעשה שימוש במיכון הנ"ל בזהירות ובסבירות באופן שלא יגרם למשטחים ו/או לציוד שבמתחמי השירותים כל נזק. בכל מקרה, כל המיכון הנ"ל יהיה באחריותו הבלעדית של הספק והוא יהיה האחראי הבלעדי לתיקונו ולתחזוקתו השוטפת. הספק מתחייב, כי כל תקלה במיכון תתוקן על-ידו באופן מידי ומבלי שביצוע השירותים יפגע או יתעכב בשל התקלה האמורה.
3. ככל שישופק מיכון כלשהו על-ידי המכללה, הספק יאשר למכללה בכתב, מיד עם קבלת המיכון לשימוש, כי קיבל את המיכון לשימוש כשהוא תקין. למען הסר ספק יצוין, כי אין המכללה חייבת לספק מיכון כלשהו לספק והחלטה כזו תיעשה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. אין בסעיף זה כדי לגרוע מחובת הספק, כאמור לעיל, לספק את כל המיכון וציוד הניקיון הנדרש לביצוע השירותים, כמפורט במסמכי המכרז.
4. המיכון וציוד הניקיון יאוחסנו במחסני המכללה לאחר תחילת תקופת ההתקשרות.
5. הספק מתחייב לעשות שימוש במיכון שישופק לו על-ידי המכללה, ככל שאכן יסופק, בזהירות ובסבירות באופן שלא יגרם למיכון, למשטחים ו/או לציוד שבמתחמי השירותים כל נזק.
6. הספק ידאג לבטח את המיכון על חשבונו.



7. המכללה לא תהא אחראית לכל נזק שייגרם למיכון ו/או לציוד הניקיון, ולא תידרש לשלם בכל מקרה פיצוי ו/או תשלום כלשהו בגין נזק למיכון ו/או לציוד הניקיון שיסופקו על-ידי הספק ו/או בגין כל נזק שייגרם כתוצאה מהשימוש במיכון ו/או בציוד הניקיון.

י. מנגנון קנסות בגין אי עמידה בדרישות איכות וטיב השירות

1. הספק מתחייב לבצע את השירותים בהתאם לדרישות המנהל ו/או מי מטעמו.
2. מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה אחרים המוקנים למכללה על-פי ההסכם ועל-פי כל דין, ומבלי שהדבר ישמש בידי הספק כטענה, כי בביצוע התשלום האמור תוקנה ההפרה, מוסכם בזאת בין הצדדים, כי במקרה שהספק לא יעמוד בדרישות איכות וטיב השירות כנדרש הימנו וכפי שהתחייב, ייגבו מהספק קנסות כמפורט בטבלה שלהלן.
3. מוסכם בין הצדדים כי סכום הקנסות הנקוב להלן נקבע לאחר הערכה סבירה ושקולה של הנזקים שעלולים להיגרם למכללה עקב הליקויים בעטיים יינתנו הקנסות ולא תשמע כל טענה בעניין מצד הספק.
4. הפעלת סעיף מהטבלה שלהלן נתונה לשיקול דעתה של המכללה ואין בהחלטת המכללה שלא להשית קנס במקרה מסוים כדי להשליך על זכותה לעשות כן במקרה אחר.
5. בסמכות המכללה לקבוע כי גובה הקנס יהא נמוך מהסכומים הנקובים בטבלה, בלא שהדבר יהווה הסכמה לשינוי סכום הקנס המוגדר.
6. סכומי הקנסות יקוזזו על-ידי המכללה מהתמורה המגיעה לספק.
7. במקרה של חילוקי דעות בין הספק לבין המכללה בעניין הטלת הקנסות, תהא עמדת המכללה המכרעת בעניין, ובלבד שניתנה לספק הזכות לטעון בעניין זה – בין בע"פ ובין בכתב. ככל שתתקיימנה נסיבות המצדיקות זאת, אין מניעה כי יוטל יותר מקנס אחד בגין מקרה אחד.
8. המכללה רשאית להטיל כפל קנס ככל שתהיינה תלויות חוזרות בגין ההפרות המצוינות בטבלה שלהלן.
9. יובהר שאין בקביעת מנגנון הקנסות בכדי לגרוע מזכות המכללה לכל סעד אחר על-פי החוזה או מכוח חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970 או מכוח כל הוראת דין אחרת, לרבות פיצויים בגין נזקים שיגרמו למכללה בפועל ואשר שיעורם יעלה על סכומי הקנסות ו/או הפיצויים המוסכמים.
10. הפעלת מנגנון הקנסות אינה גורעת ממחויבות הספק לדאוג לשיפור ו/או לתיקון ו/או לפתרון התקלות ו/או הבעיות, כפי הנדרש ממנו.
11. **על הספק חל איסור מוחלט להשית תשלום כלשהו בגין הפעלת מנגנון הקנסות על מי מעובדיו.**
12. להלן פירוט בדבר סכום הקנסות בהתאם לסוגי ההפרות:

סוג ההפרה	סכום הקנס
אי ביצוע ניקיון יומי כנדרש	300 ₪ ליום



25 ש"ח לכל עובד עבור כל יום עבודה	הופעת עובד ללא מדיום תקניים כנדרש
100 ₪ לכל מקרה	השארת ציוד ו/או חומרים במתחמי השירותים בתום ביצוע העבודות
100 ₪ לכל מקרה	השלכת אשפה שלא במקום מוסדר
100 ₪ לכל מקרה	אי הצבת שלטי אזהרה על סכנת החלקה בעת שטיפת רצפות או שימוש בחומרים מחליקים



נספח ג(2) לחוזה – אישור על קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור	אישור קיום ביטוחים			
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>				
מעמד מבקש האישור*	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	המבוטח/	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	מבקש האישור הראשי*
<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר :	אופי העסקה : <input type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר : שירותי ניקיון	שם	שם	שם : המכללה האקדמית עמק יזרעאל ע"ש מקס שטרן
		ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.	ח.פ. חל"צ 520044330
		מען	מען	מען ד.ג. עמק יזרעאל
			תיאור הקשר למבקש האישור הראשי :	



כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		תאריך סיום ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי	תאריך תחילה ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי	נוסח ומהדורת הפוליסה***	מספר הפוליסה***	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מ ט ב ע	למקרה ולתקופה					
302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/מוצרי/עבודות/פעילות המבוטח 307 חבות כלפי צד ג' במסגרת הכיסוי המכוסה בפוליסה בגין קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון. 315 כיסוי לתביעות המל"ל 321 מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור 322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' 344 הרחב כיסו עבודות בגובה	4,000,000	ה			ביט		צד ג'
304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון. 319 מבוטח נוסף - היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח 328 ראשוניות 344 הרחב כיסוי עבודות בגובה 350 הרחבת חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה בביטוח חבות מעבידים היה ומבקש האישור יחשב כמעבידים	20,000,000	ה			ביט		אחריות מעבידים

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):
057 ניקיון

ביטול/שינוי הפוליסה *
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:



נספח ג(3) לחוזה – הצעת הספק למכרז

(יצורף לאחר סיום המכרז)



נספח ג(4) לחוזה – נוסח ערבות ביצוע

תאריך: _____

לכבוד,

המכללה האקדמית עמק יזרעאל ע"ש מקס שטרן בע"מ (חל"צ)

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

1. על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש"), אנו ערבים בזה כלפיכם, בערבות בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, לתשלום כל סכום, עד לסך כולל של 200,000 ש"ח (להלן: "סכום הקרן"), בתוספת הפרשי הצמדה למדד (כהגדרתו להלן), על פי החישוב המפורט שלהלן (סכום הקרן, בתוספת הפרשי הצמדה למדד (כהגדרתו להלן), יכונה להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת המבקש.
2. אופן חישוב הפרשי ההצמדה:
 - 2.1 "המדד" – משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, ובהיעדר פרסום כאמור, כל מדד רשמי אחר שיבוא תחתיו.
 - 2.2 "המדד החדש" – המדד שפורסם לאחרונה לפני התשלום בפועל על פי כתב ערבות זה.
 - 2.3 "המדד הבסיסי" – המדד שפורסם ביום ____ בחודש ____ בגין חודש ____, שנת ____, העומד על ____ נקודות (בסיס ____).

אם במועד ביצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה יתברר, כי המדד החדש גבוה מהמדד הבסיסי, יהיו הפרשי ההצמדה סכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד הבסיסי בסכום הנדרש לתשלום על פי כתב ערבות זה, ומחולק במדד הבסיסי. אם במועד ביצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה, יתברר כי המדד החדש נמוך מהמדד הבסיסי, אזי נשלם לכם את סכום הקרן.
3. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום, או סכומים, שיידרשו על ידיכם, עד לסכום הערבות, תוך 7 (שבעה) ימים מיום דרישתכם הראשונה בכתב, שתתקבל במעננו כמצוין בתחתית מסמך זה, וזאת בלי שיהיה עליכם להציג לנו מסמך או ראיה נוספים על דרישתכם האמורה או לנמק את דרישתכם או להוכיח באופן כלשהו, ובלי שיהיה עליכם לדרוש את הסכום, מראש או בדיעבד, מאת המבקש, או לפתוח בהליך משפטי נגד המבקש.
4. אתם זכאים ורשאים לממש ערבות זאת, מעת לעת, על כל סכום שיקבע על ידכם מתוך סכום הערבות, ובלבד שסך כל הסכומים שידרשו על ידכם וישולמו על ידינו בגין ערבות זאת לא יעלו על סכום הערבות. לפיכך, אם לא תממשו ערבות זאת במלואה בפעם אחת, תישאר הערבות בתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ ועד בכלל. לאחר מועד זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת.

בכבוד רב,



נספח ד' – שאלון שביעות רצון לקוחות

(אין למלא נספח זה, ימולא על ידי המזמינה)

שם הלקוח:

שם המרואיין:

תפקידו של המרואיין בארגון:

השנים שבמהלכן ניתן השירות על ידי המציע:

הציונים בטבלאות שלהלן ימולאו על ידי נציגי ועדת המכרזים, לאחר שיחה טלפונית שיקיימו עם לקוחות המציע.

1. הקפדה על חוקי עבודה – האם המציע מקפיד על חוקי העבודה? (עד 2.5 נקודות)

1 נקודות	2 נקודות	3 נקודות	4 נקודות	5 נקודות
כלל לא	במידה מעטה	במידה בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

2. זמינות – האם הזמינות לגיוס אנשים והתחלת עבודה היה כנדרש? (עד 2.5 נקודות)

1 נקודות	2 נקודות	3 נקודות	4 נקודות	5 נקודות
כלל לא	במידה מעטה	במידה בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

3. קשב לבקשת הלקוח – האם המציע היה קשוב לצרכי הלקוח? (עד 2.5 נקודות)

1 נקודות	2 נקודות	3 נקודות	4 נקודות	5 נקודות
כלל לא	במידה מעטה	במידה בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

4. טיפול בתלונות – האם הטיפול בתלונות היה יעיל ומהיר? (עד 2.5 נקודות)

1 נקודות	2 נקודות	3 נקודות	4 נקודות	5 נקודות
כלל לא	במידה מעטה	במידה בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

5. שביעות רצון מאיכות הניקיון של המציע (עד 15 נקודות)

1 נקודות	2 נקודות	3 נקודות	4 נקודות	5 נקודות
כלל לא	במידה מעטה	במידה בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד



הערות (ככל שיש): _____

שם המראיין: _____

חתימת המראיין: _____ ;

תאריך ושעה: _____



נספח ה'

תצהיר מציע - קיום חובות בעניין שמירה על זכויות עובדים והעדר הרשעות ו/או

קנסות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כלהלן:

אני נציג חב' _____ (להלן: "המציע") המכהן כ _____ אצל המציע, ואני מוסמך להצהיר ולהתחייב מטעם המציע כי:

1. המציע מקיים ומתחייב להמשיך לקיים בכל תקופת החוזה את כל חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים לפי דיני העבודה**, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת השירותים לגביהם הוא מתקשר עם החברה, וכפי שיהיו בתוקף במהלך תקופת הסכם זה.

2. המציע או בעל זיקה* בו לא הורשעו בשלוש השנים שלפני המועד להגשת הצעות במכרז בעבירות בגין הפרת דיני העבודה .

3. המציע או מי מבעלי הזיקה בו לא נקנסו על ידי מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המינהליות, התשמ"ו-1985, בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז בשל הפרת דיני העבודה.

4. בשלוש שנים שקדמו למועד הגשת הצעות במכרז לא הוטלו על המציע או מי מבעלי הזיקה עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה על חוקי העבודה.

יראו מספר הפרות שבשלהן הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור מנהל מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התעשייה המסחר והתעסוקה כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.

המציע יצרף אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם.

* "בעל זיקה" –כהגדרתו בסעי' 2 ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

** "דיני עבודה"- המפורטים החיקוקים המפורטים בתוספת השניה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם וכן חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995



זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם/ה עליה בפני.

כן אני מאשר/ת כי החותם מוסמך לחייב בחתימתו את המציע.

תאריך

חותמת ומספר רישיון עורך דין

חתימת עורך הדין



נספח ו'

תצהיר בעל זיקה - קיום חובות בעניין שמירה על זכויות עובדים והעדר הרשעות

ו/או קנסות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני משמש **כבעל זיקה** (כהגדרתו בסעי' 2 ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976) במציע _____ (להלן: "המציע").

1. המציע מקיים ומתחייב להמשיך לקיים בכל תקופת החוזה את כל חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים לפי דיני העבודה*, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת השירותים לגביהם הוא מתקשר עם החברה, כפי שיהיו בתוקף במהלך תקופת הסכם זה.
2. לא הורשעתי בשלוש השנים שלפני המועד להגשת הצעות במכרז בעבירות **בגין הפרת דיני העבודה**.
3. לא נקנסתי על ידי מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המינהליות, התשמ"ו-1985, בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז בשל הפרת דיני העבודה*.
4. בשלוש שנים שקדמו למועד הגשת הצעות במכרז לא הוטלו עלי עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה על חוקי העבודה.

***דיני עבודה** - המפורטים החיקוקים המפורטים בתוספת השניה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם וכן חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי



ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה
עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה
להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על
התצהיר דלעיל.

חתימת עורך דין

חותמת ומספר עורך דין

תאריך



נספח ז' - בטיחות

כללי

1. נספח זה הינו בנוסף ובתוספת לכל חוק, דין ותקנה הנהוגים והמחייבים בעבודה במדינת ישראל. במקרה של סתירה בין נספח זה לחוק, לדין ו/או לתקנה יש לנהוג על פי הנוסח המחמיר יותר.
2. כמו כן נספח זה הינו בנוסף ובתוספת לנספח הבטיחות **נספח ח', נספח אישור קיום הדרכת בטיחות לעובד** (שהוצג ונמסר לקבלן ושהקבלן מסר עותק חתום לנציג המכללה), ובנוסף לכך ניתנו לקבלן הדגשי בטיחות כללים ומיוחדים לעבודות אותן הוא עומד לבצע.
3. כמו כן נספח זה והדגשי הבטיחות הינן בתוספת ובנוסף לסיור שנערך לקבלן באזורי וסביבות העבודה, ובמהלך סיור זה הוצגו בפניו כל הנתונים הנדרשים לביצוע עבודתו.
4. בכפוף לנספח זה הקבלן מתחייב לקיים את ההסכם שנעשה איתו בקפדנות, במיומנות ובדקדקנות.
5. הקבלן לוקח על עצמו את מלוא האחריות בנוגע לבטיחות עובדיו, והשוהים בקמפוס כיוצא פועל של עבודתו, ומתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות על מנת למנוע תאונה, תקלה או אירוע חריג כלשהו.
6. באחריות הקבלן להדריך את כל עובדיו וכל מי שפועל תחת אחריותו בדבר הסיכונים שבעבודה, הוראות הבטיחות הנדרשות, ציוד מגן אישי נדרש, הפעולות הנדרשות לביצוע, הפעולות שאסורות לביצוע, הסמכות נדרשות וכו'.
7. כניסת הקבלן ו/או עובדיו לאתר העבודה תהיה אך ורק לאחר קבלת אישור מוקדם לכך מנציג המכללה.
8. בסיום כל יום עבודה יודיע הקבלן ו/או נציגו לנציג המכללה שהם סיימו את העבודה לאותו היום ועוזבים את שטח הקמפוס או כל שטח אחר בו עבדו.

תקיקה:

9. הקבלן מתחייב לעבוד עפ"י כל חוקי ותקנות הבטיחות שפורסמו או שיפורסמו בעתיד לרבות:
9.1 פקודת הבטיחות בעבודה - נוסח חדש - תש"ל 1970 ותקנותיה.



- 9.2 חוק ארגון הפיקוח על העבודה התשי"ד 1954 - ותקנותיו.
- 9.3 תקנות לעבודה בגובה התשס"ז (2007).
- 9.4 צו הבטיחות בעבודה התשכ"ב (1961).
- 9.5 חוק החשמל התשי"ד 1954 ותקנותיו.
- 9.6 חוק עבודת נוער התשי"ג 1953 ותקנותיו.
- 9.6 כל דין אחר החל על עבודתו ועבודת עובדיו.

הכרת העבודה:

10. הקבלן מצהיר כי נערך לו סיור במקום ביצוע העבודות וסביבותיו ובחן את דרכי הגישה אליו, והינו מודע לאופי העבודה, לסיכונים הכרוכים בה ולאמצעים בהם יש לנקוט למען עבודה בטיחותית.

איסור מעשה מסוכן:

11. הקבלן מתחייב כי הוא ועובדיו יבצעו את העבודות תוך שמירה קפדנית על כל כללי הבטיחות ולהימנע מכל מעשה או מחדל, העלולים להוות סכנה לאדם ו/או לרכוש.

השגחה על העבודה:

12. הקבלן ימנה טרם תחילת העבודה, מנהל עבודה מטעמו המכיר היטב את העבודה, הכלים והאמצעים בהם הוא ועובדיו עושים שימוש, והמכיר היטב את עובדיו, כישוריהם, ויכולתם הפיזית והנפשית.

13. הקבלן יוודא שכל עבודה, לרבות עבודה ע"י קבלני משנה באם תאושר העסקתם ע"י נציג המכללה, תתבצע באופן בטיחותי תחת השגחתו הישירה והמתמדת של בא כוחו, אשר מינה כמפורט בסעיף 12.

14. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שבקרבת אתר העבודה, שוהים ומסתובבים משתמשים אחרים מהמכללה (מרצים, סטודנטים ואנשי משרדים ומשק), במשך כל ימות השבוע ובמשך כל שעות היום, ובמסגרת עבודתו ינקוט בכל האמצעים והפעולות הנדרשות למנוע פגיעה בעובדי המפעל.

גידור, שילוט ואמצעי אזהרה:

15. הקבלן מתחייב להציב שילוט מתאים ושאר אמצעי זהירות תקינים ובכמות מספקת לבטיחות עובדיו ולבטיחות שאר המשתמשים והשוהים במבנה ו/או בחצרות המבנה ו/או בשטח הקמפוס.



16. הקבלן מתחייב להתקין מחיצות מפרידות בין אזור העבודה לבין שאר האזורים, בכל מקום שיהיה צורך בכך או כפי שיידרש ע"י בא כח המזמין או שיהיה דרוש עפ"י דין או עפ"י הוראה מצד רשות מוסמכת כלשהי.

עבודה בגובה:

17. הקבלן יבהיר לעובדיו ולכל מי שפועל מטעמו כי אסורה העבודה בגובה (מעל ל-2 מ'), להוציא עובד שהודרך והוסמך לכך (בהתאם לתקנות לעבודה בגובה) ,, צוייד בציוד מגן כנדרש בתקנות, ואושר לביצוע העבודה על ידי בא כח מזמין העבודה.

18. הקבלן יבהיר לעובדיו כי חל איסור מוחלט לטפס על כיסאות ו/או בשולחנות על מנת להגיע למקומות גבוהים.

19. במקרים של צורך להגיע למקום גבוה יש להשתמש בדרגש או בסולם שגובהו עד חמישה שלבים.

עבודה במקום מוקף:

20. אסורה הכניסה לכל מקום המוגדר כ"מקום מוקף" (כוכי ביוב, תאי ביקורת, תאים תת קרקעיים סגורים וכו').

עבודות חשמל ו/או עבודות שיש עימן סיכון התחשמלות:

21. חל איסור מוחלט לעסוק באיתור ותיקון תקלות חשמל במערכת החשמל ו/או באמצעי עבודה חשמליים מטלטלין.

22. בכל מקרה בו יש חשד לתקלת חשמל יש להפסיק מיידית את העבודה, להרחיק כל אדם מאיזור הסכנה, ולפנות מיידית לנציג מחלקת האחזקה בקמפוס.

23. הקבלן יודא טרם תחילת העבודה, שסביבת העבודה בה הוא מתכוון לעבוד, יבשה, נקייה מוליכים גלויים.

24. שימוש בכבל מאריך יהיה לזמן ביצוע העבודה בלבד.



25. הקבלן מתחייב שלא להשאיר מכשירי חשמל כלשהם ללא השגחה וכן לא לעשות שימוש במוליכי חשמל גלויים במקום העבודה.

ציוד מגן אישי:

26. עובדי הקבלן יקבלו את כל ציוד המגן האישי הנדרש מנציג המכללה טרם תחילת עבודתם.

27. באחריות נציג הקבלן (המנהל) לבדוק את ציוד המגן האישי שקיבל עבור העובדים ולוודא את תקינותו וכי העובדים עושים בו שימוש כנדרש.

ציוד, מכונות, כלים וחומרים:

28. הקבלן מתחייב להשתמש במכונות וכלי עבודה המוגנים לבטח, ולקיים את התקני הבטיחות והמיגונים, כך שלא תיווצר אפשרות לפגיעה בעובד או בכל אדם אחר.

29. הקבלן ידאג כי כל כלי העבודה והחומרים ימצאו במקום בטוח שהוקצה לשם כך.

הדרכות בטיחות

30. באחריות הקבלן להדריך את כל עובדיו, בטרם תחילת העבודה, בהדרכת בטיחות שתכלול את עיקרי הבטיחות, כלל הסיכונים שבעבודה, ציוד המגן הנדרש, וכל הוראות הבטיחות הנדרשות בהתאם לכל הסיכונים וכל זאת בנוסף לדף הוראות הבטיחות הכלליות שניתן לקבלן.

31. הקבלן יחתיים את עובדיו על דף הוראות הבטיחות הכלליות לעבודות ניקיון ויעביר עותק חתום ע"י העובד זה לידי נציג המכללה, טרם תחילת עבודת העובד.

רכב פינוי



32. הקבלן מתחייב בזאת כי בכל זמן שבמקום העבודה ישנם עובד/ים מטעמו יהיה במקום רכב פיננסי, למקרה שעולה הצורך לפנות עובד לקבלת טיפול רפואי.

ערכת עזרה ראשונה

33. הקבלן מתחייב כי בזמן שהותו ושהות עובדיו באתר תהיה במקום ערכת עזרה ראשונה ובה ציוד ואמצעים הנותנים מענה לסיכונים שבעבודה.

הצהרת הקבלן :

34. כי נערך לי סיור עם נציג המכללה בכל אזורי העבודה המיועדים, ובמהלך סיור זה הוצגו בפניי כל הסיכונים שבאזורים אלו, ונמסרו לי הוראות הבטיחות הנדרשות לכך, והוראות הבטיחות הנהוגות והמחייבות בשטחי העבודה וסביבתם.

35. כי לי ולכל אחד מעובדיי יש המומחיות, הניסיון, הידע, כל האישורים וההסמכות וההתיעוד הנדרשים על פי כל חוק לביצוע העבודה עליה יסוכם ביני לבין המכללה.

36. כי קיימים יחסי עובד-מעביד ביני לבין כל אחד מעובדיי, ולמען הסר ספק אין יחסי עובד-מעביד ביני ו/או מישהו מעובדיי לבין המכללה.

37. כי אני וכל אחד מעובדיי מעל לגיל 18 שנים, ונבדק טרם תחילת העבודה ע"י גורם רפואי מוסמך שאישר את התאמתו לביצוע העבודה, לרבות כל עבודה הדורשת מאמץ פיזי ו/או נפשי ו/או עבודה בגובה.

38. כי עבודתי ועבודת כל אחד מעובדיי מתבצעת ותתבצע על פי כל חוק ותקנה המתייחסים לבטיחות בעבודה לרבות חוק ארגון הפיקוח על העבודה, פקודת הבטיחות בעבודה, תקנות לעבודה בגובה, חוק החשמל ותקנותיו וכו'.

39. כי בכפוף לחוקים ולתקנות, טרם תחילת כל עבודה, אדריך את עובדיי בנושאי הבטיחות בעבודה ומתחייב לוודא כי אני ועובדיי נפעל ונעבוד על פי הדרכות אלו.

40. כי כניסתי ו/או כניסת כל אחד מעובדיי לאתר העבודה ו/או לכל שטח ו/או מבנה השייכים באזור העבודה, בתחילת כל יום עבודה ו/או במהלכו תהיה רק לאחר קבלת אישור מנציג המכללה, ובסיום כל יום עבודה להודיע לנציג המכללה על סיום העבודה ועזיבת האחרון מעובדיי אתר העבודה.

41. לדאוג לכך שתחום אזור העבודה שלי, וכל תחום בו ארכז את כל האמצעים מכל סוג שהוא שאני עושה בהם שימוש יהיו במצב בו תימנע כל אפשרות לפגיעה בעובד המכללה ו/או כל עובר אורח ו/או כל אדם אחר.



42. כמו כן לדאוג כי כל כלי העבודה, האמצעים, והחומרים בהם אני עושה שימוש יהיו תקינים, תקינים, מוגנים, מורשים, ולוודא שכל אלה יתופעלו אך ורק על ידי עובדים שהוכשרו ואושרו לכך.
43. למנות אחראי / מנהל מטעמי בכל מקום בו מועסקים עובדיי המכיר היטב את עובדיי, העבודה הנדרשת ואופן ביצועה, הסיכונים שבאזור העבודה, כל הכלים / האמצעים / החומרים הנדרשים לביצוע העבודה, וכי אחראי / מנהל זה הודרך על ידי על אופן ביצוע העבודה והנחיות הבטיחות הנדרשות לביצועה .
44. לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים למניעת שריפה / דליקה במהלך עבודתי ועבודת עובדיי בשטחי העבודה .
45. כי ברשותי כל הביטוחים הנדרשים לכסות כל פגיעה מכל סוג שהוא באחד מעובדיי , וכל נזק שיגרם לכל אדם אחר ו/או לרכוש על ידי ו/או על ידי אחד מעובדיי כתוצאה מחריגה מנוהלי הבטיחות, רשלנות, פעולה במזיד, פעולה שהתבצעה משיקול דעת מוטעה וכו'.
46. הרייני מתחייב להודיע מיידית לנציג המכללה על כל פגיעה / תאונת עבודה שאירעה לי ו/או למישהו מעובדיי ו/או לכל אדם אחר כתוצאה מעבודתי ו/או עבודת מישהו מעובדיי, ולהעביר לנציג המכללה דיווח כתוב ומפורט על כך תוך 24 שעות שיכלול את: פרטי הנפגע, המועד ומקום הפגיעה, סוג העבודה בה עסק העובד בעת הפגיעה, האיברים שנפגעו והטיפול הרפואי שניתן .

ולראיה באתי על החתום :

שם החברה: _____

מס' תאגיד/עוסק מורשה : _____

שם הקבלן/מנהל העבודה : _____ מס' ת.ז. : _____

כתובת למכתבים :

תאריך : _____

_____ חתימה + חותמת:



נספח ח'

אישור קיום הדרכת בטיחות לעובד

1. עבודות הניקיון כוללות חשיפה לסיכונים רבים: בעיות ארגונומיות (בעיות שלד/שריר), חשיפה לחומרי ניקיון, נפילות/החלקות, פגיעה מעצמים במבנה ותשתיות, התחשמלות, שריפה, פגיעה מכלי עבודה לא תקינים, פגיעה מאמצעים וציוד שבמכללה, פגיעה מבני אדם אחרים במכללה.
2. עבודות הניקיון יתבצעו כאשר העובד/ת בנעליים סגורות, שטוחות ומאושרות, עם סוליות נגד החלקה, בגדים צמודים תקינים, ללא קצוות חשופים ורפויים, ללא תכשיטים בולטים, ושיער ארוך כשהוא אסוף.
3. אין ללבוש צעיפים וכפפות חורף בזמן העבודה. העבודה בניקיון מחייבת שימוש בכפפות חד פעמיות. עבודה עם חומצות מחייבת כפפות רב פעמיות עד למרפק, משקפי מגן ומסיכה להגנה על הנשימה.
4. חל איסור מוחלט לערבב בין חומרי ניקיון.
5. העבודה במחסן הציוד וריכוז הכלים והאמצעים מחייבת סדר וארגון בסביבת העבודה.
6. לעיתים העבודה מצריכה פעילות של הרמת משאות. הקפד/י להרים משאות במשקל שאת/ה יכול/ה לשאת בצמוד לגוף, ובנפח המאפשר תצפית להמשך הדרך.
7. טיפוס לגובה (לעבודות ניקיון שבגבהים) יעשה אך ורק על אמצעי תקין שאושר לכך ע"י נציג המכללה. הטיפוס על סולם עד 5 שלבים בלבד.
8. העבודה בגובה שמעל ל-2 מ' מותרת אך ורק לעובד/ת שהודרך/כה והוסמך/כה לכך וצויד באמצעי מגן כנדרש בתקנות.
9. על כל תקלת חשמל ו/או חשש לתקלת חשמל יש להודיע מיידיית למנהל הישיר ולפעול על פי הנחיותיו.
10. חל איסור מוחלט לבדוק ו/או לתקן תקלת חשמל מכל סוג שהוא, להוציא חשמלאי מוסמך.
11. במהלך העבודה יש לעשות שימוש אך ורק בכלי עבודה תקינים ומאושרים לעבודה. על כל חשש לפגם כלשהו בכלי עבודה יש להודיע מיידיית למנהל הישיר ולפעול על פי הנחיותיו.
12. בכל מהלך העבודה יש לשים לב ולהימנע ממצב של נפילה ו/או החלקה.
13. אסור לעובד לעשות מעשה העלול לסכן אותו או את חברו בכוונה וללא סיבה סבירה.
14. השימוש בטלפון נייד מותר אך ורק לעובד שהתרחק לפחות מטר אחד ממקום העבודה.
15. בכל מהלך עבודתך ותנועתך במבני ושטחי המכללה הקפד לא לסכן לא את עצמך ולא את שאר בני האדם שבמכללה, ושהם או חפציהם אינם מסכנים אותך.
16. זכור כי לעיתים קשה מאוד לצפות את התנהגות ותגובת שאר המשתמשים במכללה, והערך בהתאם.
17. טרם תחילת העבודה הכר את: כל דרכי המילוט והחירום, מיקום מפסק זרם ראשי, מיקום ערכת עזרה ראשונה.
18. עובד/ת יקר/ה – מילוי אחר הוראות בטיחות אלו נועד לשמור על בריאותך ושלמותך. הקפד למלא אחר ההוראות הללו, והפעל את ראשך לפני כל פעולה שאתה עומד לבצע וודא כי בפעולה זו אין שום דבר דבר העלול לסכן אותך, או את חבריך לעבודה, או כל אדם אחר במכללה.

הצהרת העובד/ת

הריני להצהיר כי בתאריך: _____ הודרכתי ע"י: _____ בדבר הסיכונים העיקריים בעבודת הניקיון והוראות הבטיחות המחייבות בעבודה זו.

שם העובד/ת: _____ מס' ת.ז.: _____ חתימת העובד/ת: _____