

תקנון שכר לימוד

המרכז ללימודים קדם אקדמיים

מכינה תוכנית 30+ – מחזור סתיו שנה"ל תשפ"ד



תקנון שכר לימוד – המרכז ללימודים קדם אקדמיים

מכינה תוכנית 30+ מסלול בוקר וערב

מחזור סתיו לשנה"ל תשפ"ד

מדור שכר לימוד ותשלומים

מנהל מדור שכר לימוד

גב' הLN אברהם

קיבלה קהל במשרדי שכר לימוד ותשלומים: א' – ה' : 08:30-12:30
14:00-16:00 א' + ד' :

טלפון: 04-6423662
שעות מענה טלפון: א' – ה' 09:00-11:00
14:00-15:00

fax: 1534-6423510
בניין מספר 4, קומת כניסה, חדר 4010
e-mail : ls@yvc.ac.il

**פתחת שנת הלימודים תשפ"ד:
יום ראשון, ל' תשרי תשפ"ד – 15/10/2023**

הוראות כלליות

1. שילם התלמיד / המועמד תשלום כלשהו מהתשלומים המצוינים בהמחאה או בהוראת קבוע אשר חזרה ללא שנפרעה, והמכילה חוויה בסכום ההמחאה או הוראת הקבע, ישלם התלמיד מיד את מלא סכום ההוצאות בהן תישא המכילה כתוצאה מכך, על פי קביעתה, ובתוספת הוצאה עמלה בסך של **35 ש.**
2. ביטול או החלפה של ביצוע עסקה באשראי / או בהוצאות / או בהוראת קבוע כרוך בתשלום נוסף: אם שילם התלמיד / המועמד כל תשלום שהוא לטבות המכילה, בהוצאות / או באשראי / או בהוראת קבוע, במקרה של בקשה לביטול העסקה עבור כל סוג של פעילות במכילה, יחויב התלמיד / המועמד המבטל, בסך של **35 ש** עבור כל שורת עסקה מכל סוג ומכל סיבה שהיא.
3. תלמיד אשר הוראת קבוע שלו חזרה ללא שנפרעה, לא יורשה להיבחן / לקבל את שירותי המכילה עד אשר יגיש הוראת קבוע חדשה.
4. המכילה לא תחזיר שכר לימוד במקרה שקיים הלימודים ימנע מסיבות של שביתה, השבתה או מכל סיבה אחרת שאינה בשליטת המכילה.

5. פניות למדור שכר לימוד יעשו ע"י התלמיד בלבד. מדור שכר לימוד מכבד את חוק הגנת הפרטויות (התשמ"א – 1981), וכן מנوع מלמסור כל מידע מסויל או אחר על התלמיד, למעט לתלמיד עצמו.
6. התקשורת עם התלמיד מתבצעת באמצעות הדואר האלקטרוני, ובתחנות המידע האישי האישית בלבד. (למעט שוברים שנשלחים בדואר). יש להקפיד לעקוב בדיוחים השוטפים.
7. האחריות למערכת השיעורים, למעקב אחריה והתאמתה לתקנות תוכנית הלימודים מוטלת על התלמיד בלבד, וזאת גם אם רישום למערכת הלימודים בוצע ע"י יועצת המכינה.
8. תלמיד חייב בשכר לימוד משנים קודמות יהא מנوع מערכת רישום עד לפירעון החוב. היה ומסיבה כלשהי ערך רשום, למרות קיום חוב קודם, רשאית המכילה להפסיק את לימודייו /או למנوع ממנו שירותים כגון בחינות, אישורים, ציונים, וכדומה עד לסילוק החוב.
9. תלמיד אשר לא שילם את חובותיו הכספיים, רשאית המכילה להפסיק את לימודייו /או למנוע ממנו שירותים כגון: בחינות, אישורים, ציונים וכדומה עד לסילוק החוב.
10. **קורס חוזר:** תלמיד שנרשם לקורס חוזר (קורס שלם ומבקש ללמידה פעם נוספת מכל סיבה שהוא), מחויב בתשלום נוסף בגיןו.
11. חידוש דמי טיפול והרשמה לאותו סמסטר כרוך בתשלום בסך של **200 ₪**.
12. כל הנכתב בתקנון זה בלשון זכר – מתייחס גם לנקבה, ולהיפך.

A. שכר לימוד לתוכנית 30+, מחזור סתיו, לשנה"ל תשפ"ד:

1. עלות שכר הלימוד: **5,050 ₪**.
 2. תשלומיים נלוויים: **200 ₪**
- השירותים הנכללים במסגרת התשלומים הנלוויים :
 - שימוש בתחום מידע, שירותים מחשוב ותוכנות, שירות רפואי מרפאה, שירות ספריה, דמי אבטחה, שירות פיתוחן לחברות סרכוקות, מקראות.
3. עם הودעת קבלתך למרכז ללימודים קדם אקדמיים, לתוכנית מכינה 30+ סתיו תשפ"ד, יש לשלם את התשלום הראשון ע"ח שכר הלימוד לשנת הלימודים תשפ"ד, **בסך של 1700 ₪**.
2. התשלום הראשון ע"ח שכר הלימוד לשנת הלימודים תשפ"ד הינו תנאי קבלה ללימודיך, לקבלת מערכת למידים, ומהווה הסכמתך לנהלי שכר הלימוד.

ב. רכישת תו חניה

תו חניה לשנה-רשות (לכל הסמסטרים)	שנ 330
תו חניה לסמסטר - רשות	שנ 220
תו חניה יומי – רשות (התשלום בשער המכללה)	שנ 13

ג. פקדון ספריה (רשות):

תשלום פקדון ספריה: **150 שנ.**
תשלום זה יפרע ויוחזר לסטודנט בהתאם סיום לימודיו.

ד. פריסת תשלום שכר לימוד באמצעות הוראת קבוע:

תשלום ראשון	1700 שנ בשובר בלבד	لتשלומים מיידי'
15/11/2023	1,190 שנ	ביום
15/12/2023	1,180 שנ	ביום
15/01/2024	1,180 שנ	ביום

תשלום יתרת שכר לימוד במהלך השנה:
בכל עת ניתן תשלום את יתרת שכר הלימוד לשנת הלימודים תשפ"ד. המउוניין לשלם את יתרת שכר הלימוד מתבקש לפנות למדור שכר לימוד באמצעות פניות בתחנת מידע אישית < פניות למדור שכר לימוד.

ה. אופן תשלום שכר הלימוד

תשולומי שכר לימוד ותשולומי שונים מתבצעים בהוראת קבוע בלבד באמצעות:

1. הרשה לחיבור שכר לימוד ותשולומי שונים בהוראת קבוע בبنק:

אפשרויות תשלום שכר לימוד ותשולומי שונים באמצעות הוראת קבוע בبنק:

א. אתר המכללה < שכר לימוד ותשולומי > שכר לימוד - המרכז הקדם אקדמי < הורמת טופס הרשה לחיבור חשבון הבנק > יש להחותם את הבנק > להעביר את טופס ההתחייבות החתום על ידי הבנק למדור שכר לימוד.

ב. להיכנס לאתר האינטרנט של הבנק שlk > להיכנס לחשבון האישי > למלא דרישת להוראת קבוע < להזין קוד מוסדי: **48341** את אישור הבנק יש להעביר למדור שכר לימוד.

ג. טופס הרשה החתום יש להגיש למדור שכר לימוד עד יום: **08/10/2023**.

2. הרשה לחיבור שכר לימוד ותשלומיים בהוראת קבוע באמצעות כרטיס אשראי:

- הצעת פרטי הרשה לחיבור בהוראת קבוע בכרטיס אשראי לכל התשלומיים מתבצעת באופן עצמאי ע"י הסטודנט דרך תחנת מידע אישית בלבד.

• **תהליך רישום הרשה לחיבור בהוראת קבוע בכרטיס אשראי :**

תחנת מידע אישית > שכר לימוד ותשלומיים > עדכון פרטי אשראי להוראת קבוע < מעבר לאישור כרטיס להרשה לחיבור חשבון > הצעת פרטי אשראי > עדכון פרטיים.

3. עם הצעת פרטי הוראה קבוע יגלו כל סוגי התשלומיים מכללה באופן זה בלבד. מועד החיבור יהיה בהתאם לטבלה הרשומה מעלה.

תלמיד שלא הציג הוראות קבוע בנק או לא הדין פרטי הרשה לחיבור הוראות קבוע בכרטיס אשראי, יהיה חסום לקבלת מערכת הלימודים ולקבالت שירותים מהמכללה.

תלמיד חייב להציג / להציג הוראות קבוע לתשלום שכר לימוד וזאת גם אם שילם את מלאו שכר הלימוד מראש. הוראות קבוע לתשלום שכר הלימוד תקפה עד סוף לימודי של התלמיד מכללה, וזאת במידה ולא נמסר אחרת ע"י התלמיד.

1. שירותי מידע

המידע לתלמיד מובא באתר המכללה. על הסטודנט להעתدق באופן שוטף. הודיעות ומכתבים נשלחים ממדור שכר לימוד לתלמידים באמצעות הדואר האלקטרוני. שירותי לתחנת המידע האישית בלבד. המכללה רשאית לנכסם את נגישות התלמיד למיידע עקב אי הסדרת תשלום תשלומיים מכללה.

2. עדכון כתובה

שינויי כתובה ו/או שינוי כתובה בדואר אלקטרוני מהיב את התלמיד לעדכן את המערכת מיידית באמצעות תחנת מידע אישית > כללי > עדכון פרטיים אישיים .

ח. פניות מסטודנטים

פניה מתלמיד המופנית למדור שכר לימוד מתבצעת באמצעות תחנת המידע האישית של הסטודנט < הגשת פניה > פניה לחוג / מדור / גורם אחר > בחור מדור שכר לימוד. קבלת המענה לפניות: בתחנת המידע האישית של הסטודנט > הגשת פניה > מעקב אחר פניות.

ט. אישורי נבחן

רק תלמיד ששלם את כל חובותיו הכספיים והרשהה לחויב בהוראות קבוע מעודכנת, בכפוף לכללים ולתקנון זהה, רשאי לקבל אישור נבחן באמצעות תחנת מידע אישית $>$ הגשת בקשות $>$ הזמנת מסמכים $<$ אישור נבחן. האישור יגיע להודעות בתחנת המידע.

י. חריגים

1. אי הגעה לבוחנה במועד חריג תגרור קנס בסך של **100 ש"ל** לכל בחינה.

2. הפרת כלליים ותקנוניים בספריה תגרור בקנס בסך של **50 ש"ל**.

יא. ביטול הרשמה/ הפסקת לימודים - תשלום שכר לימוד

א מועמד ללימודים במלילה / או תלמיד בה המחייב לבטל את הרשותו למלילה או להפסיק את לימודייה בה, יודיע על כך בכתב בלבד למדור שכר לימוד באמצעות תחנת מידע אישית. יש לוודא אישור קבלת הודעה במדור שכר לימוד.

תלמיד המבטל את הרשותו או את לימודייה, או לא התקבל ללימודים, לא יהיה זכאי להחזיר דמי טיפול והרשמה. דמי טיפול והרשמה תקפים לפעם אחת בלבד, ואינם ניתנים להעברה מהזור להזור.

א.1. היום שבו תתקבל הודעה המועמד או התלמיד במדור שכר לימוד יחשב כיום הפסקת לימודיו או ביטול הרשותו. הodata שנמסרה בטלפון ו/או בעל-פה אינה קבילה ולא תחשב כהודעה לגבי הפסקת לימודים.

א.2. תלמיד / או מועמד המבטל את הרשותו לא יהיה זכאי להחזיר דמי טיפול והרשמה אשר שילם למלילה ויישא בתשלום שכר לימוד כולל או מקטמו בהתאם לקביעת המכללה כמפורט להלן:

ב. תלמיד / או מועמד שטרם התחיל את לימודייה ואשר למועדו הופסקו מסיבות אקדמיות או ממשמעויות, עפ"י קורס בודד / או לכל תוכנית הלימודים, יחויב בתשלום שכר לימוד עד ליום הפסקת לימודייה בהתאם למועדים המצויניםמטה.

ג. תלמיד שיודיע על הפסקת לימודיו מtarיך 15/10/2023 ועד 26/10/2023, יחויב במלוא התשלום הראשון ששלם על חשבונו שכר הלימוד.

ג. תלמיד שיודיע על הפסקת לימודיו מtarיך 29/10/2023 ועד 09/11/2023, יחויב ב – 50% משכר הלימוד השנתי שנקבע לו בתוספת התשלומים הנלוים.

ג. תלמיד שיודיע על הפסקת לימודיו מtarיך 12/11/2023, יחויב במלוא שכר הלימוד השנתי שנקבע לו בתוספת התשלומים הנלוים.

ג. תלמיד אשר למועדו הופסקו מסיבות אקדמיות או ממשמעויות או כספיות עפ"י קורס בודד / או לכל תוכנית הלימודים, יחויב בתשלום שכר הלימוד עד ליום הפסקת לימודיו, בהתאם למועדים המצוינים לעיל.

ג.4. חידוש הרשמה לתלמיד המבקש לחדש את לימודייה לאותו מחזור, באותה שנה, כרך בתשלום בסך של **200 ש"ל**.

יב . ועדת חריגים לענייני שכר לימוד

תלמיד רשאי לפנות לוועדת חריגים לענייני שכר לימוד. הפניה תבוצע בכתב בלבד. את הפניות ניתן לשלו למדור שכר לימוד ותשלומים בפקס: 153-46423510 או באמצעות הדוא"ל: is@yvc.ac.il ולודא הגעת המכתב והאישורים בטיל': 6423662-04. במידה הצורך ובהתאם לפניה, יש לצרף מסמכים ואישוריהם רלוונטיים, המעידים על המפורט בפניה. פניה ללא אישורים מתאימים לא תטופל. תתקבלנה פניות לוועדת חריגים לענייני שכר לימוד עבור שנת הלימודים תשפ"ד בלבד. תשובה הוועדה תישלח לתלמיד בכתב בלבד הדוא"ל.