



תקנון שכר לימוד

היחידה ללימודי חוץ והמשך
קורס ניהול אסטרטגי של משאבי אנוש
שנה"ל תשפ"ד



תקנון שכר לימוד

היחידה ללימודי חוץ והמשך

קורס ניהול אסטרטגי של משאבי אנוש

שנת הלימודים תשפ"ד

מדור שכר לימוד ותשלומים

מנהלת מדור שכר לימוד

גב' הלן אברהם

קבלת קהל במשרדי שכר לימוד ותשלומים: א' – ה' : 08:30-12:30
א' + ד' : 14:00-16:00

טלפון: 04-6423662

שעות מענה טלפוני: א' – ה' 09:00-11:00
14:00-15:00

פקס: 1534-6423510

בניין מספר 4, קומת כניסה, חדר 4010

e-mail : sl@yvc.ac.il

פתיחת שנת הלימודים קורס ניהול אסטרטגי של משאבי אנוש:
יום ראשון, ה-15/10/2023, ל תשרי תשפ"ד.

מועדי הקורס: מיום 15/10/2023 ועד יום 16/06/2024.*
ימי לימוד: ימי ראשון

*ייתכנו שינויים במועד פתיחת הקורס.

מטלות הקורס: עפ"י הנחיית המרצה.

נוכחות: על התלמיד חלה חובת נוכחות של 80% בהרצאות, ובהתאמה לדרישות הקורס.

תעודה בסיום הקורס: תעודה מטעם היחידה ללימודי חוץ והמשך של המכללה האקדמית עמק יזרעאל.

א. תשלומי שכר הלימוד:

1. תשלום דמי טיפול והרשמה ותשלום שכר הלימוד מתבצעים באתר המכללה, בכרטיס אשראי.
2. התכתבות עם התלמיד מתבצעת באמצעות הדואר אלקטרוני ולתחנת מידע האישית בלבד.
יש להקפיד לעקוב בדיווחים השוטפים.
3. לאחר הרשמתך לקורס ניהול אסטרטגי של משאבי אנוש, מדור שכר לימוד שולח במייל הודעת דרישת תשלום לשכר הלימוד, וכן פירוט התשלומים.

ב. תקנון הפסקת לימודים:

1. תלמיד / מועמד המעוניין להפסיק את לימודיו, יודיע על כך בכתב בלבד למדור שכר לימוד. הודעה זו תשלח בתחנת מידע אישית.
יש לוודא אישור קבלת ההודעה במדור שכר לימוד.
2. המועד הקובע לעניין חישובי החזרים או חיובים יהיה תאריך קבלת ההודעה על הפסקת הלימודים.
הודעה בעל-פה או טלפונית לא תחשב כקובעת לגבי תאריך הפסקת לימודים.
3. מועמד המודיע על ביטול הרשמתו שבוע ימים לפני פתיחת הקורס ועד יום לפני פתיחת הקורס, יחוייב ב- 10% מעלות שכר הלימוד.
- תלמיד המודיע על הפסקת לימודיו מהמפגש הראשון ועד המפגש השני של הקורס יחוייב ב- 30% מעלות שכר הלימוד.
- תלמיד המודיע על הפסקת לימודיו במפגש השלישי של הקורס יחוייב ב- 50% מעלות שכר הלימוד.
- תלמיד המודיע על הפסקת לימודיו מהמפגש הרביעי של הקורס ועד סופו, יחוייב במלוא עלות שכר הלימוד.
4. תלמיד אשר לימודיו הופסקו מסיבות משמעותיות או כספיות או מכל סיבה שהיא, יחוייב בתשלום שכר הלימוד עד ליום הפסקת לימודיו, בהתאם למועדים המצוינים לעיל.

5. תלמיד המבטל את הרשמתו או את לימודיו, או לא התקבל ללימודים, לא יהיה זכאי להחזר דמי טיפול והרשמה.

דמי טיפול והרשמה תקפים פעם אחת בלבד להרשמה לקורס, ואינם ניתנים להעברה מקורס לקורס ו/או ממחזור למחזור ו/או משנה לשנה.

דמי טיפול והרשמה לא יוחזרו אלא במקרה של אי פתיחת הקורס מטעם המכללה. דמי טיפול והרשמה אינם מהווים חלק משכר הלימוד.

6. שילם התלמיד תשלום כלשהו מהתשלומים המצוינים באשראי או המחאה אשר חזרה בלא שנפרעה והמכללה חוייבה בסכום ההמחאה או האשראי, ישלם התלמיד מיידיית את מלוא סכום ההוצאות בהן תשא המכללה כתוצאה מכך, על פי קביעתה, ובתוספת הוצאות עמלה בסך של 35 ₪.

7. ביטול או החלפה של ביצוע עסקה באשראי ו/או בהמחאות כרוך בתשלום נוסף: אם שילם התלמיד/המועמד כל תשלום שהוא לטובת המכללה, בהמחאות או באשראי, במקרה של בקשה לביטול העסקה עבור כל סוג של פעילות במכללה, יחוייב התלמיד/המועמד המבטל, בסך של 35 ₪ עבור כל שורת עסקה מכל סוג ומכל סיבה שהיא.

8. כל הנכתב בתקנון זה בלשון זכר- מתייחס גם לנקבה, ולהיפך.